



APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CGC: 00797792/0001 – 77– Fundada em 09/10/1993

Rua: Adalto Ferreira da Motta -271 - Centro – CEP: 29370-000. Conceição do Castelo – ES

Telefax: (28) 3547-1883 E-mail: apaeconce@outlook.com

Conceição do Castelo - ES, 26 de novembro de 2025.

Ofício Nº094/2025.

A Secretária Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social,
EsmªCleydineia de Fátima Ambrosio

Em obediência à Lei 13019/2014 e às instruções da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, e do tribunal de Contas do Estado, vimos pelo presente solicitar recursos financeiros para a continuidade dos serviços ofertados pela Apae de Conceição do Castelo, ES. Cooperação técnica e financeira para manutenção e apoio à entidade para continuidade do atendimento a usuários com deficiência, do Município de Conceição do Castelo.

Nesse sentido, de acordo com a constituição Federal de 1988 traz como objetivos fundamentais “promover o bem estar de todos sem preconceito de origem, raça, sexo, cor, idade e quaisquer outras formas” (art. 3 inciso IV), Como unidade referenciada do município para atendimento às pessoas com deficiências. Apresento o presente projeto para custear as atividades desenvolvidas pela Instituição com a equipe multidisciplinar e administrativa para garantir o atendimento a 106 usuários de 0 a 63 anos que frequentam a Instituição. Recebendo atendimento de fisioterapia, fonoaudiologia, psicologia, terapia ocupacional, neurologia, odontologia, psiquiatria e oficinas de Expressão e Linguagem, arte cidadania e trabalho, Orientação para a vida (AVDS), Psicomotricidade e Oficina de violão conforme suas necessidades individuais.

Ressaltamos a importância e a necessidade de atendimento de qualidade as pessoas com deficiência do Município, assim Cooperação técnica e financeira para manutenção e apoio à entidade para continuidade do atendimento a usuários com deficiência, do Município de Conceição do Castelo.

Aproveitamos a oportunidade para renovar nossos protestos de estima e consideração.
Respeitosamente,

Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo –ES.



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.



< APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CGC: 00797792/0001 – 77– Fundada em 09/10/1993
Rua: Adalto Ferreira da Motta -271 - Centro – CEP: 29370-000. Conceição do Castelo – ES
Telefax: (28) 3547-1883 E-mail: apaeconce@outlook.com

PLANO DE TRABALHO

(Artigo 22 da Lei nº 13.019/2014, alterada pela Lei nº 13.204/2015)

1 – DADOS GERAIS DA PROPONENTE

Nome: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais		CNPJ: 00.797.792/0001-77
Logradouro (Avenida, Rua, Rod.) Rua Adalto Ferreira da Motta, 271		
Bairro: Centro	Cidade: Conceição do Castelo	CEP: 29370-000
E-mail da Instituição: apaeconce@outlook.com		Home Page
Telefone 1 (28) 3547-1883	Telefone 2 (28)999391600	Telefone 3 (28) 999957454
Conta Corrente 27.704.899	Banco 021	Agência 146

2 - IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL PELA PROPONENTE

Nome: Abel do Nascimento Lopes		CPF: [REDACTED]
Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor SSP	Cargo: Presidente
Função: Presidente		
Logradouro (Avenida, Rua, Rod.) [REDACTED]		
Bairro: [REDACTED]	Cidade: Conceição do Castelo	CEP: 29370-000
Telefone 1 [REDACTED]	Telefone 2 (28)	Telefone 3 (28)3547-1883

3 - IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO PROJETO

Nome: Maurilia Aparecida Afonso		
Área de Formação: Diretora	Nº do Registro no Conselho Profissional Aut. Nº034/2003	
Bairro Nicolau de Vargas	Cidade Conceição do Castelo	CEP 29370-000
E-mail do Técnico: mauriliafonso@hotmail.com		
Telefone do Técnico 1: (28) 99995-7454	Telefone do Técnico 2: (28) 3547-1883	

4 – OUTROS PARTICÍPEIS (Indicar se existem outros parceiros para execução deste projeto. Se houver incluir os dados de identificação).

Nome:		
CGC/CPF:		
Endereço:		
Bairro:	Cidade:	CEP:

5 – DESCRIÇÃO DA REALIDADE



001 Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme
MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

Breve Histórico da Organização da Sociedade Civil A APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Conceição do Castelo foi criada em nove de outubro de mil novecentos e noventa e três com a finalidade de prestar serviços às pessoas com deficiência do município, foi criada por um grupo de pais que precisavam levar os filhos para serem atendidos em outro Município. Inicialmente a Apae funcionava em um local cedido pela prefeitura e com pouca estrutura física. Com o passar do tempo foi se estruturando e melhorando seu espaço físico. Atualmente funcionamos em local próprio com uma estrutura física, equipamentos e pessoal muito boa, com o objetivo de:

I- Promover a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, e transtornos globais do desenvolvimento, em seus ciclos de vida: crianças, adolescentes, adultos e idosos, buscando assegurar-lhes a proteção social e o pleno exercício da cidadania;

II – Promover ao público definido no inciso I a integração à vida comunitária no campo da assistência social, realizando atendimento, assessoramento, defesa e garantia de direitos, de forma isolada ou cumulativa às pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, e para suas famílias;

III – Promover a habilitação e reabilitação da pessoa com deficiência e a promoção da sua inclusão à vida comunitária, no enfrentamento dos limites existentes para as pessoas com deficiência, de forma articulada ou não com ações educacionais ou de saúde, por meio de serviços, programas ou projetos socioassistenciais;

IV – Prestar serviços de educação especial às pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla;

V – Oferecer serviços na área da saúde, desde a prevenção, visando assegurar uma melhor qualidade de vida para as pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla.

5.2 Caracterização do serviço socioassistencial A APAE é uma entidade beneficente de assistência social que fazem parte da Política de Assistência Social e do Sistema Único de Assistência Social (SUAS). Prestadora de serviços socioassistenciais complementares e como coogestoras e corresponsáveis na luta pela garantia dos direitos sociais das Pessoas com Deficiência Intelectual e Múltipla e suas famílias. Oferta serviços de Proteção Social Básica:

- Oficina de Convivência familiar e Fortalecimento de Vínculo;
- Habilitação e reabilitação na vida Comunitária para Pessoas com deficiência Intelectual, múltipla e transtornos TGD;

Oferta serviços de proteção Social de Média Complexidade:

- Proteção Social Especial para pessoas com deficiências e suas Famílias;
- Habilitação e Reabilitação na Vida Comunitária para Pessoas com Deficiência Intelectual, Múltipla e Transtornos TGD;

Defesa e Garantia de Direitos;

- Programa de Capacitação e Formação de Auto Gestão e Autodefensoria;

Mundo do trabalho:

- Capacitação dos usuários e familiares para o mundo do trabalho



A APAE se propõe a executar serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais, de forma gratuita, permanente e continuada aos usuários da assistência social e a quem deles necessitar, sem qualquer discriminação, de forma planejada, diária e sistemática, não se restringindo apenas a distribuição de bens, benefícios e encaminhamentos; Prestar serviços e executar programas e projetos voltados prioritariamente para a defesa e efetivação dos direitos socioassistenciais, de forma continuada, permanente e planejada, voltados a construção de novos direitos, promoção da cidadania, enfrentamento das desigualdades sociais, articulação com órgãos públicos de defesa de direitos, dirigidos ao público da política de assistência social;

A área da Assistência Social é composta por 01 (um) profissional de Assistência Social, (uma) Educadora Social (uma) Psicóloga, (uma) Terapeuta Ocupacional, (uma) fisioterapeuta, (uma) dentista, (uma) neurologista (uma) Cuidadora, (uma) Auxiliar de Escritório, (uma) Auxiliar de Serviços Gerais, (uma) Cozinheira, (uma) Monitora, (um) Motorista, (um) Encarregado Geral e (um) Coordenador Geral que trabalha prestando assistência aos alunos e suas famílias.

5.3 Ações e projetos na área de assistência Social: O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos realiza atendimentos em grupo. São atividades artísticas, culturais, de lazer e esportivas, dentre outras, de acordo com a idade dos usuários. O serviço tem como objetivo fortalecer as relações familiares e comunitárias, além de promover a integração e a troca de experiências entre os participantes, valorizando o sentido de vida coletiva:

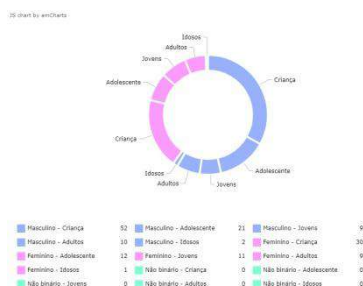
- **Oficina de Orientação para a Vida, Ética, Cidadania e Trabalho e AVDs.** – Este projeto tem como objetivo trabalhar questões de Direitos e deveres da Pessoa com Deficiência e suas famílias. São realizados encontros semanais com temas relevantes propostos pelos usuários uma vez por semana. estes encontros são promovidos pela psicóloga e Assistente Social com duração de 1 hora por semana;
- **Oficina de Teatro e Dança Portuguesa** - Através do teatro na APAE, o indivíduo com deficiência pode se expressar, socializando seu interior e demonstrando sua singularidade. Pode, também, trabalhar suas emoções e habilidades, o que contribui, assim, para sua inserção social. Esta oficina funciona uma vez por semana com duração de 8 horas;
- **Oficina de Música-** Para a pessoas com deficiência a música na Instituição APAE, proporcionado o lazer e habilidades, a música é usada também para a comunicação, integração, identificação e ampliação dos limites físicos e mentais. Além disso, pode ser usada como instrumento da medicina que estimula a expansão cognitiva, psicomotora, afetiva e educacional, a oficina funciona duas vezes por semana, no turno matutino e vespertino com a duração de 9 horas semanais; e resolução de problemas.



- **Oficina de Pintura** - Através da oficina de pintura na APAE, as pessoas especiais desenvolvem vários aspectos importantes, como a criatividade, a sensibilidade, além de potencializar as capacidades intelectuais e aprender a expressar as emoções em sua vida diária. A Oficina funciona 3 vezes por semana no turno matutino e vespertino com duração de 10 horas semanais;
- **Oficina de Equoterapia** - Equoterapia é um recurso terapêutico desenvolvido na APAE, com o objetivo de utilizar o cavalo dentro de uma abordagem interdisciplinar nas áreas da saúde, educação e equitação. O cavalo, com seu movimento tridimensional, atua na facilitação neuromuscular e sensorial, que associada ao vínculo afetivo estabelecido entre o paciente, o cavalo e o terapeuta, contribui para o desenvolvimento das atividades motoras, cognitivas, sensoriais, psicológicas e sociocomunicativas das pessoas com deficiências e/ou necessidades especiais. Esta oficina acontece sempre com o acompanhamento e orientação do Fisioterapeuta, para usuários com liberação médica e do próprio fisioterapeuta, ela acontece uma vez por semana no turno matutino e vespertino com duração de 6 horas semanais;
- **Oficina APAEdigital** - A oficina de informática permite que os usuários da APAE tenham acesso às tecnologias digitais, reduzindo a exclusão digital e promovendo a inclusão social. Isso é especialmente relevante em uma sociedade cada vez mais dependente da tecnologia para comunicação, educação, trabalho e lazer. Além disso, o uso de computadores e programas educativos podem estimular o desenvolvimento cognitivo e intelectual, contribuindo para desenvolver as habilidades como raciocínio lógico, memória, concentração. As Oficinas são realizadas semanalmente no turno matutino e vespertino; São realizadas parcerias com a prefeitura municipal de Conceição do Castelo para cofinanciamento da Área da Assistência Social e parcerias com a sociedade organizada do Município.

5.4 Perfil do Público Beneficiário Direto –

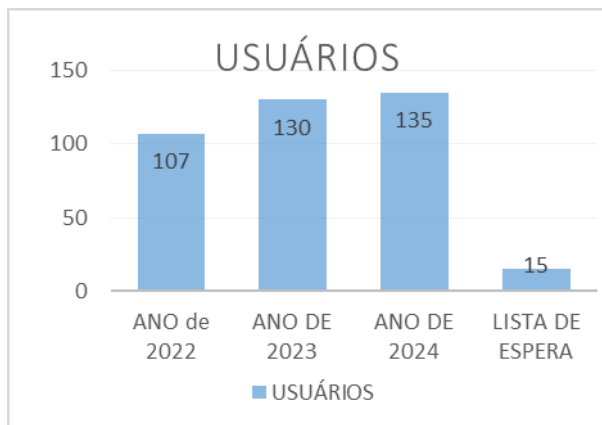
São atendidos na instituição, 157 pessoas com Deficiência matriculadas na Instituição sendo 65 do sexo Feminino e 92 do sexo masculino, solteiros, sendo 73 com Deficiência Intelectual, 29 com Transtorno do Espectro Autista (TEA) 15 com Síndromes de Down, 06 com Deficiência Múltipla, 2 com transtorno neurológico, 12 com Paralisia Cerebral, 01 com Deficiência Auditiva 19 laudos não definidos. Os usuários menores de 17 anos frequentam as escolas regulares, e participam das atividades na Instituição no contra turno da escola regular e os usuários acima de 17 anos que não frequentam a escola, participam das atividades na Instituição todos os dias. A maioria das famílias possui renda per capita que varia de 1 a 4 salários mínimos, com composição familiar de 2 a 5 pessoas por residência, sendo em sua maioria de baixa renda, de ambos os sexos, moradores da zona urbana e rural do Município de Conceição do Castelo, ES.



001

Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

5.5 Capacidade de atendimento- A Apae de Conceição do Castelo atualmente possui capacidade de atendimento a 200 usuários na Área de Assistência Social e Saúde, de acordo com as especificidades e necessidade de cada um. Possui uma estrutura física e materiais adequados, com equipamentos tecnológicos como tablets computadores e uma sala de realidade Virtual que promovem o acesso as variadas tecnologias nos atendimentos aos usuários. Atualmente estamos iniciando uma obra para ampliação dos Espaços físicos, pois ultimamente a demanda de atendimento tem crescido muito a cada ano (gráfico abaixo)



Estamos viabilizando recursos para ampliação do espaço Físico da Instituição e implantação de novos serviços;

Atendimentos na área da saúde - A Área Clínica é composta por 02 (dois) fisioterapeutas 02 (duas) fonoaudiólogas, 01 (uma) Cirurgiã Dentista, 02 (duas) psicólogas, 01 (uma) neurologista, (uma) Terapeuta Ocupacional e (1) Psiquiatra. Esta Área trabalha desenvolvendo programas de habilitação e reabilitação, prevenção e estimulação das pessoas com deficiência.

I - Diretrizes:

- Articulação de políticas, diretrizes e estratégias para o desenvolvimento da atenção integral à saúde da pessoa com deficiência.
- Implementação de ações de promoção da saúde, prevenção, diagnóstico e reabilitação, em todo ciclo de vida da pessoa com deficiência – desde a infância até a velhice.

A Apae de Conceição do Castelo oferece atendimentos de Estimulação precoce, Fisioterapia, Fonoaudiologia, Psicologia, Odontologia, Neurologia e Psiquiatria, de acordo com as necessidades individuais.

Atendimento da Assistência Social - O Serviço Social da Instituição promove ações que permitem, apoio e desenvolvimento dos aspectos psicossociais das Pessoas com deficiência Intelectual e múltipla e de suas famílias para eliminar ou minimizar os fatores que promovem a exclusão social, ampliando o acesso aos direitos. Enfrentamos um novo desafio, o crescimento a cada ano no número de usuários e suas famílias. E alguns de nossos serviços precisaram ser intensificados como as visitas domiciliares e acompanhamento médico com maior intensidade. Este serviço busca promover condições de atender as diversas necessidades dos usuários, busca também orientar e atender as famílias em suas demandas, necessidades e direitos, para que a pessoa com deficiência possa estar integrada a sociedade.



Mas com apoio do poder público e sociedade organizada implantamos oficinas inovadoras, pois iniciamos com a oficina de Psicomotricidade, Pintura em tela, Artesanatos, Hidroginástica, Música e Equitação;

Dessa forma os atendimentos da Assistência Social passaram por uma nova estruturação para atender os usuários.

5.6. Metodologia e Abordagem da Proposta

A Apae de Conceição do Castelo oferta atendimento e ações do serviço de proteção Social Especial para pessoas com deficiência, idosas e suas famílias. De segunda a quinta feira de 07 a 11h30, de 12h30 as 16h30 nas sextas feiras de 7 as 12h00, atendendo 157 usuários; O acesso do usuário a Instituição acontece de diversas formas; Demanda espontânea, quando a família apresenta alguma queixa em relação ao desenvolvimento da criança e busca a Instituição para orientação; Encaminhamentos da rede socioassistenciais do município, e das demais políticas Públicas Sociais do Município.

O acolhimento inicial é realizado pelo Assistente Social que acolhe a família e o Usuário fazendo o atendimento socioassistencial e direciona aos serviços de saúde da instituição e faz os encaminhamentos de rede quando necessários.

São prestados serviços de assistência social aos usuários e suas famílias buscando proporcionar condições básicas atendendo às suas demandas através do trabalho em rede com diversas áreas da assistência social, saúde e educação articulando com as políticas públicas e promovendo o desenvolvimento integral da pessoa com deficiência destacando o desenvolvimento de suas potencialidades. A instituição possui uma equipe para a execução dos serviços socioassistenciais profissionais das diversas áreas, como assistente Sociais, psicólogos, terapeuta ocupacional, e educadora social. Dentre essas ações destacamos;

Serviço Social

Serviço Social na APAE realiza o acolhimento, a elaboração do diagnóstico social, o acompanhamento e o atendimento aos assistidos trabalhando em prol do desenvolvimento das potencialidades, mudanças de hábitos e atitudes para a construção da identidade e valorização humana, atuando junto às famílias na construção de um espaço de cidadania e fortalecimento do vínculo familiar. A área de assistência social também trabalha com foco na defesa dos direitos da pessoa com deficiência através da participação nos diversos conselhos de defesa de direitos.

Psicologia

O serviço de Psicologia tem por função contribuir no processo de avaliação de forma interdisciplinar fornecendo subsídios básicos para organização dos atendimentos, orientação aos usuários, às famílias e aos professores, contribuindo para o equilíbrio e o ajustamento nas relações;

Terapia Ocupacional

A **Terapia Ocupacional** na **APAE** atua diretamente na promoção, prevenção e reabilitação destas pessoas com deficiências, buscando melhor qualidade de vida, independência e autonomia, visando a inserção na sociedade, no mercado de trabalho quando houver indicação.

Essa equipe desenvolve ações multiprofissionais com foco no desenvolvimento da habilidade individuais e coletivas das pessoas com deficiência. Com base nas demandas socioassistenciais identificadas e no interesse pessoal, habilidades, potencialidades e organização das atividades, os



001

Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100. Documento assinado digitalmente conforme
MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

usuários são inseridos e direcionados dentro do conjunto de ações e atividades ofertadas no serviço socioassistencial de acordo com o interesse individual dos usuários.

As atividades estão organizadas por meio de oficinas, atualmente temos a **Oficina de Orientação para a Vida, Ética, Cidadania e Trabalho e AVDs.** – toda quarta-feira com duração de 1 hora, de 7h30 as 8h30, realizadas pela psicóloga e Assistente Social; **Oficina de Teatro e Dança Portuguesa** que acontece toda segunda-feira de 7h30 as 11h30 de 12h30 as 16h30; **Oficina de Música** acontece as segunda-feiras de 7h30 as 9h30 de 14h00 as 15h3, na terça-feira de 7h30 as 9h30 de 14h00 as 16h30; **Oficina de Pintura** acontece segunda-feira de 12h30 as 15h00, as quinta-feira de 7h00 as 9h30, de 14h00 as 15h30, na sexta-feira de 7h00 as 11h30; **Oficina de Equoterapia** acontece toda quarta-feira de 8 as 11h00 de 13h00 as 16h00; Oficina de Informática acontece toda segunda-feira de 15h00 as 18h00, na terça quarta e quinta-feira de 15h00 as 16h30;

O serviço busca garantir as seguintes seguranças; de acolhida; de convívio ou vivência familiar; comunitária e social; de desenvolvimento da autonomia. São realizadas rodas de conversa, palestras atividades externas apresentações na sociedade e escolas da rede do município. A articulação da instituição com a rede socioassistencial ocorre com o objetivo de contribuir para;

- Redução e prevenção de situações de isolamento e de abrigo institucional;
- Diminuição da sobrecarga dos cuidadores advinda da prestação de cuidados diários a pessoa com deficiência;
- Fortalecimento da convivência familiar e comunitária;
- Melhoria na qualidade de vida da Pessoa com Deficiência e seus familiares;
- Redução de agravos da violação dos direitos
- Proteção social e cuidados individuais e familiares voltados ao fortalecimento de vínculos;



6 - SÍNTESES DA PROPOSTA

6.1 _Título da Proposta:

Apoio à entidade para manutenção do atendimento.

6.2 – Identificação do Objeto: Cooperação técnica e financeira para manutenção e apoio à entidade para continuidade do atendimento a usuários com deficiência, do Município de Conceição do Castelo.

6.3 – Objetivo Geral da Proposta: oferecer atendimento especializado nas áreas da assistência social, saúde, trabalho, artes, esporte e lazer. Promover e articular ações de defesa dos direitos, de prevenção da excepcionalidade, de orientação, de prestação de serviços e de apoio à família; direcionadas à melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência e a construção de uma sociedade mais justa e mais solidária.

6.4 – Objetivos Específicos da Proposta

- Oferecer atendimento clínico nas áreas de Neurologia, Psicologia, Fonoaudiologia, Odontologia, Terapia Ocupacional e Fisioterapia;
- Implementar ações de promoção da saúde, prevenção, diagnóstico e reabilitação, em todo ciclo de vida da pessoa com deficiência – desde a infância até a velhice;
- Promover habilidades e estimular as potencialidades individuais dos alunos desenvolvendo a cidadania;
- Estimular a integração social e sua inclusão na sociedade;
- Integrar a família a instituição;
- Aquisição de materiais necessários ao desenvolvimento das atividades.



6.5 – Justificativa da Proposta A APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Conceição do Castelo é a única Entidade do município que oferece atendimento especializado às pessoas com deficiência e exerce suas atividades com uma equipe multiprofissional nas especificidades de Psicologia, Fonoaudióloga, Fisioterapia, Assistência Social, Terapia Ocupacional, Neurologia e odontologia conforme a necessidade da sua clientela individual e/ou coletivamente, atendendo de forma a proporcionar o desenvolvimento das potencialidades dos usuários.

Nesse sentido, de acordo com a constituição Federal de 1988 traz como objetivos fundamentais “promover o bem estar de todos sem preconceito de origem, raça, sexo, cor, idade e quaisquer outras formas” (art. 3 inciso IV), Como unidade referenciada do município para atendimento às pessoas com deficiências. Apresento o presente projeto para custear as atividades desenvolvidas pela Instituição com a equipe multidisciplinar e administrativa para garantir o atendimento a 106 usuários de 0 a 63 anos que freqüentam a Instituição. Recebendo atendimento de fisioterapia, fonoaudiologia, psicologia, terapia ocupacional, neurologia, odontologia, psiquiatria e oficinas de Expressão e Linguagem, arte cidadania e trabalho, Orientação para a vida (AVDS), Psicomotricidade e Oficina de violão conforme suas necessidades individuais.

Intelectual e Múltipla e Transtornos Globais do Desenvolvimento;

De acordo com a situação vivenciada em todo o país e conforme a adoção de ações coordenadas para enfrentamento da Emergência em saúde pública no Estado do Espírito Santo, que estabeleceu medidas sanitárias e administrativas para prevenção, controle e contenção de riscos, danos e agravos decorrentes do surto do novo coronavírus (COVID-19). Ressaltamos a importância e a necessidade de atendimento de qualidade as pessoas com deficiência do Município, assim consideramos a manutenção da nossa parceria com a Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo extremamente importante para continuidade dos atendimentos, serviços e programas executados pela APAE dentro do Município, visto que as pessoas com deficiência são vulneráveis e neste momento em que se Declara Emergência em Saúde Pública de importância Internacional pela Organização Mundial da Saúde em 30 de janeiro de 2020, em decorrência da Infecção Humana pelo novo coronavírus (COVID-19). Vivenciamos agora os efeitos oriundos da pandemia, e identificamos como houve o aumento de riscos para essa parcela da população brasileira.

Nos últimos anos tem ocorrido um aumento no número de usuários de 75 no ano de 2020 para 155 usuários em 2025, sendo atendido nas diversas especialidades, devido este aumento de usuários e o índice inflacionário previsto para o próximo ano, temos a necessidade de reajuste do valor repassado, atualmente recebemos apoio da comunidade, eventos, sorteios e Leilões que auxiliam na manutenção das atividades da Instituição. Dessa forma solicitamos a celebração desse convênio no valor **de R\$450,000,00 (quatrocentos e cinquenta mil reais**

para o período de 01 de janeiro de 2026 a 31 de dezembro de 2026.



6.6 – Abrangência da Proposta: Crianças, Adolescentes, jovens, adultos e idosos matriculados na APAE de Conceição do Castelo.

6.7 – Público Beneficiário

157 usuários

Suas famílias

6.7.1 Perfil do Público Beneficiário Direto

São atendidos na instituição, 157 pessoas com Deficiência matriculadas na Instituição sendo 65 do sexo Feminino e 92 do sexo masculino, solteiros, sendo 73 com Deficiência Intelectual, 29 com Transtorno do Espectro Autista (TEA) 15 com Síndromes de Down, 06 com Deficiência Múltipla, 2 com transtorno neurológico, 12 com Paralisia Cerebral, 01 com Deficiência Auditiva 19 laudos não definidos. Os usuários menores de 17 anos frequentam as escolas regulares, e participam das atividades na Instituição no contra turno da escola regular e os usuários acima de 17 anos que não frequentam a escola, participam das atividades na Instituição todos os dias. A maioria das famílias possui renda per capita que varia de 1 a 4 salários mínimos, com composição familiar de 2 a 5 pessoas por residência, sendo em sua maioria de baixa renda, de ambos os sexos, moradores da zona urbana e rural do Município de Conceição do Castelo, ES.

35 charts by amCharts



1 Masculino - Criança	52 Masculino - Adolescente	21 Masculino - Jovens	9
10 Masculino - Adultos	10 Masculino - Idosos	2 Feminino - Criança	30
12 Feminino - Adolescente	12 Feminino - Jovens	11 Feminino - Adultos	9
1 Feminino - Idosos	1 Não binário - Criança	0 Não binário - Adolescente	0
0 Não binário - Jovens	0 Não binário - Adultos	0 Não binário - Idosos	0

6.8 – Meta de Atendimento:

Manutenção da entidade e pagamento de terceiros.

6.9 – Período Referência para Execução do Objeto:

Início: 01/01/2026

Término: 31/12/2026



001

Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

6.10 – Metodologia e Abordagem da Proposta

São prestados serviços de assistência social aos alunos e suas famílias buscando proporcionar condições básicas atendendo às suas demandas através do trabalho em rede com diversas áreas da assistência social, saúde e educação articulando com as políticas públicas e promovendo o desenvolvimento integral da pessoa com deficiência destacando o desenvolvimento de suas potencialidades. Dentre essas ações destacamos:

CENTRO ASSISTÊNCIA SOCIAL

O Centro de Assistência Social realiza atendimentos em grupo. São atividades artísticas, culturais, de lazer e esportivas, dentre outras, de acordo com a idade dos usuários. O serviço tem como objetivo fortalecer as relações familiares e comunitárias, além de promover a integração e a troca de experiências entre os participantes, valorizando o sentido de vida coletiva.

I - Diretrizes:

- Articulação de políticas, diretrizes e estratégias que garantam o acesso da pessoa com deficiência e seus familiares às políticas públicas;
- Implementação de ações voltadas às famílias com maior vulnerabilidade e risco social, garantindo o acesso aos serviços públicos e inclusão na sociedade.

ATENDIMENTO CLINICO

Os Atendimentos Clínicos ocorrem individualmente uma ou duas vezes por semana, de acordo com a necessidade do usuário. Esta Área trabalha desenvolvendo programas de habilitação e reabilitação, prevenção e estimulação das pessoas com deficiência.

I - Diretrizes:

- Articulação de políticas, diretrizes e estratégias para o desenvolvimento da atenção integral à saúde da pessoa com deficiência.
- Implementação de ações de promoção da saúde, prevenção, diagnóstico e reabilitação, em todo ciclo de vida da pessoa com deficiência – desde a infância até a velhice.



7 – CAPACIDADE INSTALADA

7.1 Equipe de Profissionais Permanente da OSC

Nome	Formação	Função na Entidade	Carga Horária Semanal de Trabalho
Alba Valéria Lopes	Neurologia	Neurologista	4h
Alexssandra Ferreira Lima	Psicologia	Psicóloga	20h
Amanda Guarnier Wolff	Pedagogia	Educador Social	25h
Ana Clara Grillo Mareto	Odontologia	Dentista	4h
Carla Pizzol Vigna	Terapeuta Ocupacional	Terapeuta Ocupacional	8h
Eduardo Pinto da Silva	Serviço Social	Assistente Social	30h
Eliana Marcia Cassandro Silva	Ensino Médio Incompleto	Cozinheira	40h
Elisangela Seraphim	Ensino Fundamental	Faxineira	40h
Flavia Vazzoler Ambrosim Bento	Psicologia	Psicóloga	16h
Jakeline Fernandes Pereira	Pedagogia	Servente de limpeza	40h
Leidiane Zavarize Belisario Possebom	Psicologia	Psicóloga	16h
Liliane Vasconcellos Lopoos	Pedagogia	Encarregado Geral	40h
Luciano Ferreira dos Santos	Técnico Agrícola	Motorista	40h
Maurilia Aparecida Afonso	Pedagogia	Coordenador Geral	40h
Patricia da Silva Fim	Nutrição	Auxiliar administrativo	40h
Rosiane Loca do Carmo	Ensino Fund.	ASG	40h
Sâmela Mareto Zucon	Ensino Médio	Estagiária	25h
Sara E. Mareto Calheiros	Fonoaudiologia	Fonoaudióloga	23h5
Sergio Felisberto	Ens. Fund. Inc.	Motorista	40h
Tiffany de Oliveira Cassandro	Fisioterapia	Fisioterapeuta	15h
Welinton Folli Possebom	Fisioterapia	Fisioterapeuta	12h

7.2 Estrutura Física:

(X) Própria () Cedida () Alugada () Outra

7.3 Instalações Físicas

Cômodo	Quantidade	Tipo de atividades desenvolvidas no espaço
Refeitório	01	Refeições
Cozinha	01	Alimentação
Sala de oficina	01	Oficina do Programa de orientação para a vida
Sala de recreação	01	Programa corpo e movimento
Sala de vídeo e leitura	01	Sala de Leitura e vídeo
Sala de Assistente Social	01	Atendimento Social
Sala do Psicólogo	01	Atendimento psicológico
Sala de Fisioterapia	01	Atend. Fisioterápico
Sala Fonoaudióloga	01	Atendimento Fonoaudiológico
Sala da direção	01	Direção administrativa
Sala de Computação	01	Aula de Computação

7.4 Equipamentos Disponíveis

Tipo de Equipamento	Quantidade
Alteres 2 kg	02
amalgamador	01



Aparelho de som lenox soud	01
Aparelho para polimerização de resinas	01
Armário com tampo de mármore	01
Armário de aço com 16 abas(Professor)	01
Armário de aço	08
Armário de aço c/5 gavetas	02
Armário de arquivo 4 gavetas	03
Armário de fórmica movecal c/2 portas	03
Armário estante mobicom	02
Aros de basquete	02
Balanço de propriocepção	01
Bola terapêutica 75cm (mercur)	01
Cadeira com assento de madeira / aluno	09
Cadeira de ferro p/ professor	01
Cadeira de fórmica infantil	05
Cadeira de rodas simples	02
Cadeira de rodas simples azul	01
Cadeira do aluno	08
Cadeira estofada	11
Cadeira giratória	01
Cadeira odontológica para pacientes completa	01
Cadeira p aluno	14
Cadeira petit	01
Cadeiras de plástico	35
Cadeiras estofadas (rosa)	02



001

Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme
MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

Caixa de som com saída p/ microfones	01
Caneleira 1 kg	02
Casinha de fantoche	02
Computador c monitor de tela plana e CPU preto	14
Computador c/monitor Adaptado	01
Computador	01
Impressora HP laser 1101	01
Copiadora Brodher digital	01
DVD lenox	01
Escada de canto	01
Escada de dedos	01
Escada dois degraus	01
Espelho grande	01
Espelho p /estimulação	01
Estante Bello Móveis	02
Autoclave	01
Frigobar	01
Gangorra crocodilho	01
Guarda roupas c/6 portas	01
Lixeira inox	02
Maca	02
Maquete corporal	01
Maquete esqueleto	01
Mesa com pés de madeira e tampo de mármore	02



Mesa de fórmica	12
Mesa de telemarketing	03
Mesa escolar	09
Mesa escolar infantil	05
Mesa para computador	02
Mesa petit	01
Mesa plástico	02
Mesinha encantada	01
Mocho (Cadeira p /dentista com rodinhas	01
Navalha para corete de papel	01
Nebulizador pulmonosônica star	02
Piscina de bolinha	01
Plataforma proprioceptiva circular	01
Plataforma proprioceptiva retangular	01
Prateleira de aço com 2 divisória	02
Quadro de professor	06
Raio x	01
Retro projetor	01
Revelador de raio x	01
Tela de data Show	01
Televisão 20 polegadas	03
Ventilador de teto	18
Ventilador tufão	04



001

Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme
MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

8 – MONITORAMENTO, AVALIAÇÃO E SUSTENTABILIDADE DA PROPOSTA

8.1 Quais Técnicas de Monitoramento e Avaliação serão aplicadas durante a execução do objeto

Objetivo específico		Metas	Ações/atividades	Indicadores	Meios de verificação
Implementar ações de promoção da saúde, prevenção, diagnóstico e reabilitação, em todo ciclo de vida da pessoa com deficiência	Quantidade	Oferecer Atendimento de Assistência Social uma/duas vezes por semana com duração de 30".	Atendimento dos usuários pelos profissionais de acordo com as necessidades individuais;	Atingir mais de 80% de frequência.	Relatórios de atendimento e fotos ao final do cumprimento do objeto.
	Qualidade	Favorecer e manter o quadro Clínico melhorando em 80% a qualidade de vida.		Atingir 90% da meta	Ficha de atendimento.

8.2 Sustentabilidades da Proposta

Durante a vigência deste termo serão desenvolvidos eventos pela Instituição com o objetivo de complementar os recursos de algumas ações deste termo.



001

Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

9 - CRONOGRAMA FÍSICO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Meta	Etapa	Especificação	Indicador		Duração	
			Unidade	Quant.	Início	Término
Meta 01: <ul style="list-style-type: none"> Cooperação técnica e financeira para manutenção e apoio à entidade para continuidade do atendimento a 106 (noventa e uma) pessoas com deficiência, durante 05 (cinco) dias da semana. Implementar ações e estratégias para o desenvolvimento de ações integral à saúde da pessoa com deficiência, Habilitação /Reabilitação 	<p>Etapa 01:atender usuário conforme as necessidades individuais dos usuários pelos profissionais;</p> <p>Etapa 02: Promover os atendimentos: Psicologia, 2 vezes por semana com duração de 30". Atendimento de Terapia Ocupacional uma vez por semana; Atendimento Neurológico uma vez por mês;</p>	<p>Os honorários de, 3 Psicólogas, , 1 Coordenador Geral; 1 ASG e 2 Motoristas; 1 Monitor,1 Terapeuta Ocupacional, 1 Auxiliar de Escritório;, 1 estagiaria;1 Cozinheira, 1 Cuidadora,1 Assistente Social;01 Encarregado Geral 1 Educadoras Sociais;</p> <p>Provisionamento para eventuais rescisões.</p>	Criança, Jovens, adultos e idosos com deficiência residente no município de Conceição do Castelo.	155 Pessoas com Deficiência e suas famílias	01/01/2026	31/12/2026





< APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CGC: 00797792/0001 – 77– Fundada em 09/10/1993

Rua: Adalto Ferreira da Motta -271 - Centro – CEP: 29370-000. Conceição do Castelo – ES

Telefax: (28) 3547-1883 E-mail: apaeconce@outlook.com

--	--	--	--	--	--	--

Mostrar QR Code



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>

com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

	10.1.3 CUSTOS INDIRETOS EQUIPE ENCARGADA PELA EXECUÇÃO
--	---

10 – DETALHAMENTOS DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS				
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	CONCEDENTE	PROponent E (Recurso Próprio)	TOTAL
3.3.50.43	Material de Consumo			
	Serviços de Terceiros – Pessoa Física			
	Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$9.466,06		R\$9.466,06
	Custos Indiretos e Equipe Encargada pela execução	R\$441.000,00		R\$441.000,00
4.4.50.42	Equipamentos e Materiais Permanentes			
TOTAL				R\$450.466,06

10.1 DETALHAMENTO DAS DESPESAS *(Especificar o gasto com cada item de despesa)*

10.1.1 MATERIAL DE CONSUMO (3.3.50.43)					
Item	Especificação	Unid.	Qtde	Valor Unitário	Valor Total

10.1.2 SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FÍSICA (3.3.50.43)					
Item	Especificação	Unid.	Qtde	Valor Unit.	Valor Total
Subtotal					



001

Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

Item	Especificação	Qtde de funcionários	Unid.	Valor mensal	Valor Total R\$
01	Custo salários mensais com os profissionais, encargos e provisionamento anuais	20	09 meses	R\$49.000,00	R\$441.000,00
Subtotal					R\$441.000,00

(*) Comprovar com Planilha de Memória de Cálculo demonstrando os salários nominais com todos os encargos sociais previstos no Art. 46, Inciso I da Lei nº 13.019/2014)

10.1.4 SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA (3.3.50.43)					
Item	Especificação	Unid.	Qtde	Valor Unit.	Valor Total
01					
02	Custos Indiretos (Cesan, Escelsa, Betini net, Vivo e Oi fixo)	Mês	10	946,06	9.466,06
Subtotal					9.466,06

10.1.5 EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES (4.4.50.42)					
Item	Especificação	Unid.	Qtde	Valor Unit.	Valor Total
Subtotal					
TOTAL GERAL (9.1.3 + 9.1.4)					R\$450.466,06



11 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$)

REPASSE(S) DO CONCEDENTE					
MÊS/ANO	MÊS/ANO	MÊS/ANO	MÊS/ANO	MÊS/ANO	MÊS/ANO
Jan/2026 50.000,00	Fev/2026 50.000,00	Mar/2026 50.000,00	Ab/2026 50.000,00	Mai/2026 50.000,00	Jun/2026 50.000,00
MÊS/ANO	MÊS/ANO	MÊS/ANO	MÊS/ANO	MÊS/ANO	MÊS/ANO
Jul/2026 50.000,00	Agos/2026 50.000,00	Set/2026 50.000,00	Out/2026	Nov/2026	Dez/2026

CONTRAPARTIDA DO PROPONENTE(se for o caso, por decisão da OSC)					
MÊS/ANO	MÊS/ANO	MÊS/ANO	MÊS/ANO	MÊS/ANO	MÊS/ANO
Jan/2026	Fev/2026	Mar/2026	Ab/2026	Mai/2026	Jun/2026
MÊS/ANO	MÊS/ANO	MÊS/ANO	MÊS/ANO	MÊS/ANO	MÊS/ANO
Jul/2026	Agos/2026	Set/2026 466,06	Out/2026	Nov/2026	Dez/2026

12 – DECLARAÇÃO DO PROPONENTE

Na qualidade de representante legal da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Conceição do Castelo, declaro, para fins de prova junto a **Secretaria de Municipal de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social** -, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Municipal, Estadual ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal ou Estadual, que impeça a realização deste termo ou qualquer instrumento legal com o Estado do Espírito Santo, na forma deste plano de trabalho.

Pede e espera deferimento.

Em Conceição do Castelo. 26 de novembro de 2025.

Assinatura do Representante Legal
Eliomar Maretto
Presidente

13 APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

APROVADO.





< APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CGC: 00797792/0001 – 77– Fundada em 09/10/1993

Rua: Adalto Ferreira da Motta -271 - Centro – CEP: 29370-000. Conceição do Castelo – ES

Telefax: (28) 3547-1883 E-mail: apaeconce@outlook.com

Conceição do Castelo (ES) 26 de novembro de 2025.

Valber de Vargas Ferreira
Prefeito Municipal de Conceição do Castelo, ES.



. 001

Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme
MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

APAE CONCEIÇÃO DO CASTELO																		
AUXILIAR ADMINISTRATIVO																		
Incluindo Férias + 1/3 sobre férias, Aviso Prévio e 13º Salário																		
Mês(es)	Jornada Mensal	Funcionário	Alimentação	Salário Base	Reajuste (10%)	Anuênio e/ou Adicionais	Insalubridade X%	INSS REPASSE	IRRF REPASSE	Remuneração Base Mensal	Férias + 1/3 (1/12 avos)	Aviso Prévio	Déc Terceiro (1/12 avos)	Custo Fixo Mensal REMUNERAÇÃO	FGTS (8%)	Multa 40% sobre o FGTS	Custo Fixo Mensal ENCARGOS	Custo Fixo Mensal TOTAL
jan/26	200H	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		2.609,60				212,09		2.609,60	289,95	217,47	217,47	3.334,48	249,36	99,74	349,11	3.683,59
fev/26	200H	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		2.609,60				212,09		2.609,60	289,95	217,47	217,47	3.334,48	249,36	99,74	349,11	3.683,59
mar/26	200H	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		2.609,60				212,09		2.609,60	289,95	217,47	217,47	3.334,48	249,36	99,74	349,11	3.683,59
abr/26	200H	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		2.609,60				212,09		2.609,60	289,95	217,47	217,47	3.334,48	249,36	99,74	349,11	3.683,59
mai/26	200H	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		2.609,60	260,96			237,88	3,49	2.870,56	318,95	239,21	239,21	3.667,93	274,30	109,72	384,02	4.051,95
jun/26	200H	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		2.609,60	260,96			237,88	3,49	2.870,56	318,95	239,21	239,21	3.667,93	274,30	109,72	384,02	4.051,95
jul/26	200H	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		2.609,60	260,96			237,88	3,49	2.870,56	318,95	239,21	239,21	3.667,93	274,30	109,72	384,02	4.051,95
ago/26	200H	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		2.609,60	260,96			237,88	3,49	2.870,56	318,95	239,21	239,21	3.667,93	274,30	109,72	384,02	4.051,95
set/26	200H	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		2.609,60	260,96			237,88	3,49	2.870,56	318,95	263,13	239,21	3.691,85	276,21	110,48	386,70	4.078,55
out/26	200H	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		2.609,60	260,96			237,88	3,49	2.870,56	318,95	263,13	239,21	3.691,85	276,21	110,48	386,70	4.078,55
nov/26	200H	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		2.609,60	260,96			237,88	3,49	2.870,56	318,95	263,13	239,21	3.691,85	276,21	110,48	386,70	4.078,55
dez/26	200H	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		2.609,60	260,96			237,88	3,49	2.870,56	318,95	263,13	239,21	3.691,85	276,21	110,48	386,70	4.078,55
				31.315,20	2.087,68			2.751,39	27,94	33.402,88	3.711,37	2.879,26	2.783,57	42.777,08	3.199,48	1.279,79	4.479,27	47.256,35

Colaborador		Quantidade	Custo Total
AUXILIAR ADMINISTRATIVO		1	R\$ 47.256,35
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		
Jornada	200H		
Salario	2.609,60		
Admissao	01/09/2025		
Ticket			



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

APAE CONCEIÇÃO DO CASTELO																
COZINHEIRO(A)																
Incluindo Férias + 1/3 sobre férias, Aviso Prévio e 13º Salário																
Mês(es)	Jornada Mensal	Funcionário	Alimentação	Salário Base	Reajuste (10%)	Anuênio e/ou Adicionais	Insalubridade X%	Remuneração Base Mensal	Férias + 1/3 (1/12 avos)	Aviso Prévio	Déc Terceiro (1/12 avos)	Custo Fixo Mensal REMUNERAÇÃO	FGTS (8%)	Multa 40% sobre o FGTS	Custo Fixo Mensal ENCARGOS	Custo Fixo Mensal TOTAL
jan/26	220H	COZINHEIRO(A)		1.640,66				1.640,66	182,29	136,72	136,72	2.096,40	156,77	62,71	219,48	2.315,88
fev/26	220H	COZINHEIRO(A)		1.640,66				1.640,66	182,29	136,72	136,72	2.096,40	156,77	62,71	219,48	2.315,88
mar/26	220H	COZINHEIRO(A)		1.640,66				1.640,66	182,29	136,72	136,72	2.096,40	156,77	62,71	219,48	2.315,88
abr/26	220H	COZINHEIRO(A)		1.640,66				1.640,66	182,29	150,39	136,72	2.110,07	157,87	63,15	221,01	2.331,08
mai/26	220H	COZINHEIRO(A)		1.640,66	164,07			1.804,73	200,52	165,43	150,39	2.321,07	173,65	69,46	243,12	2.564,19
jun/26	220H	COZINHEIRO(A)		1.640,66	164,07			1.804,73	200,52	165,43	150,39	2.321,07	173,65	69,46	243,12	2.564,19
jul/26	220H	COZINHEIRO(A)		1.640,66	164,07			1.804,73	200,52	165,43	150,39	2.321,07	173,65	69,46	243,12	2.564,19
ago/26	220H	COZINHEIRO(A)		1.640,66	164,07			1.804,73	200,52	165,43	150,39	2.321,07	173,65	69,46	243,12	2.564,19
set/26	220H	COZINHEIRO(A)		1.640,66	164,07			1.804,73	200,52	165,43	150,39	2.321,07	173,65	69,46	243,12	2.564,19
out/26	220H	COZINHEIRO(A)		1.640,66	164,07			1.804,73	200,52	165,43	150,39	2.321,07	173,65	69,46	243,12	2.564,19
nov/26	220H	COZINHEIRO(A)		1.640,66	164,07			1.804,73	200,52	165,43	150,39	2.321,07	173,65	69,46	243,12	2.564,19
dez/26	220H	COZINHEIRO(A)		1.640,66	164,07			1.804,73	200,52	165,43	150,39	2.321,07	173,65	69,46	243,12	2.564,19
				19.687,92	1.312,53			21.000,45	2.333,34	1.884,02	1.750,04	26.967,85	2.017,43	806,97	2.824,40	29.792,25

Colaborador		Quantidade	Custo Total
COZINHEIRO(A)		1	R\$ 29.792,25

Cargo COZINHEIRO(A)
Jornada 220H
Salario 1.640,66
Admissao 15/04/2025
Ticket



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

APAE CONCEIÇÃO DO CASTELO																
CUIDADOR(A)																
Incluindo Férias + 1/3 sobre férias, Aviso Prévio e 13º Salário																
Mês(es)	Jornada Mensal	Funcionário	Alimentação	Salário Base	Reajuste (10%)	Anuênio e/ou Adicionais	Insalubridade X%	Remuneração Base Mensal	Férias + 1/3 (1/12 avos)	Aviso Prévio	Déc Terceiro (1/12 avos)	Custo Fixo Mensal REMUNERAÇÃO	FGTS (8%)	Multa 40% sobre o FGTS	Custo Fixo Mensal ENCARGOS	Custo Fixo Mensal TOTAL
jan/26	180H	CUIDADOR(A)		1.634,09				1.634,09	181,56	177,03	136,17	2.128,85	159,41	63,77	223,18	2.352,03
fev/26	180H	CUIDADOR(A)		1.634,09				1.634,09	181,56	177,03	136,17	2.128,85	159,41	63,77	223,18	2.352,03
mar/26	180H	CUIDADOR(A)		1.634,09				1.634,09	181,56	190,64	136,17	2.142,47	160,50	64,20	224,71	2.367,18
abr/26	180H	CUIDADOR(A)		1.634,09				1.634,09	181,56	190,64	136,17	2.142,47	160,50	64,20	224,71	2.367,18
mai/26	180H	CUIDADOR(A)		1.634,09	163,41			1.797,50	199,72	209,71	149,79	2.356,72	176,55	70,62	247,18	2.603,89
jun/26	180H	CUIDADOR(A)		1.634,09	163,41			1.797,50	199,72	209,71	149,79	2.356,72	176,55	70,62	247,18	2.603,89
jul/26	180H	CUIDADOR(A)		1.634,09	163,41			1.797,50	199,72	209,71	149,79	2.356,72	176,55	70,62	247,18	2.603,89
ago/26	180H	CUIDADOR(A)		1.634,09	163,41			1.797,50	199,72	209,71	149,79	2.356,72	176,55	70,62	247,18	2.603,89
set/26	180H	CUIDADOR(A)		1.634,09	163,41			1.797,50	199,72	209,71	149,79	2.356,72	176,55	70,62	247,18	2.603,89
out/26	180H	CUIDADOR(A)		1.634,09	163,41			1.797,50	199,72	209,71	149,79	2.356,72	176,55	70,62	247,18	2.603,89
nov/26	180H	CUIDADOR(A)		1.634,09	163,41			1.797,50	199,72	209,71	149,79	2.356,72	176,55	70,62	247,18	2.603,89
dez/26	180H	CUIDADOR(A)		1.634,09	163,41			1.797,50	199,72	209,71	149,79	2.356,72	176,55	70,62	247,18	2.603,89
				19.609,08	1.307,27			20.916,35	2.324,00	2.413,01	1.743,03	27.396,39	2.052,27	820,91	2.873,18	30.269,56

Colaborador		Quantidade	Custo Total
CUIDADOR(A)		1	R\$ 30.269,56
Cargo	CUIDADOR(A)		
Jornada	180H		
Salario	1.634,09		
Admissao	28/03/2022		
Ticket			



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

APAE CONCEIÇÃO DO CASTELO																		
FISIOTERAPEUTA																		
Incluindo Férias + 1/3 sobre férias, Aviso Prévio e 13º Salário																		
Mês(es)	Jornada Mensal	Funcionário	Alimentação	Salário Base	Reajuste (10%)	Anuênio e/ou Adicionais	Insalubridade X%	INSS REPASSE	IRRF REPASSE	Remuneração Base Mensal	Férias + 1/3 (1/12 avos)	Aviso Prévio	Déc Terceiro (1/12 avos)	Custo Fixo Mensal REMUNERAÇÃO	FGTS (8%)	Multa 40% sobre o FGTS	Custo Fixo Mensal ENCARGOS	Custo Fixo Mensal TOTAL
jan/26	75H	FISIOTERAPEUTA		2.310,01				185,13		2.310,01	256,66	192,50	192,50	2.951,68	220,73	88,29	309,03	3.260,70
fev/26	75H	FISIOTERAPEUTA		2.310,01				185,13		2.310,01	256,66	192,50	192,50	2.951,68	220,73	88,29	309,03	3.260,70
mar/26	75H	FISIOTERAPEUTA		2.310,01				185,13		2.310,01	256,66	192,50	192,50	2.951,68	220,73	88,29	309,03	3.260,70
abr/26	75H	FISIOTERAPEUTA		2.310,01				185,13		2.310,01	256,66	192,50	192,50	2.951,68	220,73	88,29	309,03	3.260,70
mai/26	75H	FISIOTERAPEUTA		2.310,01	231,00			205,92		2.541,01	282,33	211,75	211,75	3.246,84	242,81	97,12	339,93	3.586,77
jun/26	75H	FISIOTERAPEUTA		2.310,01	231,00			205,92		2.541,01	282,33	211,75	211,75	3.246,84	242,81	97,12	339,93	3.586,77
jul/26	75H	FISIOTERAPEUTA		2.310,01	231,00			205,92		2.541,01	282,33	232,93	211,75	3.268,02	244,50	97,80	342,30	3.610,32
ago/26	75H	FISIOTERAPEUTA		2.310,01	231,00			205,92		2.541,01	282,33	232,93	211,75	3.268,02	244,50	97,80	342,30	3.610,32
set/26	75H	FISIOTERAPEUTA		2.310,01	231,00			205,92		2.541,01	282,33	232,93	211,75	3.268,02	244,50	97,80	342,30	3.610,32
out/26	75H	FISIOTERAPEUTA		2.310,01	231,00			205,92		2.541,01	282,33	232,93	211,75	3.268,02	244,50	97,80	342,30	3.610,32
nov/26	75H	FISIOTERAPEUTA		2.310,01	231,00			205,92		2.541,01	282,33	232,93	211,75	3.268,02	244,50	97,80	342,30	3.610,32
dez/26	75H	FISIOTERAPEUTA		2.310,01	231,00			205,92		2.541,01	282,33	232,93	211,75	3.268,02	244,50	97,80	342,30	3.610,32
				27.720,12	1.848,01			2.387,89		29.568,13	3.285,29	2.591,06	2.464,01	37.908,49	2.835,56	1.134,22	3.969,78	41.878,27

Colaborador		Quantidade	Custo Total
FISIOTERAPEUTA		1	R\$ 41.878,27
Cargo	FISIOTERAPEUTA		
Jornada	75H		
Salario	2.310,01		
Admissao	01/07/2025		
Ticket			



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

APAE CONCEIÇÃO DO CASTELO																		
FISIOTERAPEUTA																		
Incluindo Férias + 1/3 sobre férias, Aviso Prévio e 13º Salário																		
Mês(es)	Jornada Mensal	Funcionário	Alimentação	Salário Base	Reajuste (10%)	Anuênio e/ou Adicionais	Insalubridade X%	INSS REPASSE	IRRF REPASSE	Remuneração Base Mensal	Férias + 1/3 (1/12 avos)	Aviso Prévio	Déc Terceiro (1/12 avos)	Custo Fixo Mensal REMUNERAÇÃO	FGTS (8%)	Multa 40% sobre o FGTS	Custo Fixo Mensal ENCARGOS	Custo Fixo Mensal TOTAL
jan/26	60H	FISIOTERAPEUTA		3.617,74				327,54	76,50	3.617,74	401,96	723,55	301,48	5.044,73	379,46	151,78	531,24	5.575,97
fev/26	60H	FISIOTERAPEUTA		3.617,74				327,54	76,50	3.617,74	401,96	753,70	301,48	5.074,88	381,87	152,75	534,62	5.609,50
mar/26	60H	FISIOTERAPEUTA		3.617,74				327,54	76,50	3.617,74	401,96	753,70	301,48	5.074,88	381,87	152,75	534,62	5.609,50
abr/26	60H	FISIOTERAPEUTA		3.617,74				327,54	76,50	3.617,74	401,96	753,70	301,48	5.074,88	381,87	152,75	534,62	5.609,50
mai/26	60H	FISIOTERAPEUTA		3.617,74	361,77			370,95	130,77	3.979,51	442,16	829,07	331,63	5.582,37	420,06	168,02	588,08	6.170,45
jun/26	60H	FISIOTERAPEUTA		3.617,74	361,77			370,95	130,77	3.979,51	442,16	829,07	331,63	5.582,37	420,06	168,02	588,08	6.170,45
jul/26	60H	FISIOTERAPEUTA		3.617,74	361,77			370,95	130,77	3.979,51	442,16	829,07	331,63	5.582,37	420,06	168,02	588,08	6.170,45
ago/26	60H	FISIOTERAPEUTA		3.617,74	361,77			370,95	130,77	3.979,51	442,16	829,07	331,63	5.582,37	420,06	168,02	588,08	6.170,45
set/26	60H	FISIOTERAPEUTA		3.617,74	361,77			370,95	130,77	3.979,51	442,16	829,07	331,63	5.582,37	420,06	168,02	588,08	6.170,45
out/26	60H	FISIOTERAPEUTA		3.617,74	361,77			370,95	130,77	3.979,51	442,16	829,07	331,63	5.582,37	420,06	168,02	588,08	6.170,45
nov/26	60H	FISIOTERAPEUTA		3.617,74	361,77			370,95	130,77	3.979,51	442,16	829,07	331,63	5.582,37	420,06	168,02	588,08	6.170,45
dez/26	60H	FISIOTERAPEUTA		3.617,74	361,77			370,95	130,77	3.979,51	442,16	829,07	331,63	5.582,37	420,06	168,02	588,08	6.170,45
				43.412,88	2.894,19			4.277,77	1.352,14	46.307,07	5.145,14	9.617,16	3.858,92	64.928,30	4.885,55	1.954,22	6.839,77	71.768,07

Colaborador		Quantidade	Custo Total
FISIOTERAPEUTA		1	R\$ 71.768,07
Cargo	FISIOTERAPEUTA		
Jornada	60H		
Salario	3.617,74		
Admissao	01/02/2011		
Ticket			



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

APAE CONCEIÇÃO DO CASTELO																		
FONOAUDIOLOGO(A)																		
Incluindo Férias + 1/3 sobre férias, Aviso Prévio e 13º Salário																		
Mês(es)	Jornada Mensal	Funcionário	Alimentação	Salário Base	Reajuste (10%)	Anuênio e/ou Adicionais	Insalubridade X%	INSS REPASSE	IRRF REPASSE	Remuneração Base Mensal	Férias + 1/3 (1/12 avos)	Aviso Prévio	Déc Terceiro (1/12 avos)	Custo Fixo Mensal REMUNERAÇÃO	FGTS (8%)	Multa 40% sobre o FGTS	Custo Fixo Mensal ENCARGOS	Custo Fixo Mensal TOTAL
jan/26	40H	FONOAUDIOLOGO(A)		2.412,00				194,31		2.412,00	268,00	201,00	201,00	3.082,00	230,48	92,19	322,67	3.404,67
fev/26	40H	FONOAUDIOLOGO(A)		2.412,00				194,31		2.412,00	268,00	201,00	201,00	3.082,00	230,48	92,19	322,67	3.404,67
mar/26	40H	FONOAUDIOLOGO(A)		2.412,00				194,31		2.412,00	268,00	201,00	201,00	3.082,00	230,48	92,19	322,67	3.404,67
abr/26	40H	FONOAUDIOLOGO(A)		2.412,00				194,31		2.412,00	268,00	201,00	201,00	3.082,00	230,48	92,19	322,67	3.404,67
mai/26	40H	FONOAUDIOLOGO(A)		2.412,00	241,20			216,02		2.653,20	294,80	221,10	221,10	3.390,20	253,53	101,41	354,94	3.745,13
jun/26	40H	FONOAUDIOLOGO(A)		2.412,00	241,20			216,02		2.653,20	294,80	221,10	221,10	3.390,20	253,53	101,41	354,94	3.745,13
jul/26	40H	FONOAUDIOLOGO(A)		2.412,00	241,20			216,02		2.653,20	294,80	221,10	221,10	3.390,20	253,53	101,41	354,94	3.745,13
ago/26	40H	FONOAUDIOLOGO(A)		2.412,00	241,20			216,02		2.653,20	294,80	221,10	221,10	3.390,20	253,53	101,41	354,94	3.745,13
set/26	40H	FONOAUDIOLOGO(A)		2.412,00	241,20			216,02		2.653,20	294,80	221,10	221,10	3.390,20	253,53	101,41	354,94	3.745,13
out/26	40H	FONOAUDIOLOGO(A)		2.412,00	241,20			216,02		2.653,20	294,80	221,10	221,10	3.390,20	253,53	101,41	354,94	3.745,13
nov/26	40H	FONOAUDIOLOGO(A)		2.412,00	241,20			216,02		2.653,20	294,80	243,21	221,10	3.412,31	255,30	102,12	357,41	3.769,72
dez/26	40H	FONOAUDIOLOGO(A)		2.412,00	241,20			216,02		2.653,20	294,80	243,21	221,10	3.412,31	255,30	102,12	357,41	3.769,72
				28.944,00	1.929,60			2.505,38		30.873,60	3.430,34	2.617,02	2.572,80	39.493,76	2.953,68	1.181,47	4.135,15	43.628,91

Colaborador		Quantidade	Custo Total
FONOAUDIOLOGO(A)		1	R\$ 43.628,91
Cargo	FONOAUDIOLOGO(A)		
Jornada	40H		
Salario	2.412,00		
Admissao	06/11/2025		
Ticket			



APAE CONCEIÇÃO DO CASTELO																		
MOTORISTA																		
Incluindo Férias + 1/3 sobre férias, Aviso Prévio e 13º Salário																		
Mês(es)	Jornada Mensal	Funcionário	Alimentação	Salário Base	Reajuste (10%)	Anuênio e/ou Adicionais	Insalubridade X%	INSS REPASSE	IRRF REPASSE	Remuneração Base Mensal	Férias + 1/3 (1/12 avos)	Aviso Prévio	Déc Terceiro (1/12 avos)	Custo Fixo Mensal REMUNERAÇÃO	FGTS (8%)	Multa 40% sobre o FGTS	Custo Fixo Mensal ENCARGOS	Custo Fixo Mensal TOTAL
jan/26	200H	MOTORISTA		2.940,00				246,21	8,70	2.940,00	326,66	294,00	245,00	3.805,66	284,85	113,94	398,79	4.204,46
fev/26	200H	MOTORISTA		2.940,00				246,21	8,70	2.940,00	326,66	294,00	245,00	3.805,66	284,85	113,94	398,79	4.204,46
mar/26	200H	MOTORISTA		2.940,00				246,21	8,70	2.940,00	326,66	294,00	245,00	3.805,66	284,85	113,94	398,79	4.204,46
abr/26	200H	MOTORISTA		2.940,00				246,21	8,70	2.940,00	326,66	294,00	245,00	3.805,66	284,85	113,94	398,79	4.204,46
mai/26	200H	MOTORISTA		2.940,00	294,00			281,49	30,75	3.234,00	359,33	323,40	269,50	4.186,23	313,34	125,34	438,67	4.624,90
jun/26	200H	MOTORISTA		2.940,00	294,00			281,49	30,75	3.234,00	359,33	323,40	269,50	4.186,23	313,34	125,34	438,67	4.624,90
jul/26	200H	MOTORISTA		2.940,00	294,00			281,49	30,75	3.234,00	359,33	323,40	269,50	4.186,23	313,34	125,34	438,67	4.624,90
ago/26	200H	MOTORISTA		2.940,00	294,00			281,49	30,75	3.234,00	359,33	350,35	269,50	4.213,18	315,49	126,20	441,69	4.654,87
set/26	200H	MOTORISTA		2.940,00	294,00			281,49	30,75	3.234,00	359,33	350,35	269,50	4.213,18	315,49	126,20	441,69	4.654,87
out/26	200H	MOTORISTA		2.940,00	294,00			281,49	30,75	3.234,00	359,33	350,35	269,50	4.213,18	315,49	126,20	441,69	4.654,87
nov/26	200H	MOTORISTA		2.940,00	294,00			281,49	30,75	3.234,00	359,33	350,35	269,50	4.213,18	315,49	126,20	441,69	4.654,87
dez/26	200H	MOTORISTA		2.940,00	294,00			281,49	30,75	3.234,00	359,33	350,35	269,50	4.213,18	315,49	126,20	441,69	4.654,87
				35.280,00	2.352,00			3.236,76	280,80	37.632,00	4.181,26	3.897,95	3.136,00	48.847,21	3.656,90	1.462,76	5.119,66	53.966,87

Colaborador		Quantidade	Custo Total
MOTORISTA		1	R\$ 53.966,87

Cargo MOTORISTA
Jornada 200H
Salario 2.940,00
Admissao 07/08/2023
Ticket



APAE CONCEIÇÃO DO CASTELO																		
MOTORISTA																		
Incluindo Férias + 1/3 sobre férias, Aviso Prévio e 13º Salário																		
Mês(es)	Jornada Mensal	Funcionário	Alimentação	Salário Base	Reajuste (10%)	Anuênio e/ou Adicionais	Insalubridade X%	INSS REPASSE	IRRF REPASSE	Remuneração Base Mensal	Férias + 1/3 (1/12 avos)	Aviso Prévio	Déc Terceiro (1/12 avos)	Custo Fixo Mensal REMUNERAÇÃO	FGTS (8%)	Multa 40% sobre o FGTS	Custo Fixo Mensal ENCARGOS	Custo Fixo Mensal TOTAL
jan/26	200H	MOTORISTA		2.940,00				246,21	8,70	2.940,00	326,66	318,50	245,00	3.830,16	286,81	114,73	401,54	4.231,70
fev/26	200H	MOTORISTA		2.940,00				246,21	8,70	2.940,00	326,66	318,50	245,00	3.830,16	286,81	114,73	401,54	4.231,70
mar/26	200H	MOTORISTA		2.940,00				246,21	8,70	2.940,00	326,66	318,50	245,00	3.830,16	286,81	114,73	401,54	4.231,70
abr/26	200H	MOTORISTA		2.940,00				246,21	8,70	2.940,00	326,66	318,50	245,00	3.830,16	286,81	114,73	401,54	4.231,70
mai/26	200H	MOTORISTA		2.940,00	294,00			281,49	30,75	3.234,00	359,33	377,30	269,50	4.240,13	317,65	127,06	444,71	4.684,84
jun/26	200H	MOTORISTA		2.940,00	294,00			281,49	30,75	3.234,00	359,33	377,30	269,50	4.240,13	317,65	127,06	444,71	4.684,84
jul/26	200H	MOTORISTA		2.940,00	294,00			281,49	30,75	3.234,00	359,33	377,30	269,50	4.240,13	317,65	127,06	444,71	4.684,84
ago/26	200H	MOTORISTA		2.940,00	294,00			281,49	30,75	3.234,00	359,33	377,30	269,50	4.240,13	317,65	127,06	444,71	4.684,84
set/26	200H	MOTORISTA		2.940,00	294,00			281,49	30,75	3.234,00	359,33	377,30	269,50	4.240,13	317,65	127,06	444,71	4.684,84
out/26	200H	MOTORISTA		2.940,00	294,00			281,49	30,75	3.234,00	359,33	377,30	269,50	4.240,13	317,65	127,06	444,71	4.684,84
nov/26	200H	MOTORISTA		2.940,00	294,00			281,49	30,75	3.234,00	359,33	377,30	269,50	4.240,13	317,65	127,06	444,71	4.684,84
dez/26	200H	MOTORISTA		2.940,00	294,00			281,49	30,75	3.234,00	359,33	377,30	269,50	4.240,13	317,65	127,06	444,71	4.684,84
				35.280,00	2.352,00			3.236,76	280,80	37.632,00	4.181,26	4.292,40	3.136,00	49.241,66	3.688,45	1.475,38	5.163,83	54.405,50

Colaborador		Quantidade	Custo Total
MOTORISTA		1	R\$ 54.405,50

Cargo MOTORISTA
Jornada 200H
Salario 2.940,00
Admissao 02/05/2022
Ticket



APAE CONCEIÇÃO DO CASTELO																		
PSICOLOGO(A)																		
Incluindo Férias + 1/3 sobre férias, Aviso Prévio e 13º Salário																		
Mês(es)	Jornada Mensal	Funcionário	Alimentação	Salário Base	Reajuste (10%)	Anuênio e/ou Adicionais	Insalubridade X%	INSS REPASSE	IRRF REPASSE	Remuneração Base Mensal	Férias + 1/3 (1/12 avos)	Aviso Prévio	Déc Terceiro (1/12 avos)	Custo Fixo Mensal REMUNERAÇÃO	FGTS (8%)	Multa 40% sobre o FGTS	Custo Fixo Mensal ENCARGOS	Custo Fixo Mensal TOTAL
jan/26	40H	PSICOLOGO(A)		1.305,97				97,95		1.305,97	145,11	163,25	108,83	1.723,15	129,15	51,66	180,80	1.903,96
fev/26	40H	PSICOLOGO(A)		1.305,97				97,95		1.305,97	145,11	163,25	108,83	1.723,15	129,15	51,66	180,80	1.903,96
mar/26	40H	PSICOLOGO(A)		1.305,97				97,95		1.305,97	145,11	163,25	108,83	1.723,15	129,15	51,66	180,80	1.903,96
abr/26	40H	PSICOLOGO(A)		1.305,97				97,95		1.305,97	145,11	163,25	108,83	1.723,15	129,15	51,66	180,80	1.903,96
mai/26	40H	PSICOLOGO(A)		1.305,97	130,60			107,74		1.436,57	159,62	179,57	119,71	1.895,47	142,06	56,82	198,88	2.094,35
jun/26	40H	PSICOLOGO(A)		1.305,97	130,60			107,74		1.436,57	159,62	179,57	119,71	1.895,47	142,06	56,82	198,88	2.094,35
jul/26	40H	PSICOLOGO(A)		1.305,97	130,60			107,74		1.436,57	159,62	179,57	119,71	1.895,47	142,06	56,82	198,88	2.094,35
ago/26	40H	PSICOLOGO(A)		1.305,97	130,60			107,74		1.436,57	159,62	179,57	119,71	1.895,47	142,06	56,82	198,88	2.094,35
set/26	40H	PSICOLOGO(A)		1.305,97	130,60			107,74		1.436,57	159,62	179,57	119,71	1.895,47	142,06	56,82	198,88	2.094,35
out/26	40H	PSICOLOGO(A)		1.305,97	130,60			107,74		1.436,57	159,62	191,54	119,71	1.907,44	143,02	57,21	200,23	2.107,66
nov/26	40H	PSICOLOGO(A)		1.305,97	130,60			107,74		1.436,57	159,62	191,54	119,71	1.907,44	143,02	57,21	200,23	2.107,66
dez/26	40H	PSICOLOGO(A)		1.305,97	130,60			107,74		1.436,57	159,62	191,54	119,71	1.907,44	143,02	57,21	200,23	2.107,66
				15.671,64	1.044,78			1.253,73		16.716,42	1.857,35	2.125,47	1.393,03	22.092,27	1.655,94	662,38	2.318,31	24.410,58

Colaborador		Quantidade	Custo Total
PSICOLOGO(A)		1	R\$ 24.410,58
Cargo	PSICOLOGO(A)		
Jornada	40H		
Salario	1.305,97		
Admissao	20/10/2020		
Ticket			



APAE CONCEIÇÃO DO CASTELO																		
PSICOLOGO(A)																		
Incluindo Férias + 1/3 sobre férias, Aviso Prévio e 13º Salário																		
Mês(es)	Jornada Mensal	Funcionário	Alimentação	Salário Base	Reajuste (10%)	Anuênio e/ou Adicionais	Insalubridade X%	INSS REPASSE	IRRF REPASSE	Remuneração Base Mensal	Férias + 1/3 (1/12 avos)	Aviso Prévio	Déc Terceiro (1/12 avos)	Custo Fixo Mensal REMUNERAÇÃO	FGTS (8%)	Multa 40% sobre o FGTS	Custo Fixo Mensal ENCARGOS	Custo Fixo Mensal TOTAL
jan/26	105H	PSICOLOGO(A)		2.821,91				232,04		2.821,91	313,54	258,68	235,16	3.629,28	271,53	108,61	380,14	4.009,43
fev/26	105H	PSICOLOGO(A)		2.821,91				232,04		2.821,91	313,54	258,68	235,16	3.629,28	271,53	108,61	380,14	4.009,43
mar/26	105H	PSICOLOGO(A)		2.821,91				232,04		2.821,91	313,54	282,19	235,16	3.652,80	273,41	109,36	382,78	4.035,58
abr/26	105H	PSICOLOGO(A)		2.821,91				232,04		2.821,91	313,54	282,19	235,16	3.652,80	273,41	109,36	382,78	4.035,58
mai/26	105H	PSICOLOGO(A)		2.821,91	282,19			265,90	21,01	3.104,10	344,89	310,41	258,68	4.018,08	300,75	120,30	421,05	4.439,13
jun/26	105H	PSICOLOGO(A)		2.821,91	282,19			265,90	21,01	3.104,10	344,89	310,41	258,68	4.018,08	300,75	120,30	421,05	4.439,13
jul/26	105H	PSICOLOGO(A)		2.821,91	282,19			265,90	21,01	3.104,10	344,89	310,41	258,68	4.018,08	300,75	120,30	421,05	4.439,13
ago/26	105H	PSICOLOGO(A)		2.821,91	282,19			265,90	21,01	3.104,10	344,89	310,41	258,68	4.018,08	300,75	120,30	421,05	4.439,13
set/26	105H	PSICOLOGO(A)		2.821,91	282,19			265,90	21,01	3.104,10	344,89	310,41	258,68	4.018,08	300,75	120,30	421,05	4.439,13
out/26	105H	PSICOLOGO(A)		2.821,91	282,19			265,90	21,01	3.104,10	344,89	310,41	258,68	4.018,08	300,75	120,30	421,05	4.439,13
nov/26	105H	PSICOLOGO(A)		2.821,91	282,19			265,90	21,01	3.104,10	344,89	310,41	258,68	4.018,08	300,75	120,30	421,05	4.439,13
dez/26	105H	PSICOLOGO(A)		2.821,91	282,19			265,90	21,01	3.104,10	344,89	310,41	258,68	4.018,08	300,75	120,30	421,05	4.439,13
				33.862,92	2.257,53			3.055,37	168,06	36.120,45	4.013,32	3.565,01	3.010,04	46.708,81	3.495,90	1.398,36	4.894,26	51.603,08

Colaborador		Quantidade	Custo Total
PSICOLOGO(A)		1	R\$ 51.603,08

Cargo PSICOLOGO(A)
Jornada 105H
Salario 2.821.91
Admissao 13/03/2024
Ticket



APAE CONCEIÇÃO DO CASTELO																		
PSICOLOGO(A)																		
Incluindo Férias + 1/3 sobre férias, Aviso Prévio e 13º Salário																		
Mês(es)	Jornada Mensal	Funcionário	Alimentação	Salário Base	Reajuste (10%)	Anuênio e/ou Adicionais	Insalubridade X%	INSS REPASSE	IRRF REPASSE	Remuneração Base Mensal	Férias + 1/3 (1/12 avos)	Aviso Prévio	Déc Terceiro (1/12 avos)	Custo Fixo Mensal REMUNERAÇÃO	FGTS (8%)	Multa 40% sobre o FGTS	Custo Fixo Mensal ENCARGOS	Custo Fixo Mensal TOTAL
jan/26	56,5	PSICOLOGO(A)		2.646,00				215,37		2.646,00	294,00	330,75	220,50	3.491,25	261,66	104,66	366,32	3.857,57
fev/26	56,5	PSICOLOGO(A)		2.646,00				215,37		2.646,00	294,00	352,80	220,50	3.513,30	263,42	105,37	368,79	3.882,09
mar/26	56,5	PSICOLOGO(A)		2.646,00				215,37		2.646,00	294,00	352,80	220,50	3.513,30	263,42	105,37	368,79	3.882,09
abr/26	56,5	PSICOLOGO(A)		2.646,00				215,37		2.646,00	294,00	352,80	220,50	3.513,30	263,42	105,37	368,79	3.882,09
mai/26	56,5	PSICOLOGO(A)		2.646,00	264,60			242,68	6,50	2.910,60	323,39	388,08	242,55	3.864,62	289,77	115,91	405,67	4.270,30
jun/26	56,5	PSICOLOGO(A)		2.646,00	264,60			242,68	6,50	2.910,60	323,39	388,08	242,55	3.864,62	289,77	115,91	405,67	4.270,30
jul/26	56,5	PSICOLOGO(A)		2.646,00	264,60			242,68	6,50	2.910,60	323,39	388,08	242,55	3.864,62	289,77	115,91	405,67	4.270,30
ago/26	56,5	PSICOLOGO(A)		2.646,00	264,60			242,68	6,50	2.910,60	323,39	388,08	242,55	3.864,62	289,77	115,91	405,67	4.270,30
set/26	56,5	PSICOLOGO(A)		2.646,00	264,60			242,68	6,50	2.910,60	323,39	388,08	242,55	3.864,62	289,77	115,91	405,67	4.270,30
out/26	56,5	PSICOLOGO(A)		2.646,00	264,60			242,68	6,50	2.910,60	323,39	388,08	242,55	3.864,62	289,77	115,91	405,67	4.270,30
nov/26	56,5	PSICOLOGO(A)		2.646,00	264,60			242,68	6,50	2.910,60	323,39	388,08	242,55	3.864,62	289,77	115,91	405,67	4.270,30
dez/26	56,5	PSICOLOGO(A)		2.646,00	264,60			242,68	6,50	2.910,60	323,39	388,08	242,55	3.864,62	289,77	115,91	405,67	4.270,30
				31.752,00	2.116,80			2.802,94	51,96	33.868,80	3.763,14	4.493,79	2.822,40	44.948,13	3.370,06	1.348,02	4.718,08	49.666,21

Colaborador		Quantidade	Custo Total
PSICOLOGO(A)		1	R\$ 49.666,21

Cargo PSICOLOGO(A)
Jornada 56,5
Salario 2.646,00
Admissao 03/02/2020
Ticket



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

APAE CONCEIÇÃO DO CASTELO																		
TERAPEUTA_OCUPACIONAL																		
Incluindo Férias + 1/3 sobre férias, Aviso Prévio e 13º Salário																		
Mês(es)	Jornada Mensal	Funcionário	Alimentação	Salário Base	Reajuste (10%)	Anuênio e/ou Adicionais	Insalubridade X%	INSS REPASSE	IRRF REPASSE	Remuneração Base Mensal	Férias + 1/3 (1/12 avos)	Aviso Prévio	Déc Terceiro (1/12 avos)	Custo Fixo Mensal REMUNERAÇÃO	FGTS (8%)	Multa 40% sobre o FGTS	Custo Fixo Mensal ENCARGOS	Custo Fixo Mensal TOTAL
jan/26	47,5	TERAPEUTA_OCUPACIONAL		2.397,42				193,00		2.397,42	266,38	339,63	199,79	3.203,22	240,27	96,11	336,38	3.539,60
fev/26	47,5	TERAPEUTA_OCUPACIONAL		2.397,42				193,00		2.397,42	266,38	339,63	199,79	3.203,22	240,27	96,11	336,38	3.539,60
mar/26	47,5	TERAPEUTA_OCUPACIONAL		2.397,42				193,00		2.397,42	266,38	339,63	199,79	3.203,22	240,27	96,11	336,38	3.539,60
abr/26	47,5	TERAPEUTA_OCUPACIONAL		2.397,42				193,00		2.397,42	266,38	339,63	199,79	3.203,22	240,27	96,11	336,38	3.539,60
mai/26	47,5	TERAPEUTA_OCUPACIONAL		2.397,42	239,74			214,57		2.637,16	293,01	373,60	219,76	3.523,54	264,30	105,72	370,02	3.893,56
jun/26	47,5	TERAPEUTA_OCUPACIONAL		2.397,42	239,74			214,57		2.637,16	293,01	373,60	219,76	3.523,54	264,30	105,72	370,02	3.893,56
jul/26	47,5	TERAPEUTA_OCUPACIONAL		2.397,42	239,74			214,57		2.637,16	293,01	373,60	219,76	3.523,54	264,30	105,72	370,02	3.893,56
ago/26	47,5	TERAPEUTA_OCUPACIONAL		2.397,42	239,74			214,57		2.637,16	293,01	373,60	219,76	3.523,54	264,30	105,72	370,02	3.893,56
set/26	47,5	TERAPEUTA_OCUPACIONAL		2.397,42	239,74			214,57		2.637,16	293,01	373,60	219,76	3.523,54	264,30	105,72	370,02	3.893,56
out/26	47,5	TERAPEUTA_OCUPACIONAL		2.397,42	239,74			214,57		2.637,16	293,01	395,57	219,76	3.545,51	266,06	106,42	372,48	3.918,00
nov/26	47,5	TERAPEUTA_OCUPACIONAL		2.397,42	239,74			214,57		2.637,16	293,01	395,57	219,76	3.545,51	266,06	106,42	372,48	3.918,00
dez/26	47,5	TERAPEUTA_OCUPACIONAL		2.397,42	239,74			214,57		2.637,16	293,01	395,57	219,76	3.545,51	266,06	106,42	372,48	3.918,00
				28.769,04	1.917,94			2.488,59		30.686,98	3.409,61	4.413,25	2.557,25	41.067,08	3.080,79	1.232,31	4.313,10	45.380,18

Colaborador		Quantidade	Custo Total
TERAPEUTA_OCUPACIONAL		1	R\$ 45.380,18
Cargo	TERAPEUTA_OCUPACIONAL		
Jornada	47,5		
Salario	2.397,42		
Admissao	01/10/2018		
Ticket			



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

APAE CONCEIÇÃO DO CASTELO																		
CIRURGIAO DENTISTA																		
Incluindo Férias + 1/3 sobre férias, Aviso Prévio e 13º Salário																		
Mês(es)	Jornada Mensal	Funcionário	Alimentação	Salário Base	Reajuste (10%)	Anuênio e/ou Adicionais	Insalubridade X%	INSS REPASSE	IRRF REPASSE	Remuneração Base Mensal	Férias + 1/3 (1/12 avos)	Aviso Prévio	Déc Terceiro (1/12 avos)	Custo Fixo Mensal REMUNERAÇÃO	FGTS (8%)	Multa 40% sobre o FGTS	Custo Fixo Mensal ENCARGOS	Custo Fixo Mensal TOTAL
jan/26	20H	CIRURGIAO DENTISTA		1.276,83			326,20	121,50		1.603,03	178,11	160,30	133,59	2.075,03	155,32	62,13	217,44	2.292,47
fev/26	20H	CIRURGIAO DENTISTA		1.276,83			326,20	121,50		1.603,03	178,11	160,30	133,59	2.075,03	155,32	62,13	217,44	2.292,47
mar/26	20H	CIRURGIAO DENTISTA		1.276,83			326,20	121,50		1.603,03	178,11	160,30	133,59	2.075,03	155,32	62,13	217,44	2.292,47
abr/26	20H	CIRURGIAO DENTISTA		1.276,83			326,20	121,50		1.603,03	178,11	160,30	133,59	2.075,03	155,32	62,13	217,44	2.292,47
mai/26	20H	CIRURGIAO DENTISTA		1.276,83	127,68		326,20	132,99		1.730,71	192,30	173,07	144,23	2.240,31	167,69	67,07	234,76	2.475,07
jun/26	20H	CIRURGIAO DENTISTA		1.276,83	127,68		326,20	132,99		1.730,71	192,30	173,07	144,23	2.240,31	167,69	67,07	234,76	2.475,07
jul/26	20H	CIRURGIAO DENTISTA		1.276,83	127,68		326,20	132,99		1.730,71	192,30	187,49	144,23	2.254,73	168,84	67,54	236,38	2.491,11
ago/26	20H	CIRURGIAO DENTISTA		1.276,83	127,68		326,20	132,99		1.730,71	192,30	187,49	144,23	2.254,73	168,84	67,54	236,38	2.491,11
set/26	20H	CIRURGIAO DENTISTA		1.276,83	127,68		326,20	132,99		1.730,71	192,30	187,49	144,23	2.254,73	168,84	67,54	236,38	2.491,11
out/26	20H	CIRURGIAO DENTISTA		1.276,83	127,68		326,20	132,99		1.730,71	192,30	187,49	144,23	2.254,73	168,84	67,54	236,38	2.491,11
nov/26	20H	CIRURGIAO DENTISTA		1.276,83	127,68		326,20	132,99		1.730,71	192,30	187,49	144,23	2.254,73	168,84	67,54	236,38	2.491,11
dez/26	20H	CIRURGIAO DENTISTA		1.276,83	127,68		326,20	132,99		1.730,71	192,30	187,49	144,23	2.254,73	168,84	67,54	236,38	2.491,11
				15.321,96	1.021,46		3.914,40	1.549,96		20.257,82	2.250,83	2.112,32	1.688,15	26.309,13	1.969,68	787,87	2.757,55	29.066,67

Colaborador		Quantidade	Custo Total
CIRURGIAO DENTISTA		1	R\$ 29.066,67

Cargo CIRURGIAO DENTISTA
Jornada 20H
Salario 1.276.83
Admissao 04/07/2023
Ticket



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

APAE CONCEIÇÃO DO CASTELO																		
MONITOR																		
Incluindo Férias + 1/3 sobre férias, Aviso Prévio e 13º Salário																		
Mês(es)	Jornada Mensal	Funcionário	Alimentação	Salário Base	Reajuste (10%)	Anuênio e/ou Adicionais	Insalubridade X%	INSS REPASSE	IRRF REPASSE	Remuneração Base Mensal	Férias + 1/3 (1/12 avos)	Aviso Prévio	Déc Terceiro (1/12 avos)	Custo Fixo Mensal REMUNERAÇÃO	FGTS (8%)	Multa 40% sobre o FGTS	Custo Fixo Mensal ENCARGOS	Custo Fixo Mensal TOTAL
jan/26	200h	MONITOR		1.640,66				124,89		1.640,66	182,29	369,15	136,72	2.328,82	175,37	70,15	245,52	2.574,34
fev/26	200h	MONITOR		1.640,66				124,89		1.640,66	182,29	369,15	136,72	2.328,82	175,37	70,15	245,52	2.574,34
mar/26	200h	MONITOR		1.640,66				124,89		1.640,66	182,29	369,15	136,72	2.328,82	175,37	70,15	245,52	2.574,34
abr/26	200h	MONITOR		1.640,66				124,89		1.640,66	182,29	369,15	136,72	2.328,82	175,37	70,15	245,52	2.574,34
mai/26	200h	MONITOR		1.640,66	164,07			139,66		1.804,73	200,52	406,06	150,39	2.561,70	192,90	77,16	270,07	2.831,77
jun/26	200h	MONITOR		1.640,66	164,07			139,66		1.804,73	200,52	406,06	150,39	2.561,70	192,90	77,16	270,07	2.831,77
jul/26	200h	MONITOR		1.640,66	164,07			139,66		1.804,73	200,52	421,10	150,39	2.576,74	194,11	77,64	271,75	2.848,50
ago/26	200h	MONITOR		1.640,66	164,07			139,66		1.804,73	200,52	421,10	150,39	2.576,74	194,11	77,64	271,75	2.848,50
set/26	200h	MONITOR		1.640,66	164,07			139,66		1.804,73	200,52	421,10	150,39	2.576,74	194,11	77,64	271,75	2.848,50
out/26	200h	MONITOR		1.640,66	164,07			139,66		1.804,73	200,52	421,10	150,39	2.576,74	194,11	77,64	271,75	2.848,50
nov/26	200h	MONITOR		1.640,66	164,07			139,66		1.804,73	200,52	421,10	150,39	2.576,74	194,11	77,64	271,75	2.848,50
dez/26	200h	MONITOR		1.640,66	164,07			139,66		1.804,73	200,52	421,10	150,39	2.576,74	194,11	77,64	271,75	2.848,50
				19.687,92	1.312,53			1.616,80		21.000,45	2.333,34	4.815,34	1.750,04	29.899,17	2.251,93	900,77	3.152,70	33.051,87

Colaborador		Quantidade	Custo Total
MONITOR		1	R\$ 33.051,87

Cargo MONITOR
Jornada 200h
Salario 1.640,66
Admissao 01/07/2008
Ticket



APAE CONCEIÇÃO DO CASTELO																		
AUX_DE_SAUDE_BUCAL																		
Incluindo Férias + 1/3 sobre férias, Aviso Prévio e 13º Salário																		
Mês(es)	Jornada Mensal	Funcionário	Alimentação	Salário Base	Reajuste (10%)	Anuênio e/ou Adicionais	Insalubridade X%	INSS REPASSE	IRRF REPASSE	Remuneração Base Mensal	Férias + 1/3 (1/12 avos)	Aviso Prévio	Déc Terceiro (1/12 avos)	Custo Fixo Mensal REMUNERAÇÃO	FGTS (8%)	Multa 40% sobre o FGTS	Custo Fixo Mensal ENCARGOS	Custo Fixo Mensal TOTAL
jan/26	20H	AUX_DE_SAUDE_BUCAL		164,06			326,20	36,77		490,26	54,47	49,03	40,86	634,61	47,50	19,00	66,50	701,11
fev/26	20H	AUX_DE_SAUDE_BUCAL		164,06			326,20	36,77		490,26	54,47	49,03	40,86	634,61	47,50	19,00	66,50	701,11
mar/26	20H	AUX_DE_SAUDE_BUCAL		164,06			326,20	36,77		490,26	54,47	49,03	40,86	634,61	47,50	19,00	66,50	701,11
abr/26	20H	AUX_DE_SAUDE_BUCAL		164,06			326,20	36,77		490,26	54,47	49,03	40,86	634,61	47,50	19,00	66,50	701,11
mai/26	20H	AUX_DE_SAUDE_BUCAL		164,06	16,41		326,20	38,00		506,67	56,30	50,67	42,22	655,85	49,09	19,64	68,73	724,58
jun/26	20H	AUX_DE_SAUDE_BUCAL		164,06	16,41		326,20	38,00		506,67	56,30	50,67	42,22	655,85	49,09	19,64	68,73	724,58
jul/26	20H	AUX_DE_SAUDE_BUCAL		164,06	16,41		326,20	38,00		506,67	56,30	54,89	42,22	660,07	49,43	19,77	69,20	729,27
ago/26	20H	AUX_DE_SAUDE_BUCAL		164,06	16,41		326,20	38,00		506,67	56,30	54,89	42,22	660,07	49,43	19,77	69,20	729,27
set/26	20H	AUX_DE_SAUDE_BUCAL		164,06	16,41		326,20	38,00		506,67	56,30	54,89	42,22	660,07	49,43	19,77	69,20	729,27
out/26	20H	AUX_DE_SAUDE_BUCAL		164,06	16,41		326,20	38,00		506,67	56,30	54,89	42,22	660,07	49,43	19,77	69,20	729,27
nov/26	20H	AUX_DE_SAUDE_BUCAL		164,06	16,41		326,20	38,00		506,67	56,30	54,89	42,22	660,07	49,43	19,77	69,20	729,27
dez/26	20H	AUX_DE_SAUDE_BUCAL		164,06	16,41		326,20	38,00		506,67	56,30	54,89	42,22	660,07	49,43	19,77	69,20	729,27
				1.968,72	131,25		3.914,40	451,08		6.014,37	668,25	626,77	501,20	7.810,59	584,75	233,90	818,65	8.629,24

Colaborador		Quantidade	Custo Total
AUX_DE_SAUDE_BUCAL		1	R\$ 8.629,24

Cargo AUX_DE_SAUDE_BUCAL
Jornada 20H
Salario 164,06
Admissao 18/07/2023
Ticket



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

APAE CONCEIÇÃO DO CASTELO																		
COORDENADOR(A) GERAL																		
Incluindo Férias + 1/3 sobre férias, Aviso Prévio e 13º Salário																		
Mês(es)	Jornada Mensal	Funcionário	Alimentação	Salário Base	Reajuste (10%)	Anuênio e/ou Adicionais	Insalubridade X%	INSS REPASSE	IRRF REPASSE	Remuneração Base Mensal	Férias + 1/3 (1/12 avos)	Aviso Prévio	Déc Terceiro (1/12 avos)	Custo Fixo Mensal REMUNERAÇÃO	FGTS (8%)	Multa 40% sobre o FGTS	Custo Fixo Mensal ENCARGOS	Custo Fixo Mensal TOTAL
jan/26	200h	COORDENADOR(A) GERAL		4.640,30				459,24	254,22	4.640,30	515,58	1.160,08	386,69	6.702,65	505,28	202,11	707,39	7.410,03
fev/26	200h	COORDENADOR(A) GERAL		4.640,30				459,24	254,22	4.640,30	515,58	1.160,08	386,69	6.702,65	505,28	202,11	707,39	7.410,03
mar/26	200h	COORDENADOR(A) GERAL		4.640,30				459,24	254,22	4.640,30	515,58	1.160,08	386,69	6.702,65	505,28	202,11	707,39	7.410,03
abr/26	200h	COORDENADOR(A) GERAL		4.640,30				459,24	254,22	4.640,30	515,58	1.160,08	386,69	6.702,65	505,28	202,11	707,39	7.410,03
mai/26	200h	COORDENADOR(A) GERAL		4.640,30	464,03			524,21	358,62	5.104,33	567,14	1.276,08	425,36	7.372,91	555,80	222,32	778,13	8.151,04
jun/26	200h	COORDENADOR(A) GERAL		4.640,30	464,03			524,21	358,62	5.104,33	567,14	1.276,08	425,36	7.372,91	555,80	222,32	778,13	8.151,04
jul/26	200h	COORDENADOR(A) GERAL		4.640,30	464,03			524,21	358,62	5.104,33	567,14	1.276,08	425,36	7.372,91	555,80	222,32	778,13	8.151,04
ago/26	200h	COORDENADOR(A) GERAL		4.640,30	464,03			524,21	358,62	5.104,33	567,14	1.276,08	425,36	7.372,91	555,80	222,32	778,13	8.151,04
set/26	200h	COORDENADOR(A) GERAL		4.640,30	464,03			524,21	358,62	5.104,33	567,14	1.276,08	425,36	7.372,91	555,80	222,32	778,13	8.151,04
out/26	200h	COORDENADOR(A) GERAL		4.640,30	464,03			524,21	358,62	5.104,33	567,14	1.276,08	425,36	7.372,91	555,80	222,32	778,13	8.151,04
nov/26	200h	COORDENADOR(A) GERAL		4.640,30	464,03			524,21	358,62	5.104,33	567,14	1.276,08	425,36	7.372,91	555,80	222,32	778,13	8.151,04
dez/26	200h	COORDENADOR(A) GERAL		4.640,30	464,03			524,21	358,62	5.104,33	567,14	1.276,08	425,36	7.372,91	555,80	222,32	778,13	8.151,04
				55.683,60	3.712,24			6.030,62	3.885,86	59.395,84	6.599,43	14.848,96	4.949,65	85.793,88	6.467,54	2.587,02	9.054,55	94.848,43

Colaborador		Quantidade	Custo Total
COORDENADOR(A) GERAL		1	R\$ 94.848,43
Cargo	COORDENADOR(A) GERAL		
Jornada	200h		
Salario	4.640,30		
Admissao	02/01/2004		
Ticket			



APAE VIANA																		
ENCARREGADO GERAL																		
Incluindo Férias + 1/3 sobre férias, Aviso Prévio e 13º Salário																		
Mês(es)	Jornada Mensal	Funcionário	Alimentação	Salário Base	Reajuste (10%)	Anuênio e/ou Adicionais	Insalubridade X%	INSS REPASSE	IRRF REPASSE	Remuneração Base Mensal	Férias + 1/3 (1/12 avos)	Aviso Prévio	Déc Terceiro (1/12 avos)	Custo Fixo Mensal REMUNERAÇÃO	FGTS (8%)	Multa 40% sobre o FGTS	Custo Fixo Mensal ENCARGOS	Custo Fixo Mensal TOTAL
jan/26	190H	ENCARREGADO GERAL		3.965,51				369,27	128,67	3.965,51	440,60	330,46	330,46	5.067,03	378,93	151,57	530,50	5.597,53
fev/26	190H	ENCARREGADO GERAL		3.965,51				369,27	128,67	3.965,51	440,60	363,51	330,46	5.100,08	381,57	152,63	534,20	5.634,28
mar/26	190H	ENCARREGADO GERAL		3.965,51				369,27	128,67	3.965,51	440,60	363,51	330,46	5.100,08	381,57	152,63	534,20	5.634,28
abr/26	190H	ENCARREGADO GERAL		3.965,51				369,27	128,67	3.965,51	440,60	363,51	330,46	5.100,08	381,57	152,63	534,20	5.634,28
mai/26	190H	ENCARREGADO GERAL		3.965,51	396,55			420,29	191,61	4.362,06	484,67	399,86	363,51	5.610,09	419,73	167,89	587,62	6.197,70
jun/26	190H	ENCARREGADO GERAL		3.965,51	396,55			420,29	191,61	4.362,06	484,67	399,86	363,51	5.610,09	419,73	167,89	587,62	6.197,70
jul/26	190H	ENCARREGADO GERAL		3.965,51	396,55			420,29	191,61	4.362,06	484,67	399,86	363,51	5.610,09	419,73	167,89	587,62	6.197,70
ago/26	190H	ENCARREGADO GERAL		3.965,51	396,55			420,29	191,61	4.362,06	484,67	399,86	363,51	5.610,09	419,73	167,89	587,62	6.197,70
set/26	190H	ENCARREGADO GERAL		3.965,51	396,55			420,29	191,61	4.362,06	484,67	399,86	363,51	5.610,09	419,73	167,89	587,62	6.197,70
out/26	190H	ENCARREGADO GERAL		3.965,51	396,55			420,29	191,61	4.362,06	484,67	399,86	363,51	5.610,09	419,73	167,89	587,62	6.197,70
nov/26	190H	ENCARREGADO GERAL		3.965,51	396,55			420,29	191,61	4.362,06	484,67	399,86	363,51	5.610,09	419,73	167,89	587,62	6.197,70
dez/26	190H	ENCARREGADO GERAL		3.965,51	396,55			420,29	191,61	4.362,06	484,67	399,86	363,51	5.610,09	419,73	167,89	587,62	6.197,70
				47.586,12	3.172,41			4.839,39	2.047,58	50.758,53	5.639,74	4.619,82	4.229,88	65.247,97	4.881,45	1.952,58	6.834,03	72.081,99

Colaborador		Quantidade	Custo Total
ENCARREGADO GERAL		1	R\$ 72.081,99
Cargo	ENCARREGADO GERAL		
Jornada	190H		
Salario	3.965,51		
Admissao	07/02/2025		
Ticket			



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

APAE VIANA																		
SERVENTE_DE_LIMPEZA																		
Incluindo Férias + 1/3 sobre férias, Aviso Prévio e 13º Salário																		
Mês(es)	Jornada Mensal	Funcionário	Alimentação	Salário Base	Reajuste (10%)	Anuênio e/ou Adicionais	Insalubridade X%	INSS REPASSE	IRRF REPASSE	Remuneração Base Mensal	Férias + 1/3 (1/12 avos)	Aviso Prévio	Déc Terceiro (1/12 avos)	Custo Fixo Mensal REMUNERAÇÃO	FGTS (8%)	Multa 40% sobre o FGTS	Custo Fixo Mensal ENCARGOS	Custo Fixo Mensal TOTAL
jan/26	210H	SERVENTE_DE_LIMPEZA		1.640,66				124,89		1.640,66	182,29	136,72	136,72	2.096,40	156,77	62,71	219,48	2.315,88
fev/26	210H	SERVENTE_DE_LIMPEZA		1.640,66				124,89		1.640,66	182,29	150,39	136,72	2.110,07	157,87	63,15	221,01	2.331,08
mar/26	210H	SERVENTE_DE_LIMPEZA		1.640,66				124,89		1.640,66	182,29	150,39	136,72	2.110,07	157,87	63,15	221,01	2.331,08
abr/26	210H	SERVENTE_DE_LIMPEZA		1.640,66				124,89		1.640,66	182,29	150,39	136,72	2.110,07	157,87	63,15	221,01	2.331,08
mai/26	210H	SERVENTE_DE_LIMPEZA		1.640,66	164,07			139,66		1.804,73	200,52	165,43	150,39	2.321,07	173,65	69,46	243,12	2.564,19
jun/26	210H	SERVENTE_DE_LIMPEZA		1.640,66	164,07			139,66		1.804,73	200,52	165,43	150,39	2.321,07	173,65	69,46	243,12	2.564,19
jul/26	210H	SERVENTE_DE_LIMPEZA		1.640,66	164,07			139,66		1.804,73	200,52	165,43	150,39	2.321,07	173,65	69,46	243,12	2.564,19
ago/26	210H	SERVENTE_DE_LIMPEZA		1.640,66	164,07			139,66		1.804,73	200,52	165,43	150,39	2.321,07	173,65	69,46	243,12	2.564,19
set/26	210H	SERVENTE_DE_LIMPEZA		1.640,66	164,07			139,66		1.804,73	200,52	165,43	150,39	2.321,07	173,65	69,46	243,12	2.564,19
out/26	210H	SERVENTE_DE_LIMPEZA		1.640,66	164,07			139,66		1.804,73	200,52	165,43	150,39	2.321,07	173,65	69,46	243,12	2.564,19
nov/26	210H	SERVENTE_DE_LIMPEZA		1.640,66	164,07			139,66		1.804,73	200,52	165,43	150,39	2.321,07	173,65	69,46	243,12	2.564,19
dez/26	210H	SERVENTE_DE_LIMPEZA		1.640,66	164,07			139,66		1.804,73	200,52	165,43	150,39	2.321,07	173,65	69,46	243,12	2.564,19
				19.687,92	1.312,53			1.616,80		21.000,45	2.333,34	1.911,37	1.750,04	26.995,20	2.019,61	807,85	2.827,46	29.822,66

Colaborador		Quantidade	Custo Total
SERVENTE_DE_LIMPEZA		1	R\$ 29.822,66

Cargo SERVENTE_DE_LIMPEZA
Jornada 210H
Salario 1.640,66
Admissao 24/02/2025
Ticket



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

APAE VIANA																		
EDUCADOR(A)_SOCIAL																		
Incluindo Férias + 1/3 sobre férias, Aviso Prévio e 13º Salário																		
Mês(es)	Jornada Mensal	Funcionário	Alimentação	Salário Base	Reajuste (5%)	Anuênio e/ou Adicionais	Insalubridade X%	INSS REPASSE	IRRF REPASSE	Remuneração Base Mensal	Férias + 1/3 (1/12 avos)	Aviso Prévio	Déc Terceiro (1/12 avos)	Custo Fixo Mensal REMUNERAÇÃO	FGTS (8%)	Multa 40% sobre o FGTS	Custo Fixo Mensal ENCARGOS	Custo Fixo Mensal TOTAL
jan/26	125H	EDUCADOR(A)_SOCIAL		2.098,81				166,12		2.098,81	233,20	367,29	174,90	2.874,20	215,94	86,38	302,32	3.176,52
fev/26	125H	EDUCADOR(A)_SOCIAL		2.098,81				166,12		2.098,81	233,20	367,29	174,90	2.874,20	215,94	86,38	302,32	3.176,52
mar/26	125H	EDUCADOR(A)_SOCIAL		2.098,81				166,12		2.098,81	233,20	384,78	174,90	2.891,69	217,34	86,94	304,28	3.195,97
abr/26	125H	EDUCADOR(A)_SOCIAL		2.098,81				166,12		2.098,81	233,20	384,78	174,90	2.891,69	217,34	86,94	304,28	3.195,97
mai/26	125H	EDUCADOR(A)_SOCIAL		2.098,81	209,88			185,01		2.308,69	256,52	423,26	192,39	3.180,86	239,08	95,63	334,71	3.515,57
jun/26	125H	EDUCADOR(A)_SOCIAL		2.098,81	209,88			185,01		2.308,69	256,52	423,26	192,39	3.180,86	239,08	95,63	334,71	3.515,57
jul/26	125H	EDUCADOR(A)_SOCIAL		2.098,81	209,88			185,01		2.308,69	256,52	423,26	192,39	3.180,86	239,08	95,63	334,71	3.515,57
ago/26	125H	EDUCADOR(A)_SOCIAL		2.098,81	209,88			185,01		2.308,69	256,52	423,26	192,39	3.180,86	239,08	95,63	334,71	3.515,57
set/26	125H	EDUCADOR(A)_SOCIAL		2.098,81	209,88			185,01		2.308,69	256,52	423,26	192,39	3.180,86	239,08	95,63	334,71	3.515,57
out/26	125H	EDUCADOR(A)_SOCIAL		2.098,81	209,88			185,01		2.308,69	256,52	423,26	192,39	3.180,86	239,08	95,63	334,71	3.515,57
nov/26	125H	EDUCADOR(A)_SOCIAL		2.098,81	209,88			185,01		2.308,69	256,52	423,26	192,39	3.180,86	239,08	95,63	334,71	3.515,57
dez/26	125H	EDUCADOR(A)_SOCIAL		2.098,81	209,88			185,01		2.308,69	256,52	423,26	192,39	3.180,86	239,08	95,63	334,71	3.515,57
				25.185,72	1.679,05			2.144,59		26.864,77	2.984,92	4.890,23	2.238,73	36.978,65	2.779,19	1.111,68	3.890,87	40.869,52

Colaborador		Quantidade	Custo Total
EDUCADOR(A)_SOCIAL		1	R\$ 40.869,52
Cargo	EDUCADOR(A)_SOCIAL		
Jornada	125H		
Salario	2.098,81		
Admissao	01/03/2014		
Ticket			





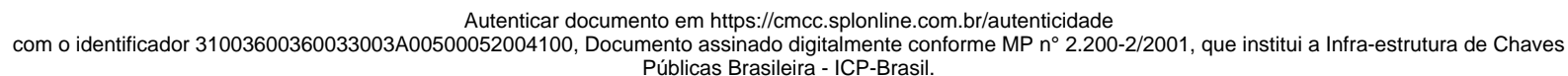
LEVANTAMENTO DE CUSTO

Colaborador	Custo Total
GERAL	R\$ 943.034,00

A compatibilização de valor de mercado dos salários dos respectivos cargos da equipe envolvida nas atividades e/ou Projetos deverá ser referenciada mediante cópia Convênio de Dissídio Coletivo da categoria.

Assinatura do contador

Assinatura do responsável legal pela OSC





Ata da Assembléia Geral Ordinária da APAE de Conceição do Castelo, ES, situada à Rua Adalto Ferreira da Motta Nº 271, centro, Conceição do Castelo, ES. Aos oito dias do mês de novembro de dois mil e vinte e dois, às dezenove horas, reuniram-se na sede da APAE do Município de Conceição do Castelo, Estado do Espírito Santo, com a presença dos associados especiais e contribuintes, conforme registro de assinaturas em lista de presença, conforme Edital de Convocação afixado em lugares públicos, no dia 08/10/2022. A Assembléia Geral Ordinária foi instalada pelo atual Presidente da Apae, as dezoito e trinta horas em primeira convocação, como não havia presença da maioria dos associados aptos a votarem, foi realizado em segunda convocação, as dezenove horas, com qualquer número, para a apresentação do relatório de atividades e das contas da Diretoria Executiva referente à gestão 2020/2022. O presidente inicia a Reunião dando boas vindas, em seguida elege a diretora Maurilia para presidir a Assembléia e a psicóloga da Instituição Alexsandra para secretariar os trabalhos e redigir a Ata. Iniciando a Prestação de Contas do Exercício de 2020/2021/2022, Maurilia relatou as mudanças e melhorias que ocorreram no ano anterior, como pintura e revitalização, entre outros. Além do aumento no número de famílias acompanhadas e atendimentos realizados, por demanda direta ou encaminhamentos da rede. No setor de Serviço Social, foram realizados 843 atendimentos, além de outros serviços assistenciais, como visitas, cestas básicas e oficinas no Centro de Convivência (Equitação, Psicomotricidade, Hidroginástica, Pintura em Tela, Música, Teatro). Nos serviços de saúde, encontramos as áreas de fonoaudiologia, psicologia, fisioterapia, terapia ocupacional, odontologia, neurologia e psiquiatria. Em fonoaudiologia, foram 1577 atendimentos realizados e em psicologia, 1150 intervenções foram realizadas para usuários e alunos do Projeto da Educação. Na Fisioterapia tiveram 617 atendimentos realizados. Foram realizados também 196 atendimentos odontológicos. Na especialidade de neurologia, foram realizados 217 atendimentos aos usuários e alunos do Projeto da Educação. Foi relatado também o perfil dos usuários e dos funcionários da Instituição, como faixa etária e gênero. Quanto a sustentabilidade financeira da instituição, há um Termo de cooperação técnica com a Assistência Social do Município, um Termo de Colaboração do Governo Federal e Estadual, Termo de Fomento com a SETADES e vínculos com as receitas dos Eventos Municipais (Festa do Sanfoneiro e Festa de Emancipação Política), Leilão de Garrotes, Troco Solidário, Sócio Contribuinte, e emendas parlamentares. Tem sido realizados eventos e apresentações com o objetivo de divulgar os serviços prestados na instituição. Também foi reforçado a importância do trabalho voluntário dos familiares, amigos e comunidade com os eventos promovidos. Foi apresentado a proposta do Projeto de Construção do Centro de Fisioterapia Aquática para atender a Instituição e a Comunidade. Foi apresentado o Resultado Financeiro em 2020 totalizando R\$453.051,22. Em 2021 a receita foi de R\$335.682,62. O Resultado Financeiro de 2022 até 31/09 totaliza R\$184.728,52. A Prestação de Contas do Exercício de 2020/2021/2022. Prosseguindo a Assembleia, foi feita a leitura do edital de convocação para essa Assembléia. Foi apresentado o Parecer do Conselho Fiscal, que foi aprovado por unanimidade pela Assembléia Geral Ordinária. Passando ao item seguinte do edital de convocação, eleição da Diretoria Executiva, do Conselho de Administração e Conselho Fiscal, Conselho Consultivo e Autodefensores. A diretora Maurilia informou que foi devido a pandemia o mandato dos autodefensores foi prorrogado para o próximo mandato



EM BRANCO

2025-MHLP5W



o casal de autodefensores para integrar a nova Diretoria para o exercício do mandato no período de **01/01/2023** a **31/12/2025**. O atual presidente Abel agradece a parceria com o SICOOB e aos repasses federais, diante de diversas aquisições para a Instituição. Além de reforçar o aumento do número de atendimentos e intervenções realizadas promovendo qualidade de vida para usuários, que também progrediu quantitativamente. Faz uma análise do custo de manutenção mensal da instituição e reforça a importância dos eventos e arrecadações e no decorrer do ano. Agradece a parceria com o Clube do Cavalo, com a Maçonaria e demais parcerias que possibilitaram maior progresso. Detalha as propostas e reproduz o vídeo de apresentação do Projeto de Construção do Centro de Fisioterapia Aquática. Foi apresentada a chapa única e seus componentes e abre a votação. Considerando a inscrição de chapa única foi a mesma eleita por aclamação, por unanimidade de votos, ficando constituída dos seguintes membros: **Presidente:** Eliomar Mareto; **Vice-Presidente:** Felipe Pinto Mareto, **1º Diretor Secretário:** Abel do Nascimento Lopes; **2º Diretor Secretário:** Aurineri Oliveira Damaceno; **1º Diretor Financeiro:** Reginerio Minete; **2º Diretor Financeiro:** Maickon Rodrigues Bastos; **Diretor de Patrimônio:** José Ligorio Ramiro; **Diretor Social:** Valdeci Larrieu de Melo; **Conselho de Administração:** José Maximo Serafim; Izidoro Laudenir Sian, Luciano Ferreira dos Santos; Erivaldes Clemente Moreira; Francisco Souza Santos; Pablo Belisário Herpet; Sebastião Antonio Gomes; **Conselho Fiscal efetivo:** Claudio Valles; Anderson Zambom Coelho; Marcelene Rute Belisário de Melo; **Suplentes:** Cleber Antonio Mareto; Fernanda Bueno; Rosan Luís Dalvi Scolforo; **Conselho Consultivo:** Luciano Tedesco Santos; **Procurador Jurídico:** Antelmo Cardoso; **Procurador Adjunto:** Rômulo Dassiê Moreira; **Autodefensor:** Volmar Botachin; Dandara Zocoloto Brusqui; **Suplentes:** Fabio Pereira dos Reis; Cleonice Guimarães Gonçalves. A Diretoria da APAE de Conceição do Castelo, eleita por aclamação na Assembléia Geral Ordinária toma posse no dia dois de janeiro de dois mil e vinte e três, em cumprimento ao disposto no art. 60 do Estatuto da APAE. Abel agradece mais uma vez a participação e o envolvimento dos diretores, funcionários e familiares com a causa da APAE e passa a palavra para o presidente eleito, Eliomar Mareto, que agradece e alinha as propostas sociais que conduzirão o próximo exercício da diretoria. Nada mais havendo a declarar e registrar a Sessão foi suspensa pelo tempo necessário para lavratura da Ata, que após concluída foi lida e achada conforme, vai assinada por todos os presentes e não havendo mais nada a tratar encerra-se a Assembléia às vinte horas e vinte minutos que vai assinada por mim primeira secretária que lavrei a presente ata e pelos demais presentes:



Deniseane Rodrigues de Oliveira Jansen, Ilma
Katerlein Nalli, Patricia Lopes da Silva
Antelmo Cardoso, Egidio Siqueira,
Aureliano dos Santos, Altamir Pereira
Regenerio Minetti



Cartório do 1º Ofício Registro Geral de Imóveis e Anexos da Comarca de
Conceição do Castelo
REGISTRO CIVIL DE PESSOAS JURÍDICAS
Av. José Grilo, nº 648, Ed. Imperial Center, 2º andar, Sala nº 206, Centro, Conceição
do Castelo - ES- Tel.: (28) 3547-1314
PROTOCOLO: 480 - DATA DO REGISTRO: 21/12/2022
ATOS PRATICADOS: Livro A Averbação nº 34 do Registro nº 71

PROC. DE DADOS: 1



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO	
SELO DIGITAL DE FISCALIZAÇÃO	
023994.FLH2202.00925	
EMOI. (Leis 4847/93, 6670/01 Tab.3 itens I-A, IV, IX) =	R\$ 0,00
FUNEPJ (Lei Compl. 257/02, 307/04 e Ato 139/05-CGJ-ES) =	R\$ 0,00
FADESPES (Lei Compl. 595/2011) =	R\$ 0,00
FUNEMP (Lei Compl. 386/2007) =	R\$ 0,00
FARPEN (Lei Compl. 6.670/01 - ES e Ato T/ES nº 678/02) =	R\$ 0,00
FUNCAD (Lei Compl. 366/2006) =	R\$ 0,00
ISS	R\$ 0,00
TOTAL =	R\$ 0,00
Consulte autenticidade em www.tjes.jus.br	

Andreia Azevedo
p1

Andreia Azevedo
Oficiala

Cartório do 1º Ofício
CNPJ: 33.318.455/0001-42
Andreia Azevedo - Oficiala e Tabelião
Av. José Grilo Nº 648, Sala 206, Tel: (28) 3547-1314
Conceição do Castelo - ES CEP: 29.370-000



Ilmarineis Inatel Reis, Rosalene S. Boddy
 J. Galina Aparecida de Oliveira, Daniel
 Francisco Lopes de Silva, Lucine Moreira Lima
 Antônio Lourenço de Paula, Marlene O. Cândido
 Maria da Penha Moreira de Lima, Maria Aparecida
 dos Reis, Rinaldo Guimarães, Claudineia R. da
 Silva, Romuara Aparecida Bahia
 Moura Rodrigues Bastos, Leiliane de
 Oliveira Gonçalves, Francisco Abreu, Paula Reg
 re Bastos, ~~Elisena da Silva~~
~~Cristina~~, ~~Alvino~~ ~~Alvino~~ ~~Alvino~~
~~Alvino~~, ~~Alvino~~ ~~Alvino~~ ~~Alvino~~
 FOLIO P. MANATO, Amanda G. Wolff,
 Elizângela Serpini, Ramiro, Luciane
 Ferreira dos Santos, ~~Proff~~ ~~Proff~~
~~Proff~~, ~~Proff~~ ~~Proff~~
 Antônio Cardoso (OAB/ES 16.503)
 Alexandra Figueiredo, Valomir Bordenes
 Daniel, Maurício Aparecido Afonso
 Eduardo Pinto da Silva, Ediane da Silva
 DANDARA ZUCOLOTO BRUSQUI, ~~Proff~~
 Lúcia Figueiredo, Flávia Ribeiro da Silva



CERTIFICAÇÃO CEBAS

ASSISTÊNCIA SOCIAL

O Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome através da Secretaria Nacional de Assistência Social (SNAS) tem a honra de conceder a Certificação das Entidades Beneficentes de Assistência Social - CEBAS à Entidade

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS

CNPJ n.º 00.797.792/0001-77, para o período de 30/03/2020 até 31/12/2026 conforme publicação da Portaria n.º 49/2022, no Diário Oficial da União de 25/05/2022, referente ao Processo n.º 235874.0008728/2019, tendo em vista o preenchimento dos requisitos previstos na Lei 12.101/2009 e Decreto n.º 8.242/2014.

José Wellington Barroso de Araújo Dias
Ministro do Ministério do Desenvolvimento e
Assistência Social, Família e Combate à Fome

André Quintão Silva
Secretário Nacional de Assistência Social



MINISTÉRIO DO
DESENVOLVIMENTO
E ASSISTÊNCIA SOCIAL,
FAMÍLIA E COMBATE À FOME

GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

* Este certificado não substitui a publicação no DOU.



PORTARIA Nº 61, DE 7 DE MAIO DE 2020

A SECRETÁRIA NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, no uso de suas atribuições e com fundamento na Portaria MDS nº 710, de 30 de setembro de 2010, considerando os fundamentos constantes nos pareceres técnicos dos processos abaixo indicados, resolve:

Art. 1º Deferir as renovações de certificação de entidade beneficente de assistência social, protocolada no Portal de Serviços da Cidadania Digital instituído pela Portaria nº 2.690/2018, publicada no D.O.U de 31/12/2018, por atender os requisitos legais constantes na Lei nº 12.101/2009, dispostas por nome da entidade, CNPJ, município/UF, e nº do protocolo eletrônico da seguinte entidade e período de validade de certificação:

1. ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS, 01.392.357/0001-25, SAUDADE DO IGUAÇU/PR, 235874.0002749/2019 de 06/09/2019 a 05/09/2024.
2. ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE QUATIGUÁ, 84.788.603/0001-90, QUATIGUÁ/PR, 235874.0002866/2019 de 15/02/2020 a 14/02/2023.
3. ASSOCIAÇÃO MARIA DA CONCEIÇÃO ASMAC, 33.522.996/0001-54, BRASÍLIA/DF, 235874.0002901/2019 de 03/10/2019 a 02/10/2024.
4. ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE SANTA CRUZ DO SUL, 95.440.129/0001-27, SANTA CRUZ DO SUL/RS, 235874.0003252/2019 de 01/09/2019 a 31/08/2022.
5. ASSOCIAÇÃO CONTAGIE KAIRÓS, 16.568.031/0001-83, SALESÓPOLIS/SP, 235874.0003590/2019 de 20/12/2019 a 19/12/2024.
6. ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE ALVORADA DO SUL, 00.597.348/0001-08, ALVORADA DO SUL/PR, 235874.0002532/2019 de 04/05/2020 a 03/05/2025.



44. ASILO SÃO VICENTE DE PAULO DE PIRAJU, 54.669.569/0001-73,
PIRAJU/SP,

235874.0008610/2019 de 26/07/2020 a 25/07/2025.

45. ASSOCIAÇÃO DAS FAMILIAS DE PECEM, 23.590.003/0001-28,
SÃO GONÇALO

DO AMARANTE/CE, 001945.0000351/2019 de 17/11/2019 a 16/11/2024.

46. ASSOCIACAO INSTITUTO DAS IRMAS MISSIONARIAS DA
IMACULADA RAINHA

DA PAZ, 54.789.979/0001-58, HORTOLÂNDIA/SP, 235874.0008739/2019
de 17/11/2019 a

16/11/2024.

47. ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS,
04.616.298/0001-10,

ITACOATIARA/AM, 235874.0008738/2019 de 25/10/2020 a 24/10/2025.

48. ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS,
76.290.287/0001-01,

MARECHAL CÂNDIDO RONDON/PR, 235874.0008736/2019 de 30/12/2019
a 29/12/2022.

49. SERVIÇO DE INTEGRAÇÃO DE MENORES, 44.483.212/0001-42,
POMPÉIA/SP,

235874.0008729/2019 de 26/11/2019 a 25/11/2024.

50. ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS,
00.797.792/0001-77,

CONCEIÇÃO DO CASTELO/ES, 235874.0008728/2019 de 30/03/2020 a
29/03/2025.

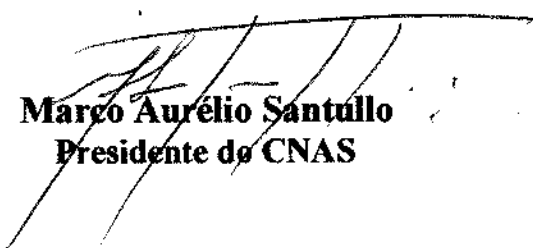



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

ATESTADO DE REGISTRO

O CONSELHO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CNAS, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 18 da lei n.º 8.742 de 7 de dezembro de 1993 e de acordo com a Resolução n.º 31 de 24 de fevereiro de 1999, ATESTA que o (a) Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE de Conceição do Castelo sediado (a) em Conceição do Castelo, UF: ES portador (a) do CNPJ n.º 00.797.792/0001-77, acha-se REGISTRADO (A) neste Conselho, conforme Resolução n.º 231, de 20 de outubro de 2000, publicada no Diário Oficial da União em 24/10/2000, Seção I, julgando o processo n.º 44006.002857/97-68.

Brasília, 27 de Outubro de 2000


Marco Aurélio Santullo
Presidente do CNAS


Hélio de Carvalho Matos
Secretário-Executivo do CNAS





APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CNPJ: 00797792/0001 - 77- Fundada em 09/10/1993
Rua: Adalto Ferreira da Motta - 271 - Centro - CEP: 29370-000, Conceição do Castelo - ES
Telefax: (28) 99939 1600 E-mail conceicaodocastelo@apaees.org.br

DECLARAÇÃO DE CAPACIDADE TÉCNICA E OPERACIONAL

Eu, Eliomar Maretto, brasileiro, casado portador da CI [REDACTED], e CPF N° [REDACTED], residente e domiciliado [REDACTED], representante legal da , Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais com Sede à Rua Adalto Ferreira da Motta , nº 271, Bairro Centro, na cidade de Conceição do Castelo, inscrito no CNPJ nº 00797792/0001-77, DECLARA, sob pena de responsabilidade civil, penal e administrativa e nos termos da Lei nº 13.019/2014, art. 33, c, que possui capacidade técnica e operacional e está em pleno e regular funcionamento, cumprindo suas finalidades estatutárias, dispondo de estrutura e recursos necessários para execução do Termo de Colaboração/Fomento, em especial as seguintes:

1 RECURSOS HUMANOS

	Formação	Função	Carga horária semanal
Amanda Guarnier Wolff	Pedagogia	Educador Social	38h
Carla Pizzol Vigna	Terapia Ocupacional	Terapeuta Ocupacional	8h
Eduardo Pinto da Silva	Serviço Social	Assistente Social	30h
Luciano Ferreira dos Santos	Ens. Médio	Motorista	40h
Leidiane Zavarize Belisario Posseborn	Psicologia	Psicóloga	16h
Maurilia Aparecida Afonso	Pedagogia	Diretor	40h
Claudia Aparecida Rabelo	Administração	Auxiliar Administrativo	40h
Elisangela Seraphim	Ensino Fundamental	Faxineira	40h
Rosiane Loca do Carmo	Ens. Fundam.	Cozinheira	40h
Liliane Vasconcellos Lopes	Pedagogia	Encarregada geral	40h
Sergio Felisberto	Ens. Fund. Inc.	Motorista	40h

2 INSTALAÇÕES FÍSICAS

Refeitório	01	Refeições
Cozinha	01	Alimentação
Sala de oficina	01	Oficina do Programa de orientação para a vida
Sala de recreação	01	Programa corpo e movimento
Sala de vídeo e biblioteca	01	Biblioteca
Sala de Assistente Social	01	Atendimento Social

Mod. For. 004



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

[Handwritten signature]



APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CNPJ: 00797792/0001 – 77– Fundada em 09/10/1993
Rua: Adalto Ferreira da Motta -271 - Centro – CEP: 29370-000, Conceição do Castelo – ES
Telefax: (28) 99939 1600 E-mail conceicaodocastelo@apaees.org.br

Sala do Psicólogo	01	Atendimento psicológico
Sala de Fisioterapia	01	Atendimento Fisioterápico
Sala de Fonoaudióloga	01	Atendimento Fonoaudiológico
Sala da direção	01	Direção administrativa

3 EQUIPAMENTOS

Armário estante	01
Armário 2 portas	01
Mesas em madeira com tampo de granito	01
Cadeira estofada	01
Cadeira com assento em madeira	09

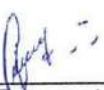
4 MOBILIÁRIOS

Sala de oficina pedagógica	02
Computadores	08
Mesas, cadeiras, etc.	

5 EXPERIÊNCIA NA EXECUÇÃO DO OBJETO

Executado Termo de Colaboração nº126/2022 processo nº2022-7V47w, com a Setades- Secretaria de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social.(em anexo)

Conceição do Castelo - ES, 17 de março de 2025.


Assinatura do Representante Legal da APAE.
Eliomar Maretto
Presidente

Mod. For. 004



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme
MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.



PRESTAÇÃO DE CONTAS

DECLARAÇÃO

Eliomar Maretto, presidente do (a) Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais- APAE, CPF [REDACTED], declaro para os devidos fins que a Organização da Sociedade Civil Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE se compromete em aplicar os recursos repassados de acordo com o art. 51 da Lei 13019/2014 bem como prestar contas na forma dos art.(s) 63 a 68 da mesma lei.

Conceição do Castelo - ES, 17 de março de 2025.

Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo - ES





DECLARAÇÃO DE COMPROVAÇÃO DE ENDEREÇO DA SEDE DA ORGANIZAÇÃO SOCIEDADE CIVIL

DECLARAÇÃO

Eliomar Maretto, presidente do (a) Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE, CPF [REDACTED], **DECLARO** para os devidos fins que a Organização da Sociedade Civil(OSC), se encontra sediada à Rua Adalto Ferreira da Motta, nº 271, Bairro centro, na cidade de Conceição do Castelo/ES, conforme comprovante de conta (água, luz ou telefone), em anexo, inscrita no CNPJ nº 00.797.792.0001-77, ativo há vinte e nove (30) anos de existência, estando à veracidade das informações confirmadas no comprovante de Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas, emitido pela Receita Federal do Brasil.

Conceição do Castelo - ES, 17 de março de 2025.

Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo - ES






DECLARAÇÃO DE INICIO DE ATIVIDADES

DECLARAÇÃO

Eliomar Maretto, presidente do (a) Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais- APAE, CPF [REDACTED] declaro para os devidos fins que a Organização da Sociedade Civil Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais-APAE teve seu início das atividades em 09/10/1993 e que seu Estatuto atende os art. 33 e 34 da Lei Federal nº 13.019/14.

Conceição do Castelo - ES, 17 de março de 2025.



Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo-ES






DECLARAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DE PARENTES E EMPRESAS

DECLARAÇÃO

Eliomar Maretto, presidente do (a) Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais- APAE, CPF [REDACTED] declaro não haver contratação de parentes ou empresas, inclusive por afinidade, de dirigentes vinculados a este objeto, bem como membros do Poder Público.

Conceição do Castelo - ES, 17 de março de 2025.


Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo - ES





APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais


CNPJ: 00797792/0001 – 77– Fundada em 09/10/1993
Rua: Adalto Ferreira da Motta -271 - Centro – CEP: 29370-000. Conceição do Castelo – ES
Telefax: (28) 3547-1883 E-mail: conceicaodocastelo@apaees.org.br

DECLARAÇÃO DE ADIMPLÊNCIA COM O PODER PÚBLICO

DECLARAÇÃO

Eliomar Maretto, presidente do (a) Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais- APAE, CPF [REDACTED] declaro para os devidos fins e sob penas da lei, que a formalização do Termo de Parceria com o Município de Conceição do Castelo não contraria o Estatuto da Organização da Sociedade Civil e que a mesma está em dia com as prestações de contas referente a recursos recebidos do Município de Conceição do Castelo.

Conceição do Castelo- E.S , 17 de março de 2025.



Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo - ES



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.



DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DE RECURSOS – OPCIONAL

DECLARAÇÃO

Eliomar Maretto , presidente do (a) Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais, CPF [REDACTED], declaro para os devidos fins e sob penas da lei, que a Organização da Sociedade Civil se compromete em dispor de recursos financeiros próprios, a título de contrapartida, para a boa execução do Termo de Parceria, conforme plano de trabalho apresentado.

Conceição do Castelo - ES, 17 de março de 2025.

Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo - ES





DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO A LEI FEDERAL Nº 12.527/2011.

DECLARAÇÃO

Eliomar Maretto, presidente do (a) Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais- APAE, CPF [REDACTED] declaro para os devidos fins e sob penas da lei, que a Organização da Sociedade Civil se compromete em atender os requisitos previstos na Lei Federal nº 12.527/2011 e de forma especial ao artigo 47 da lei 13.019/2014, de forma especial a publicidade aos recursos públicos recebidos e à sua destinação, sem prejuízo das prestações de contas a que estejam legalmente obrigadas.

Conceição do Castelo - ES, 17 de março de 2025.



Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo - ES





**DECLARAÇÃO QUE A ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL SE COMPROMETE EM COMUNICAR
A CÂMARA MUNICIPAL SOBRE A ASSINATURA DO TERMO DE PARCERIA, CONFORME REGE A
LEI DE LICITAÇÕES.**

DECLARAÇÃO

Eliomar Maretto presidente do (a) Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais- APAE, CPF
[REDACTED] declaro para os devidos fins e sob penas da lei, que a Organização da Sociedade
Civil se compromete em comunicar a Câmara Municipal sobre a assinatura do termo de parceria
com a Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo e recebimento de recursos públicos
municipais, conforme previsto no parágrafo 2º do art. 116 da Lei Federal 8.666/1993.

Conceição do Castelo - ES, 17 de março de 2025.

Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo - ES






**DECLARAÇÃO DE QUE OS DIRIGENTES DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL NÃO SÃO
AGENTES POLÍTICOS**

DECLARAÇÃO

Abel do Nascimento Lopes, presidente do (a) Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais-
APAE, CPF [REDACTED], declaro para os devidos fins e sob penas da lei, que não integram a
respectiva diretoria agentes políticos do governo CONCEDENTE.

Conceição do Castelo - ES, 17 de março de 2025.



Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo - ES





DECLARAÇÃO DE ABERTURA DE CONTA CORRENTE ESPECÍFICA

DECLARAÇÃO

Eliomar Maretto, presidente do (a) Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais- APAE, CPF [REDACTED] declaro para os devidos fins e sob penas da lei, que a conta bancária específica para a parceria proposto é:

Banco:

Banestes/ES

Agência: 146

Banco: 021


Endereço: Av. José Grillo, nº659 -

Centro Município: Conceição do

Castelo - ES Telefone: 3547-1204

Conta Corrente nº

Conceição do Castelo - ES, 17 de março de 2025.


Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo - ES



**CERTIDÃO CONTENDO O NOME DO GESTOR RESPONSÁVEL PELO CONTROLE
ADMINISTRATIVO, FINANCEIRO E DE EXECUÇÃO DA PARCERIA**

CERTIDÃO

Eliomar Maretto, presidente do (a) Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE, CPF [REDACTED], nomeio o (a) Sr.(a) Maurilia Aparecida Afonso, portador(a) do CPF [REDACTED] como Gestor(a) na Organização da Sociedade Civil pelo controle administrativo, financeiro e de execução da parceria celebrado com o Município de Conceição do Castelo.

Declaro ter conhecimento e estar ciente das responsabilidades previstas na Lei Federal nº 13.019/2014.

Conceição do Castelo - ES, 17 de março de 2025.



Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo - ES





**CERTIDÃO CONTENDO O NOME DO CONTADOR RESPONSÁVEL PELA ORGANIZAÇÃO DA
SOCIEDADE CIVIL E RESPECTIVA CÓPIA DA CERTIDÃO DE REGULARIDADE DO CONSELHO
REGIONAL DE CONTABILIDADE**

CERTIDÃO

Eliomar Maretto, presidente do (a), Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
[REDACTED] declaro para os devidos fins e sob penas da lei, que (Roberto Schulze), CPF
[REDACTED] é o contador responsável pela referida Organização da
Sociedade Civil e que seu registro esta regular junto ao Conselho Regional de Contabilidade,
conforme cópia anexa.

Conceição do Castelo - ES, 17 de março de 2025.



Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo - ES





**CERTIDÃO CONTENDO O NOME DOS DIRIGENTES E CONSELHEIROS DA ORGANIZAÇÃO DA
SOCIEDADE CIVIL E PERÍODO DE ATUAÇÃO**

CERTIDÃO

Eliomar Maretto, presidente da Associação de Pais Amigos dos Excepcionais - APAE, CPF [REDACTED], Certifico que os dirigentes e conselheiros da referida Organização da Sociedade Civil, cujo período de atuação é de 01/01/2023 a 31/12/2025, são: Presidente: Eliomar Maretto, [REDACTED] Vice-Presidente: Felipe Pinto Mareto, CPF [REDACTED] Outros: 1º Diretor financeiro: Reginério Minete CPF [REDACTED]

Conceição do Castelo - ES, 17 de março de 2025.



Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo - ES



FICHA CADASTRO

I - IDENTIFICAÇÃO		EXERCÍCIO	
APAE DE CONCEIÇÃO DO CASTELO		2025	
01 - ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:		02 - CNPJ:	
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS		00.797.792.0001-77	
03 - ENDEREÇO: RUA ADALTO FERREIRA DA MOTTA, Nº 271.			
04-CEP	05-BAIRRO	06-TELEFONE	07-CELLULAR
29.370-000	CENTRO	(28)3547-1883	(28)99939-1600
08 - SITE		09 - E-MAIL :	
https://apaees.org.br/conceicao-do-castelo/home		conceicaodocastelo@apaees.org.br	
II - IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL			
10 - NOME: ELIOMAR MARETTO		11 - CPF: [REDACTED]	
12 - RG: [REDACTED]		13 - DATA DA POSSE: 01/01/2023	
14 - [REDACTED]			
15 - BAIRRO:	16 - FONE RESIDENCIAL:	17 - CELULAR:	
CENTRO	(28) 99986-4030	[REDACTED]	

Conceição do Castelo - ES, 17 de março de 2025.


Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo - ES





PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: ASSOC PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS DE CONC DO CASTELO APAE
(MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 00.797.792/0001-77

Certidão nº: 16073977/2025

Expedição: 20/03/2025, às 10:59:43

Validade: 16/09/2025 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **ASSOC PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS DE CONC DO CASTELO APAE (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **00.797.792/0001-77**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.





**CERTIDÃO CONTENDO O NOME DOS DIRIGENTES E CONSELHEIROS DA ORGANIZAÇÃO DA
SOCIEDADE CIVIL E PERÍODO DE ATUAÇÃO**

CERTIDÃO

Eliomar Maretto, presidente da Associação de Pais Amigos dos Excepcionais - APAE, CPF

██████████ Certifico que os dirigentes e conselheiros da referida Organização da
Sociedade Civil, cujo período de atuação é de 01/01/2023 a 31/12/2025, são: Presidente:

Eliomar Maretto, ██████████ Vice-Presidente: Felipe Pinto Mareto, CPF ██████████

██████ Outros: 1º Diretor financeiro: Reginério Minete CPF ██████████

Conceição do Castelo - ES, 26 de novembro de 2025.

Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo - ES





**CERTIDÃO CONTENDO O NOME DO CONTADOR RESPONSÁVEL PELA ORGANIZAÇÃO DA
SOCIEDADE CIVIL E RESPECTIVA CÓPIA DA CERTIDÃO DE REGULARIDADE DO CONSELHO
REGIONAL DE CONTABILIDADE**

CERTIDÃO

Eliomar Maretto, presidente do (a), Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
[REDACTED] declaro para os devidos fins e sob penas da lei, que (Roberto Schulze), CPF
[REDACTED] CRC/ES nº006880/O-2 é o contador responsável pela referida Organização da
Sociedade Civil e que seu registro esta regular junto ao Conselho Regional de Contabilidade,
conforme cópia anexa.

Conceição do Castelo - ES, 26 de novembro de 2025.

Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo - ES



**CERTIDÃO CONTENDO O NOME DO GESTOR RESPONSÁVEL PELO CONTROLE
ADMINISTRATIVO, FINANCEIRO E DE EXECUÇÃO DA PARCERIA**

CERTIDÃO

Eliomar Maretto, presidente do (a) Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE, CPF [REDACTED], nomeio o (a) Sr.(a) Maurilia Aparecida Afonso, portador(a) do CPF [REDACTED] como Gestor(a) na Organização da Sociedade Civil pelo controle administrativo, financeiro e de execução da parceria celebrado com o Município de Conceição do Castelo.

Declaro ter conhecimento e estar ciente das responsabilidades previstas na Lei Federal nº 13.019/2014.

Conceição do Castelo - ES, 26 de novembro de 2025.

Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo - ES





DECLARAÇÃO DE ABERTURA DE CONTA CORRENTE ESPECÍFICA

DECLARAÇÃO

Eliomar Maretto, presidente do (a) Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais- APAE, CPF [REDACTED] declaro para os devidos fins e sob penas da lei, que a conta bancária específica para a parceria proposto é:

Banco:

Banestes/ES

Agência: 146

Banco: 021

Endereço: Av. José Grillo, nº659 -

Centro Município: Conceição do

Castelo - ES Telefone: 3547-1204

Conta Corrente nº

Conceição do Castelo - ES, 26 de novembro de 2025.

Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo – ES





**DECLARAÇÃO DE QUE OS DIRIGENTES DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL NÃO SÃO
AGENTES POLÍTICOS**

DECLARAÇÃO

Abel do Nascimento Lopes, presidente do (a) Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais-
APAE, [REDACTED] declaro para os devidos fins e sob penas da lei, que não integram a
respectiva diretoria agentes políticos do governo CONCEDENTE.

Conceição do Castelo - ES, 26 de novembro de 2025.

Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo - ES





**DECLARAÇÃO QUE A ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL SE COMPROMETE EM COMUNICAR
A CÂMARA MUNICIPAL SOBRE A ASSINATURA DO TERMO DE PARCERIA, CONFORME REGE A
LEI DE LICITAÇÕES.**

DECLARAÇÃO

Eliomar Maretto presidente do (a) Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais- APAE, CPF [REDACTED] declaro para os devidos fins e sob penas da lei, que a Organização da Sociedade Civil se compromete em comunicar a Câmara Municipal sobre a assinatura do termo de parceria com a Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo e recebimento de recursos públicos municipais, conforme previsto no parágrafo 2º do art. 116 da Lei Federal 8.666/1993.

Conceição do Castelo - ES, 26 de novembro de 2025.

Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo - ES





DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO A LEI FEDERAL Nº 12.527/2011.

D E C L A R A Ç Ã O

Eliomar Maretto, presidente do (a) Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais- APAE, CPF [REDACTED] declaro para os devidos fins e sob penas da lei, que a Organização da Sociedade Civil se compromete em atender os requisitos previstos na Lei Federal nº 12.527/2011 e de forma especial ao artigo 47 da lei 13.019/2014, de forma especial a publicidade aos recursos públicos recebidos e à sua destinação, sem prejuízo das prestações de contas a que estejam legalmente obrigadas.

Conceição do Castelo - ES, 26 de novembro de 2025.

Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo - ES





DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DE RECURSOS – OPCIONAL

DECLARAÇÃO

Eliomar Maretto , presidente do (a) Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais, CPF [REDACTED], declaro para os devidos fins e sob penas da lei, que a Organização da Sociedade Civil se compromete em dispor de recursos financeiros próprios, a título de contrapartida, para a boa execução do Termo de Parceria, conforme plano de trabalho apresentado.

Conceição do Castelo - ES, 26 de novembro de 2025.

Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo - ES





DECLARAÇÃO DE ADIMPLÊNCIA COM O PODER PÚBLICO

DECLARAÇÃO

Eliomar Maretto, presidente do (a) Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais- APAE, CPF [REDACTED] declaro para os devidos fins e sob penas da lei, que a formalização do Termo de Parceria com o Município de Conceição do Castelo não contraria o Estatuto da Organização da Sociedade Civil e que a mesma está em dia com as prestações de contas referente a recursos recebidos do Município de Conceição do Castelo.

Conceição do Castelo- E.S , 26 de novembro de 2025.

Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo - ES





DECLARAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DE PARENTES E EMPRESAS

DECLARAÇÃO

Eliomar Maretto, presidente do (a) Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais- APAE, CPF [REDACTED] declaro não haver contratação de parentes ou empresas, inclusive por afinidade, de dirigentes vinculados a este objeto, bem como membros do Poder Público.

Conceição do Castelo - ES, 26 de novembro de 2025.

Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo - ES





DECLARAÇÃO DE INICIO DE ATIVIDADES

DECLARAÇÃO

Eliomar Maretto, presidente do (a) Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais- APAE, CPF [REDACTED] declaro para os devidos fins que a Organização da Sociedade Civil Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais-APAE teve seu início das atividades em 09/10/1993 e que seu Estatuto atende os art. 33 e 34 da Lei Federal nº 13.019/14.

Conceição do Castelo - ES, 26 de novembro de 2025.

Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo-ES



DECLARAÇÃO DE COMPROVAÇÃO DE ENDEREÇO DA SEDE DA ORGANIZAÇÃO SOCIEDADE CIVIL

DECLARAÇÃO

Eliomar Maretto, presidente do (a) Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE, CPF [REDACTED] **DECLARO** para os devidos fins que a Organização da Sociedade Civil (OSC), se encontra sediada à Rua Adalto Ferreira da Motta, nº 271, Bairro centro, na cidade de Conceição do Castelo/ES, conforme comprovante de conta (água, luz ou telefone), em anexo, inscrita no CNPJ nº 00.797.792.0001-77, ativo há vinte e nove (30) anos de existência, estando à veracidade das informações confirmadas no comprovante de Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas, emitido pela Receita Federal do Brasil.

Conceição do Castelo - ES, 26 de novembro de 2025.

Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo - ES



PRESTAÇÃO DE CONTAS

DECLARAÇÃO

Eliomar Maretto, presidente do (a) Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais- APAE, CPF [REDACTED], declaro para os devidos fins que a Organização da Sociedade Civil Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE se compromete em aplicar os recursos repassados de acordo com o art. 51 da Lei 13019/2014 bem como prestar contas na forma dos art.(s) 63 a 68 da mesma lei.

Conceição do Castelo - ES, 26 de novembro de 2025.

Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo - ES



FICHA CADASTRO

I – IDENTIFICAÇÃO		EXERCÍCIO	
APAE DE CONCEIÇÃO DO CASTELO		2025	
01 - ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:		02 – CNPJ:	
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS		00.797.792.0001-77	
03 – ENDEREÇO: RUA ADALTO FERREIRA DA MOTTA, Nº 271.			
04-CEP	05-BAIRRO	06-TELEFONE	07-CELLULAR
29.370-000	CENTRO	(28)3547-1883	(28)99939-1600
08 – SITE		09 - E-MAIL :	
https://apaees.org.br/conceicao-do-castelo/home		conceicaodocastelo@apaees.org.br	
II – IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL			
10 – NOME: ELIOMAR MARETTO		11 – CPF: [REDACTED]	
12 – RG [REDACTED]		13 – DATA DA POSSE: 01/01/2023	
14 – ENDEREÇO RESIDENCIAL:AV. JOSÉ GRILLO Nº530, CENTRO- CONCEIÇÃO DO CASTELO.			
15 – BAIRRO:	16 – FONE RESIDENCIAL:	17 – CELULAR:	
CENTRO	(28) 99986-4030	[REDACTED]	

Conceição do Castelo - ES, 26 de novembro de 2025.

Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo – ES





OFÍCIO DE CREDENCIAMENTO

Conceição do Castelo - ES, 26 de novembro de 2025.

Ofício Nº091/2025.

A Secretária Municipal do Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social,
Esm^aCleidineia de Fátima Abrósio

Em obediência à Lei 13019/2014 e às instruções da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, em especial as leis federais nº8.666, vimos pelo presente solicitar o CREDENCIAMENTO da organização da sociedade civil Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE, CNPJ nº 00.797.792.0001-77.

Aproveitamos a oportunidade para renovar nossos protestos de estima e consideração.
Respeitosamente,

Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo -ES





Conceição do Castelo - ES, 26 de novembro de 2025.

Ofício Nº 092/2025.

A presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de Conceição do Castelo-ES.
Srª . Rejane Thiengo de Ávila

Em obediência à Lei 13019/2014 e às instruções da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo, em especial as leis federais nº8.666, vimos pelo presente apresentar o plano de trabalho CREDENCIAMENTO da organização da sociedade civil Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE, CNPJ nº 00.797.792.0001-77.

Aproveitamos a oportunidade para renovar nossos protestos de estima e consideração.
Respeitosamente,

Eliomar Maretto

Presidente da APAE de Conceição do Castelo -ES



CHECKLIST DE VERIFICAÇÃO DO ESTATUTO / NORMA DE ORGANIZAÇÃO INTERNA

1) Identifique com “x” o tipo de organização:

OSC x	OSCIP	SOC. COOP.	ORG. RELIGIOSA
OSC – Organização da Sociedade Civil OSCIP – Organização da Sociedade Civil de Interesse Público SOC. COOP. – Sociedade Cooperativa ORG. RELIGIOSA – Organização Religiosa que se dedique às atividades ou projetos de interesse público			

2) Identifique o artigo da norma interna que corresponde ao requisito legal:

Lei 13.019/2014	REQUISITO LEGAL	PREENCHER COM ARTIGO DA NORMA INTERNA
Artigo 33, I	Norma de organização interna que preveja objetivos voltados à promoção de atividades e finalidades de relevância pública e social;	Art.3º e 9º
Artigo 33, III	Norma de organização interna que preveja que, em caso de dissolução da entidade, o respectivo patrimônio líquido seja transferido a outra pessoa jurídica de igual natureza que preencha os requisitos desta Lei e cujo objeto social seja, preferencialmente, o mesmo da entidade extinta;	Capitulo 5 parágrafo único
Artigo 33, IV	Norma de organização interna que preveja escrituração de acordo com os princípios fundamentais de contabilidade e com as Normas Brasileiras de Contabilidade;	Art.34 Inciso 2-a)

OBSERVAÇÕES:

- Conforme artigo 33, §1º, Lei 13.019/2014, para a celebração de **acordos de cooperação**, somente será exigido o requisito do artigo 33, I, Lei 13.019/2014;
- Conforme artigo 33, §2º, Lei 13.019/2014, as **organizações religiosas** serão dispensadas dos requisitos do artigo 33, incisos I e III, Lei 13.019/2014;
- Conforme artigo 33, §3º, Lei 13.019/2014, as **sociedades cooperativas** deverão atender às exigências previstas na legislação específica e ao disposto no artigo 33, IV, Lei 13.019/2014, estando dispensadas do atendimento aos requisitos previstos nos incisos I e III do mesmo instrumento;

Conceição do Castelo, ES. 26 de novembro 2025.



Assinatura do Representante Legal
Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA

Certidão Negativa de Débitos para com a Fazenda Pública Estadual - MOD. 2

Certidão Nº 20250001691895

Identificação do Requerente: CNPJ Nº 00.797.792/0001-77

Certificamos que, até a presente data, não existe débito contra o portador do Cadastro de Pessoa Jurídica acima especificado, ficando ressalvada à Fazenda Pública Estadual o direito de cobrar quaisquer dívidas que venham a ser apuradas.

Certidão emitida via Sistema Eletrônico de Processamento de Dados, nos termos do Regulamento do ICMS/ES, aprovado pelo Decreto nº 1.090-R, de 25 de outubro de 2002.

Certidão emitida em **27/11/2025**, válida até **25/02/2026**.

A autenticidade deste documento poderá ser confirmada via internet por meio do endereço **www.sefaz.es.gov.br** ou em qualquer Agência da Receita Estadual.

Vitória, 27/11/2025.

Autenticação eletrônica: **0008.B23D.4F70.ADA7**





MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA
ATIVA DA UNIÃO**

Nome: ASSOC PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS DE CONC DO CASTELO APAE
CNPJ: 00.797.792/0001-77

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 12:19:36 do dia 27/11/2025 <hora e data de Brasília>.

Válida até 26/05/2026.

Código de controle da certidão: **3C03.9890.8B47.A9D5**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme
MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO CASTELO
ESTADO DO ESPIRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
ÁREA DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA

Certidão Negativa de Débitos
Nº 3871/2025

Certifico, para os devido fins que:

ASSOC PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS DE CONC DO CASTELO APAE

Devidamente inscrito(a) sob o CNPJ: **00.797.792/0001-77**

Endereço: **Rua ADALTO FERREIRA DA MOTA Nº271, - CENTRO - Conceição do Castelo-ES CEP: 29370-000**

Até a presente data, não existe débitos em nome do(s) requerente(s), qualquer dívida referente a tributos municipais. Ressalvando o direito da Fazenda Municipal, de cobrar quaisquer dívidas que venha a ser apuradas.

Chave de Validação WEB:665aa4ec

Esta certidão possui **validade de 90 (Noventa) dias**, contados da data de sua emissão.

Conceição do Castelo/ES, Quinta-feira, 27 de Novembro de 2025



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme
MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.



Governo do Estado do Espírito Santo
Secretaria de Estado da Fazenda

Certidão Negativa de Inadimplência de Convênios e Instrumentos Congêneres no Sistema
Integrado de Gestão das Finanças Públicas do Espírito Santo - SIGEFES

Certidão Nº: **C202513936**

Identificação do Requerente: CNPJ nº: 00797792000177 - APAE DE CONCEICAO DO CASTELO

Certificamos que, nesta data, não existe registro de inadimplência no SIGEFES com relação a convênios e instrumentos congêneres firmados com o Estado do Espírito Santo contra a pessoa jurídica inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica acima especificado, ficando ressalvada à Administração Pública Estadual o direito de registrar no referido sistema quaisquer faltas que venham a ser apuradas.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço **<http://www.sefaz.es.gov.br>**.

Certidão emitida nos termos da Portaria SEFAZ nº 10-R, de 26 de maio de 2017, em consulta realizada ao SIGEFES no dia 27/11/2025 às 12:28h.

Validade: 27/11/2025 a 26/01/2026 .

Vitória-ES, 27 de Novembro de 2025 .

Autenticação Eletrônica: 1360.3D4F7.0AF6A



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme
MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: ASSOC PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS DE CONC DO CASTELO APAE
(MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 00.797.792/0001-77

Certidão nº: 62958076/2025

Expedição: 21/10/2025, às 13:24:04

Validade: 19/04/2026 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **ASSOC PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS DE CONC DO CASTELO APAE (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **00.797.792/0001-77**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.





MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL
SECRETARIA NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
DEPARTAMENTO DA REDE SOCIOASSISTENCIAL PRIVADA DO SUAS
COORDENAÇÃO GERAL DE ACOMPANHAMENTO DA REDE SOCIOASSISTENCIAL DO SUAS

Relatório Totalizador de Entidades

CNPJ da Entidade :00.797.792/0001-77	Data de Abertura:11/09/1995
Nome da Entidade :APAE	CNPJ da Matriz:
Data da Fundação :09/10/1993	Nome Fantasia:APAE
Nome Empresarial :Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais	Município:CONCEIÇÃO DO CASTELO
UF :ES	Página da Internet:
E-mail :conceicaodocastelo@apaees.org.br	Tipo de Inscrição:Entidades exclusivas ou preponderantes de assistência
Data da última atualização:21/05/2025	

Status do CNEAS: Concluído

Seção I - Questões Gerais sobre Gestão e Monitoramento das Entidades de Assistência Social - Concluído

Representante do Órgão Gestor	Secretaria
HUMBERTO ANTONIO DA ROCHA	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Seção II - Detalhamento das Ofertas - Concluído

Oferta	Tipo	Nome	Endereço da Oferta	Status de Preenchimento desta Oferta
Serviço	Atendimento	Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias	Rua Adalto Ferreira da Motta, nº 271 , APAE de Conceição do Castelo, Centro, CEP: 29370-000; ES - CONCEIÇÃO DO CASTELO	Concluído
Serviço	Atendimento	Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias	Rua Adalto Ferreira da Motta, nº 271 , APAE de Conceição do Castelo, Centro, CEP: 29370-000; ES - CONCEIÇÃO DO CASTELO	Concluído
Serviço	Atendimento	Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio para Pessoa com Deficiência, Idosas e suas Famílias	Rua Adalto Ferreira da Motta, nº 120, APAE de Conceição do Castelo, Centro, CEP: 29370-000; ES - CONCEIÇÃO DO CASTELO	Concluído
Programa	Assessoramento e Defesa e Garantia de Direitos	Promoção da defesa e direitos já estabelecidos através de distintas formas de ação e reivindicação na esfera política e no contexto da sociedade, inclusive por meio da articulação com órgãos públicos e privados de defesa de direitos.	Rua Adalto Ferreira da Motta, nº 271 , APAE de Conceição do Castelo, Centro, CEP: 29370-000; ES - CONCEIÇÃO DO CASTELO	Concluído
Programa	Atendimento	(Programa) Ações de Habilitação e Reabilitação da pessoa com deficiência e a promoção de sua integração à vida comunitária.	Rua Adalto Ferreira da Motta, nº 120, APAE de Conceição do Castelo, Centro, CEP: 29370-000; ES - CONCEIÇÃO DO CASTELO	Concluído
Programa	Atendimento	(Programa) Ações de Habilitação e Reabilitação da pessoa com deficiência e a promoção de sua integração à vida	Rua Adalto Ferreira da Motta, nº 271 , APAE de Conceição do Castelo, Centro, CEP: 29370-000; ES - CONCEIÇÃO DO CASTELO	Concluído

Seção II - Detalhamento das Ofertas - Concluído

Oferta	Tipo	Nome	Endereço da Oferta	Status de Preenchimento desta Oferta
Programa	Atendimento	comunitária.	Rua Adalto Ferreira da Motta, nº 271 , APAE de Conceição do Castelo, Centro, CEP: 29370-000; ES - CONCEIÇÃO DO CASTELO	Concluído

Parecer de visitas à Entidade - Concluído

Data do Agendamento da Visita	Data da Visita Realizada
13/11/2014	13/11/2014
17/07/2025	17/07/2025

Seção III - Relação do Gestor com a Entidade - Concluído

Legenda das seções

Concluído: Informações devidamente preenchidas pelo Órgão Gestor.
Pendente: Aguardando preenchimento das informações pelo Órgão Gestor.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

<div>NÚMERO DE INSCRIÇÃO 00.797.792/0001-77 MATRIZ</div>	<div>COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL</div>	<div>DATA DE ABERTURA 11/09/1995</div>	
<div>NOME EMPRESARIAL ASSOC PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS DE CONC DO CASTELO APAE</div>			
<div>TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) APAE DE CONCEICAO DO CASTELO</div>		<div>PORTE DEMAIS</div>	
<div>CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 94.30-8-00 - Atividades de associações de defesa de direitos sociais</div>			
<div>CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 94.93-6-00 - Atividades de organizações associativas ligadas à cultura e à arte 94.99-5-00 - Atividades associativas não especificadas anteriormente</div>			
<div>CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 399-9 - Associação Privada</div>			
<div>LOGRADOURO R ADALTO FERREIRA DA MOTTA</div>	<div>NÚMERO 271</div>	<div>COMPLEMENTO *****</div>	
<div>CEP 29.370-000</div>	<div>BAIRRO/DISTRITO CENTRO</div>	<div>MUNICÍPIO CONCEICAO DO CASTELO</div>	<div>UF ES</div>
<div>ENDEREÇO ELETRÔNICO APAECONCE@OUTLOOK.COM</div>		<div>TELEFONE (28) 3547-1883/ (28) 9939-1600</div>	
<div>ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****</div>			
<div>SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA</div>		<div>DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 27/08/2005</div>	
<div>MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL</div>			
<div>SITUAÇÃO ESPECIAL *****</div>		<div>DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****</div>	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia 27/11/2025 às 12:11:00 (data e hora de Brasília).

Página: 1/1





Companhia Espírito-santense
de Saneamento
CNPJ:28.151.363/0001-47
Incr.Estadual:080.247.318

Matrícula

0199605-3

Mês /Ano referência

01/2025

Vencimento

17/01/2025

Total a pagar R\$

431,13

FATURA

Informações cadastrais

ELIOMAR MARETTO

CPF/CNPJ:

AVN JOSE GRILO, 530 O CENTRO

CEP: 29370-000 - CONCEICAO DO CASTELO - ES

Tipo de Ligação - AGUA

Categoria Individual

Hidrômetro Y23S468914

Quant. Economias - 1

Qualidade da água distribuída Decreto 5440/05

Histórico de Consumo

Parâmetro	Nº Exigidos	Nº Realizado	Nº Conformes	12/2024	37,0	06/2024	33,0
Turbidez	10	12	12	11/2024	34,0	05/2024	33,0
Cor	10	12	12	10/2024	41,0	04/2024	31,0
Cloro	10	12	12	09/2024	47,0	03/2024	34,0
Escherichia Coli	10	12	12	08/2024	38,0	02/2024	29,0
Coliformes Totais	10	12	12	07/2024	38,0	01/2024	41,0

Referência da amostra - 01/2025

Conclusão: Eventos análises fora dos padrões foram refeitas, acompanhadas de inspeções sanitárias, descargas do ponto de coleta e outras ações para garantir a qualidade da água.

Consumo de água, esgoto e serviços

Leit. Anterior (Real)	227	Data Leitura Atual	08/01/2025
Leit. Atual (Real)	268	Data Leitura Anterior	06/12/2024
Consumo Medido (m³)	41	Dias Faturados	33
Consumo Medido (lt)	41.000	Prev. prox. Leit.	07/02/2025
Média Diária (m³)	1,214	Valor médio/m³ água	8,00
Tipo de Faturamento	MEDIDO		
Vol. Fat. Água (m³)	41,0		
Vol. Fat. Esgoto (m³)	0,0		
Ocorrência Leitura	00/00		

SERVIÇOS

	FIXO (R\$)	VARIÁVEL (R\$)	TOTAL (R\$)
1114-AGUA RESIDENCIAL	50,52	278,05	328,57
1542-DISP. ESGOTO LEI ESTADUAL 10495/16	40,43	62,13	102,56
VALOR TOTAL	R\$		431,13

Tributos - Base de Calculo R\$ 431,13 / PIS-Aliquota 1,65% R\$ 7,11

COFINS -Aliquota 7,6% R\$ 32,76. NAO HA INCIDENCIA DE ICMS.

Atendendo a lei 12.007/2009 declaramos que não constam débitos nesta matrícula, anteriores a 31/12/2024. Esta declaração substitui os comprovantes de quitações anteriores, referentes aos faturamentos citados.

Atendimento ao Cliente

AV JOSÉ GRILO, 648, LJ 06, CENTRO, CONC DO CASTELO

etc
456969



CNPJ: 28.151.363/0001-47
79429509

Matrícula
0199605-3

Mês/Ano Ref.
01/2025

Vencimento
17/01/2025

Total a Pagar
R\$ 431,13

PAGUE COM PIX



82810000004-6 31130016019-9 96053012501-4 00001996053-0



CARTÓRIO DO REGISTRO CIVIL E TABELIONATO DE NOTAS
DA SEDE DA COMARCA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

AUTENTICACAO. 1 (uma) face(s) frente. Certifico que esta cópia é reprodução fiel do original, autenticando-a nos termos do Art. 7º-V Lei 8.935/94. Em Testemunho da verdade, Conceição do Castelo-ES, 20/03/2025, 10:35:05.

Paula Roberta Cacandro - Escrevente Autorizada. Selo Digital: 021881-UCU2408.02122 Emolumentos: R\$ 4,10 Encargos: R\$ 1,13 Total: R\$ 5,23. Consulte autenticidade em www.tjes.jus.br.



Roberta Cacandro
Escrevente Autorizada
CARTÓRIO
CONC. DO CASTELO/ES





**CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA
CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**
- Conceição do Castelo/ES -

RESOLUÇÃO 002/12

Dispõe sobre a renovação do registro da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE, junto ao Conselho municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA de Conceição do Castelo/ES e dá outras providências.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Conceição do Castelo – ES, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Lei Municipal de Conceição do Castelo/ES, n.º 1426/2010 e de acordo com as deliberações da reunião realizada em 02 de Julho de 2012,

RESOLVE:

Art. 1.º - Renovar a inscrição da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE, no Conselho municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA de Conceição do Castelo/ES, após recebimento da documentação necessária.

Art. 2.º - Esta resolução entra em vigor a partir na data de sua publicação.

Conceição do Castelo/ES, 02 de Julho de 2012.



Luciana da Silva Rodrigues
Presidente do CMDCA



[Voltar](#)[Imprimir](#)

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 00.797.792/0001-77
Razão Social: ASSOC PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS DE CONC DO CASTELO APAE
Endereço: RUA ADALTO FERREIRA DA MOTTA 271 / CENTRO / CONCEICAO DO CASTELO / ES / 29370-000

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 12/11/2025 a 11/12/2025

Certificação Número: 2025111218180063005809

Informação obtida em 27/11/2025 11:41:21

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br





APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CGC: 00797792/0001 – 77– Fundada em 09/10/1993

Rua: Adalto Ferreira da Motta -271 - Centro – CEP: 29370-000. Conceição do Castelo – ES

Telefax: (28) 3547-1883 E-mail: apaeconce@outlook.com

CHECKLIST DE VERIFICAÇÃO DO ESTATUTO / NORMA DE ORGANIZAÇÃO INTERNA

1) Identifique com “x” o tipo de organização:

OSC x	OSCIP	SOC. COOP.	ORG. RELIGIOSA
OSC – Organização da Sociedade Civil			
OSCIP – Organização da Sociedade Civil de Interesse Público			
SOC. COOP. – Sociedade Cooperativa			
ORG. RELIGIOSA – Organização Religiosa que se dedique às atividades ou projetos de interesse público			

2) Identifique o artigo da norma interna que corresponde ao requisito legal:

Lei 13.019/2014	REQUISITO LEGAL	PREENCHER COM ARTIGO DA NORMA INTERNA
Artigo 33, I	Norma de organização interna que preveja objetivos voltados à promoção de atividades e finalidades de relevância pública e social;	Art.3º
Artigo 33, III	Norma de organização interna que preveja que, em caso de dissolução da entidade, o respectivo patrimônio líquido seja transferido a outra pessoa jurídica de igual natureza que preencha os requisitos desta Lei e cujo objeto social seja, preferencialmente, o mesmo da entidade extinta;	Capítulo 5 parágrafo único
Artigo 33, IV	Norma de organização interna que preveja escrituração de acordo com os princípios fundamentais de contabilidade e com as Normas Brasileiras de Contabilidade;	Art.31



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme
MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

OBSERVAÇÕES:

- Conforme artigo 33, §1º, Lei 13.019/2014, para a celebração de **acordos de cooperação**, somente será exigido o requisito do artigo 33, I, Lei 13.019/2014;
- Conforme artigo 33, §2º, Lei 13.019/2014, as **organizações religiosas** serão dispensadas dos requisitos do artigo 33, incisos I e III, Lei 13.019/2014;
- Conforme artigo 33, §3º, Lei 13.019/2014, as **sociedades cooperativas** deverão atender às exigências previstas na legislação específica e ao disposto no artigo 33, IV, Lei 13.019/2014, estando dispensadas do atendimento aos requisitos previstos nos incisos I e III do mesmo instrumento;

Conceição do Castelo, ES. 09 de março de 2025

Assinatura do Representante Legal





APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CGC: 00797792/0001 - 77 - Fundada em 09/10/1993

Rua: Adalfo Ferreira da Motta - 270 - Centro - CEP: 29370-000. Conceição do Castelo - ES

Telefax: (28) 3547-1883 E-mail: apae@apae.org.br

QUALIFICAÇÃO NOMINAL DE DIRIGENTES DA ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS 2023 A 2025.



PRESIDENTE

Nome Eliomar Maretto			Nº CPF [REDACTED]
Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor SSP/ES	Cargo 1º Diretor Financeiro	Função Diretor Financeiro
Estado Civil Casado	Profissão Produtor Rural	Nacionalidade Brasileiro	
Bairro Centro		Cidade Conceição do Castelo	CEP 29370-000
Telefone 1 [REDACTED]		Telefone 2 ()	Telefone 3 ()

VICE PRESIDENTE

Nome Felipe Pinto Mareto			Nº CPF [REDACTED]
Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor SSP/ES	Cargo Conselho de Administração	Função Cons. de administração
Estado civil Casado	Profissão Engenheiro Agrônomo	Nacionalidade Brasileiro	
Bairro Centro		Cidade Conceição do Castelo	CEP 29.370-000
Telefone 1 [REDACTED]		Telefone 2 ()	Telefone 3 ()

1º DIRETOR SECRETÁRIO

Nome Abel do Nascimento Lopes			Nº CPF [REDACTED]
Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor SSP/ES	Cargo Presidente	Função Presidente
Estado civil Casado	Profissão Empresário	Nacionalidade Brasileiro	
Bairro Pedro Rigo		Cidade Conceição do Castelo	CEP 29370-00
Telefone 1 [REDACTED]		Telefone 2 ()	Telefone 3 ()

2º DIRETOR SECRETÁRIO

Nome Aurineri Oliveira Damaceno			Nº CPF [REDACTED]
Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor SSP/MG	Cargo 1º Diretor Secretário	Função 1º Diretor Secretário
Estado civil Casado	Profissão Pedagoga	Nacionalidade Brasileira	
Bairro		Cidade	CEP



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 6100360066003AD00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme
MP nº 2.200-2/2004, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

Handwritten signature



APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CGC: 00797792/0001 - 77 - Fundada em 09/10/1993

Rua: Adalto Ferreira da Motta -270 - Centro - CEP: 29370-000, Conceição do Castelo - ES

Telefax: (28) 3547-1883 E-mail: apae@apae.com.br



Larriel

Telefone 1

Conceição do Castelo

Telefone 2

29370-000

Telefone 3

1º DIRETOR FINANCEIRO

Nome Reginério Minete			Nº CPF [REDACTED]
Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor SSP/ ES	Cargo Conselho de Administração	Função Cons. de administração
Estado civil Casado	Profissão Empresário	Nacionalidade Brasileiro	
Bairro Centro		Cidade Venda Nova do Imigrante	CEP 29.370-000
Telefone 1 [REDACTED]		Telefone 2 ()	Telefone 3 ()

2º DIRETOR FINANCEIRO

Nome Maickon Rodrigues Bastos			Nº CPF [REDACTED]
Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor SPTC/ES	Cargo 2º Diretor financeiro	Função Diretor Financeiro
Estado civil Casado	Profissão Bancário	Nacionalidade Brasileiro	
Bairro Centro		Cidade Conceição do Castelo	CEP 29370-000
Telefone 1 [REDACTED]		Telefone 2 ()	Telefone 3 ()

DIRETOR DE PATRIMÔNIO

Nome José Ligorio Ramiro			Nº CPF [REDACTED]
Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor SPTC/ES	Cargo Diretor Social	Função Diretor social
Estado civil Divorciado	Profissão Veterinário	Nacionalidade Brasileiro	
Bairro Zona Rural		Cidade Conceição do Castelo	CEP 29370-000
Telefone 1 [REDACTED]		Telefone 2 ()	Telefone 3 ()

DIRETOR SOCIAL

Nome Valdeci Larriau de Melo			Nº CPF [REDACTED]
Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor SPTC/ES	Cargo Conselho Fiscal	Função Fiscal
Estado civil Casado	Profissão Empresário	Nacionalidade Brasileiro	
Bairro [REDACTED]		Cidade [REDACTED]	CEP [REDACTED]
Telefone 1 [REDACTED]		Telefone 2 [REDACTED]	Telefone 3 [REDACTED]



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003900300033933A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme
MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

Assinatura



APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CGC: 00797792/0001 - 77 - Fundada em 09/10/1993

Rua: Adalberto Ferreira da Motta - 270 - Centro - CEP: 29370-000. Conceição do Castelo - ES

Telefax: (28) 3547-1883 E-mail: apaeconceicaodo Castelo@uol.com.br



Bairro Centro	Cidade Av. José Grilo, 629	CEP 29370-000
Telefone 1 [REDACTED]	Telefone 2 ()	Telefone 3 ()

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Nome José Maximo Serafim	Nº CPF [REDACTED]
------------------------------------	----------------------

Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor SPTC/ES	Cargo Diretor de Patrimônio	Função Diretor patrimônio
---------------------	-----------------------------------	---------------------------------------	------------------------------

Estado civil Casado	Profissão Empresário	Nacionalidade Brasileiro
------------------------	-------------------------	-----------------------------

[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
------------	------------	------------

Bairro [REDACTED]	Cidade Conceição do Castelo	CEP 29370-000
Telefone 1 [REDACTED]	Telefone 2 ()	Telefone 3 ()

Nome Izidoro Laudénir Sian	Nº CPF [REDACTED]
--------------------------------------	----------------------

Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor SSP/ES	Cargo Conselho de Administração	Função Cons. de administração
---------------------	----------------------------------	---	---

Estado civil Viúvo	Profissão Aposentado	Nacionalidade Brasileiro
-----------------------	-------------------------	-----------------------------

[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
------------	------------	------------

Bairro Centro	Cidade Conceição do Castelo	CEP 29.370-000
Telefone 1 [REDACTED]	Telefone 2 ()	Telefone 3 ()

Nome Luciano Ferreira dos Santos	Nº CPF [REDACTED]
--	----------------------

Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor SSP/ES	Cargo Conselho de Administração	Função Cons. de administração
---------------------	----------------------------------	---	---

Estado civil Casado	Profissão Motorista	Nacionalidade Brasileiro
------------------------	------------------------	-----------------------------

[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
------------	------------	------------

Bairro [REDACTED]	Cidade Conceição do Castelo	CEP [REDACTED]
Telefone 1 [REDACTED]	Telefone 2 ()	Telefone 3 ()

Nome Erivaldes Clemente Moreira	Nº CPF [REDACTED]
---	----------------------

Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor SSP/ES	Cargo Conselho de Administração	Função Conselho de Administração
---------------------	----------------------------------	---	--

Estado civil Casado	Profissão Aposentado	Nacionalidade Brasileiro
------------------------	-------------------------	-----------------------------

[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
------------	------------	------------

Bairro Larriel	Cidade Conceição do Castelo	CEP [REDACTED]
Telefone 1 [REDACTED]	Telefone 2 ()	Telefone 3 ()



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 3100300036003003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme
MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

[Handwritten signature]

Nome Francisco de Sousa Santos			Nº CPF [REDACTED]
Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor SSP/ES	Cargo Cons. de administração	Função Cons. de administração
Estado civil Casado		Profissão Empresário	Nacionalidade Brasileiro
Bairro Zona Rural		Cidade Conceição do Castelo	CEP [REDACTED]
Telefone 1 [REDACTED]		Telefone 2 (28) 99983 6595	Telefone 3 ()

Nome Pablo Belisario Epert			Nº CPF [REDACTED]
Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor SSP/ES	Cargo Cons. de administração	Função Cons. de administração
Estado civil Convivente		Profissão Comerciante	Nacionalidade Brasileiro
Bairro Centro		Cidade Av. Conceição do Castelo	CEP 29.370-000
Telefone 1 [REDACTED]		Telefone 2 ()	Telefone 3 ()

Nome Sebastião Antonio Gomes			Nº CPF [REDACTED]
Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor SSP/ES	Cargo Cons. de administração	Função Cons. de administração
Estado civil Casado		Profissão Agrônomo	Nacionalidade Brasileiro
Logradouro (Avenida, Rua, Rod, Etc.) [REDACTED]		Cidade Conceição do Castelo	CEP 29.370-000
Bairro Centro		Telefone 2 ()	Telefone 3 ()
Telefone 1 (28)			

CONSELHO FISCAL TITULARES

Nome Claudio Valles			Nº CPF [REDACTED]
Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor SSP/ES	Cargo Conselho Fiscal	Função Cons. Fiscal
Estado civil Casado		Profissão Administrador de E. de Transporte	Nacionalidade Brasileiro
Bairro Centro		Cidade Conceição do Castelo	CEP 29.370-000
Telefone 1 [REDACTED]		Telefone 2 ()	Telefone 3 ()




Nome Anderson Zambom Coelho			Nº CPF [REDACTED]
Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor SSP/ ES	Cargo Conselho Fiscal	Função Cons. Fiscal
Estado civil Casado		Profissão Comerciante	Nacionalidade Brasileiro
Bairro Pedro Rigo		Cidade Conceição do Castelo	CEP 29.370-000
Telefone 1 [REDACTED]		Telefone 2 ()	Telefone 3 ()

Nome Marcelene Rute Belisario de Melo			Nº CPF [REDACTED]
Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor SSP/ ES	Cargo Conselho de Administração	Função Cons. de administração
Estado civil Casada		Profissão Professora	Nacionalidade Brasileira
Bairro Centro		Cidade Conceição do Castelo	CEP 29.370-000
Telefone 1 [REDACTED]		Telefone 2 ()	Telefone 3 ()

CONSELHO FISCAL SUPLENTE

Nome Cleber Antonio Mareto			Nº CPF [REDACTED]
Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor SSP/ES	Cargo Conselho Fiscal	Função Fiscal
Estado civil Casado		Profissão Representante Comercial	Nacionalidade Brasileiro
Bairro Zona rural		Cidade Conceição do Castelo	CEP 29.370-000
Telefone 1 (28)		Telefone 2 ()	Telefone 3 ()

Nome Fernanda Bueno			Nº CPF [REDACTED]
Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor SSP/ES	Cargo Conselho Fiscal	Função Fiscal
Estado civil Solteira		Profissão Assistente Social	Nacionalidade Brasileira
Bairro Nicolau de Vargas e Silva		Cidade Conceição do Castelo	CEP 29.370-000
Telefone 1 (28)		Telefone 2 ()	Telefone 3 ()



002

Autenticar documento em <https://clicc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033002A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme
MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.



APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CGC: 00797792/0001 - 77 - Fundada em 09/10/1993
Rua: Adalto Ferreira da Motta - 270 - Centro - CEP: 29370-000, Conceição do Castelo - ES
Telefax: (28) 3547-1883 E-mail: apae@cece.org.br



Nome Rosan Luis Dalvi Scolforo			Nº CPF [REDACTED]
Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor SSP/ES	Cargo Conselho Fiscal	Função Fiscal
Estado civil Casado	Profissão Agricultor	Nacionalidade Brasileiro	
Bairro Santa Helena		Cidade Conceição do Castelo	CEP 29.370-000
Telefone 1 (28) [REDACTED]		Telefone 2 () [REDACTED]	Telefone 3 () [REDACTED]

CONSELHO CONSULTIVO

Nome Luciano Tedesco Santos			Nº CPF [REDACTED]
Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor SSP/ES	Cargo Conselho Consultivo	Função Conselho consultivo
Estado civil Casado	Profissão Microempresario	Nacionalidade Brasileiro	
Bairro Centro		Cidade Conceição do Castelo	CEP [REDACTED]
Telefone 1 [REDACTED]		Telefone 2 () [REDACTED]	Telefone 3 () [REDACTED]

PROCURADOR JURÍDICO

Nome Antelmo Cardoso			Nº CPF [REDACTED]
Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor SSP/ES	Cargo Procurador Jurídico	Função Procurador jurídico
Estado civil Casado	Profissão Advogado	Nacionalidade Brasileiro	
Logradouro (Avenida, Rua, Rod, Etc.) [REDACTED]			
Bairro Centro		Cidade Conceição do Castelo	CEP 29.370-000
Telefone 1 [REDACTED]		Telefone 2 () [REDACTED]	Telefone 3 () [REDACTED]

PROCURADOR ADJUNTO

Nome Romulo Dasse Moreira			Nº CPF [REDACTED]
Estado civil Convivente	Profissão Advogado	Nacionalidade Brasileiro	
Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor SSP/ES	Cargo Procurador adjunto	Função Procurador adjunto
Logradouro (Avenida, Rua, Rod, Etc.) [REDACTED]			
Bairro Centro		Cidade Conceição do Castelo	CEP 29.370-000
Telefone 1 (28) [REDACTED]		Telefone 2 () [REDACTED]	Telefone 3 () [REDACTED]



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003400380033803400500052004100, Documento assinado digitalmente conforme
MP nº 2.200-2/2001, que instituiu a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

[Handwritten signature]



AUTODEFENSOR

Nome Volmar Botachin			Nº CPF [REDACTED]
Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor SSP/ES	Cargo Autodefensor	Função Autodefensor
Estado civil Solteiro		Profissão Estudante	Nacionalidade Brasileiro
Logradouro (Avenida, Rua, Rod, Etc.) [REDACTED]			
Bairro Nicolau de Vargas	Cidade Conceição do Castelo	CEP [REDACTED]	
Telefone 1 [REDACTED]	Telefone 2 ()	Telefone 3 ()	

Nome Dandara Zocoloto Brusqui			Nº CPF [REDACTED]
Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor [REDACTED]	Cargo Autodefensor	Função Autodefensor
Estado civil Solteiro		Profissão Estudante	Nacionalidade Brasileira
Logradouro (Avenida, Rua, Rod, Etc.) [REDACTED]			
Bairro Centro	Cidade Conceição do Castelo	CEP [REDACTED]	
Telefone 1 (28)	Telefone 2 ()	Telefone 3 ()	

AUTODEFENSOR SUPLENTES

Nome Fabio Pereira dos Reis			Nº CPF [REDACTED]
Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor [REDACTED]	Cargo Autodefensor	Função Autodefensor
Estado civil Solteiro		Profissão Estudante	Nacionalidade Brasileiro
Logradouro (Avenida, Rua, Rod, Etc.) [REDACTED]			
Bairro Zona Rural	Cidade Conceição do Castelo	CEP [REDACTED]	
Telefone 1 (28)	Telefone 2 ()	Telefone 3 ()	

Nome Cleonice Guimarães Gonçalves			Nº CPF [REDACTED]
Nº RG [REDACTED]	Órgão Expedidor [REDACTED]	Cargo Autodefensor	Função Autodefensor
Estado civil Solteiro		Profissão Estudante	Nacionalidade Brasileira
Logradouro (Avenida, Rua, Rod, Etc.) [REDACTED]			
Bairro Centro	Cidade Conceição do Castelo	CEP [REDACTED]	



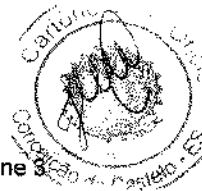



APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CGC: 00797792/0001 - 77- Fundada em 09/10/1993

Rua: Adalto Ferreira da Motta -270 - Centro - CEP: 29370-000. Conceição do Castelo - ES

Telefax: (28) 3547-1883 E-mail: apaeconcei@yahoo.com.br



Telefone 1

(28)

Telefone 2

()

Telefone 3

()

Conceição do Castelo (ES). 10 de novembro de 2022.

Assinatura do Representante Legal da Apae de Conceição do Castelo

Eliomar Maretto
Presidente

Assinatura 1ª secretária Abel do Nascimento Lopes



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme
MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

[illegible]

CNH

2 e 1. Nome e Sobrenome / Name and Surname / Nombre y Apellidos - Primeira
Habilitação / First Driver License / Primera Licencia de Conducir - 3. Data e Local de
Nascimento / Date and Place of Birth DOBMMYYT / Fecha y Lugar de Nacimiento -
4a. Data de Emissão / Issuing Date DOMMYYYY / Fecha de Emisión - 4b. Data da
Validade / Expiration Date DDDMMYYY / Valido Hasta - AGC - 4c. Documento
Identidade - Órgão emissor / Identity Document - Issuing Authority / Documento de
Identificación - Autoridad expedidora - 4d. CPF - 5. Número do registro da CNH /
Driver License Number / Numero de Permiso de Conducir - 9. Categoria de Veiculos
Da Carteira de Habilitação / Drive license Class / Categoría de Vehículos de
Conduzir - Nacionalidade / Nationality / Nacionalidad - Filiação / Filiación / Filialción
- 12. Observações / Observations / Observaciones - Local / Páise / Lugar

I<BRA005172360<635><<<<<<<<<<<<<
5311080M2707222BRA<<<<<<<<<<<<<<<
~~E~~L IOMARS MAPETO <><<<<<<<<<<<<

CARTÓRIO DO REGISTRO CIVIL E TABELIONATO DE NOTAS
DA SEDE DA COMARCA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

AUTENTICACAO. 2 (Duas) Tabelas) frente e verso . Certificado que esta copia e reproducao fiel do original, autenticando-a nos termos do Art. 7 - V Lei 8.935/94. Em Testemuho da verdade. Conceicao do Castelo-ES, 20/03/2025. 10:45:00

Paula Roberta Cacandro Escrevente Autorizada. Selo Digital: 021881-UCU2408-02120. Emplurmentos: R\$ 8,20 Encargos: R\$ 2,26
Total: R\$ 10,46. Consulte autenticidade em www.tjes.jus.br.

Fátima Murgio Spadeto - Oficial e Tabelião
OAB/ES 12.915-0, Rua Celso, 648, sl. 201 - Centro - Conceição do Castelo/ES
CEP: 29370-000 - Fone: (28) 3547-1485

Fausta Roberta Cagandiro
Escrevente Autorizada
CARTÃO
CONC. DO CASTELO/ES

**DANF3E - DOCUMENTO AUXILIAR DA NOTA FISCAL DE ENERGIA ELÉTRICA ELETRÔNICA**

EDP ES DISTRIB DE ENERGIA SA
RUA FLORENTINO FALLER 80 ENSEADA DO SUÁ VITORIA CEP 29050-310
CNPJ 28152650000171 - INSCRIÇÃO ESTADUAL 080250165

Classificação: B - B3-COMERCIAL	Tensão Nominal: 220 / 127 V
Modalidade Tarifária: CONVENCIONAL	Tipo de Fornecimento: TRIFÁSICO

ASSOC PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS DE
CONC O CASTELO APAE
RUA ADAUTO F. DA MOTTA S/N
CENTRO / CONCEIAO DO CASTELO - ES
CEP: 29370-000
CNPJ: 00797792000177
EMISSION: 07/10/2025

CÓDIGO DA INSTALAÇÃO

0001707226

CÓDIGO DO CLIENTE

0402098077

DATAS DE LEITURAS**Leitura anterior**

04/09/2025

Leitura atual

06/10/2025

Nº de dias

32

Prev. Próxima Leitura

04/11/2025



NOTA FISCAL Nº 041.097.955
SÉRIE ÚNICA
DATA DE EMISSÃO: 07/10/2025
Consulte pela Chave de Acesso em:
<http://dfe-portal.svrs.rs.gov.br/NF3e/consulta>
Chave de acesso:
32251028152650000171660000410979551066954948
Protocolo de autorização: 332250001765600 - 07/10/2025 às 22:39:00

REF.: MÊS / ANO	VENCIMENTO	TOTAL A PAGAR
OUT/2025	20/10/2025	178,74

Detalhes do faturamento

CCI	Descrição	Unid	Quantidade	Preço Unit (R\$) com tributos	Valor Total R\$	PIS/COFINS	Base Calc ICMS (R\$)	Alíquota ICMS (%)	ICMS (R\$)	Tarifa Unit. (R\$)	Tributos	Base de Calc. (R\$)	Alíquota (%)	Valor (R\$)
	TUSD - Energia Ativa Fornecida	kWh	326,0000	0,60874233	198,45	11,94	198,45	17,000	33,74	0,46863000	PIS	302,86	1,290	3,90
	TUSD - En. At. Inj. mUC mPT 10/2025	kWh	226,0000	0,50526549	114,19	8,28	0,00	0,000	0,00	0,46863000	PIS	209,96	1,290	2,71
	TE - Energia Ativa Fornecida	kWh	326,0000	0,41654442	135,80	8,17	135,80	17,000	23,09	0,32068000	COFINS	302,86	5,960	18,06
	TE - En. At. Inj. mUC mPT 10/2025	kWh	226,0000	0,41654467	94,14	5,67	94,14	17,000	16,00	0,32068000	COFINS	209,96	5,960	12,52
	Adicional Bandeira Vermelha	kWh	61,1250	0,05807771	3,55	0,22	3,55	17,000	0,60	0,04463000				
	Adicional Bandeira Vermelha 2	kWh	264,8750	0,10231241	27,10	1,63	27,10	17,000	4,61	0,07877000				
	Adicional Bandeira Vermelha Energia Inj.	kWh	42,3750	0,05805310	2,46	0,15	2,46	17,000	0,42	0,04463000				
	Adicional Bandeira Vermelha 2 Energia Inj.	kWh	183,6250	0,10227366	18,78	1,13	18,78	17,000	3,19	0,07877000				
	Contribuição de Ilum. Pública - Lei Municipal				43,41					0,00000000				
	TOTAL				178,74	6,73	249,52		42,43					

Bandeira Tarifária

Vermelha PTM 1
01/10/2025 a 06/10/2025 06 dias
Vermelha PTM 2
05/09/2025 a 30/09/2025 26 dias

Medidor	Grandezas	Postos horários	Leitura Anterior	Leitura Atual	Const. Medidor	Consumo kWh
16811490	Energia Ativa - kWh	Unico	14.283	14.609	1,00000	326,0
16811490	Energia Injetada - kWh		13.718	14.437	1,00000	719,0

Reservado ao Fisco**Atenção**

Informativo: Encargo CDE - Escassez Hídrica incluso da tarifa R\$0,42.

Esta instalação participa do sistema de compensação de energia elétrica. Informa adicionais em: www.edponline.com.br.

Encontra-se disponível na área do usuário do sítio eletrônico da EDP ES informações mais detalhadas sobre os valores pagos

relativos a energia, serviço de distribuição, serviço de transmissão, encargos setoriais, tributos e demais itens cobrados nas faturas

INFORMAÇÕES SOBRE MICRO E MINIGERAÇÃO DISTRIBUÍDA

Energia Injetada no mês 719,0000kWh

Créditos Recebidos 493,0000kWh

Participação no Saldo 100,000%

Saldo Total

4095,0000kWh

Saldo Atualizado no mês

4095,0000kWh

REAVISO DE DÉBITOS

A(s) fatura(s) está(ão) em débito(s). A EDP pode suspender o fornecimento a partir de 23/10/2025, se o(s) débito(s) não for(em) pago(s). O atraso acarreta PROTESTO e/ou NEGATIVAÇÃO. Decorridos 2 ciclos de faturamento sem o pagamento, o contrato pode ser encerrado. Caso tenha pago, desconsidere este aviso que não altera, contudo, os anteriores. Se dia 23/10/2025 for uma 6ª-feira, véspera de feriado, feriado ou fim de semana, considere o primeiro dia útil seguinte.

Acordo

Mês/Ano
07/2025

Vencimento
17.07.2025

Valor
148,95



VENCIMENTO	TOTAL A PAGAR	CÓDIGO DO CLIENTE	REF.: MÊS / ANO
20/10/2025	178,74	0402098077	OUT/2025

8360000000015 787400513000 175077017416 900240887415
Autenticar documento em <https://cmcc.sponline.com.br/autenticidade>
com o certificado S100438006003303200520041100 | Documento assinado digitalmente com o
MP nº 2.201-2/2001 que institui a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

Identificador para
Débito Automático

190024088741

Histórico de Consumo (kWh)

Mês/Ano	Consumo Ativo	Valor Total (R\$)
10/25	326	178,74
09/25	310	175,10
08/25	319	152,08
07/25	339	148,95
06/25	322	146,08
05/25	390	149,74
04/25	764	203,77
03/25	785	182,00
02/25	370	0,00
01/25	463	162,12
12/24	429	163,48
11/24	424	165,85
10/24	332	151,39

Informações Importantes

- **Informações Suplementares, Condições Gerais de Fornecimento, Tarifas, Contribuição de Iluminação Pública, Produtos, Serviços Prestados, Impostos e apuração dos indicadores de continuidade e limites aplicáveis se encontram a disposição para consulta através do telefone 0800 721 0707, em nossas Lojas Comerciais e no site da EDP: www.edp.com.br.**
- Os valores relativos aos nossos serviços são cobrados apenas na conta de energia elétrica.
- O atraso no pagamento da fatura incidirá multa de 2%, juros moratórios de 1% ao mês e atualização monetária que serão incluídos na fatura do próximo mês.
- O pagamento, mesmo após o vencimento, deve ser realizado na rede de bancos ou agentes arrecadadores credenciados amplamente divulgada em sua localidade.
- A EDP não possui cobradores domiciliares.
- Para pagamento em cheque, a quitação de conta de energia elétrica estará condicionada a sua compensação.

Detalhe do Valor Faturado (R\$)

ENERGIA ELETRICA:	122,44
DISTRIBUIÇÃO:	72,54
TRANSMISSÃO:	18,69
ENC.SETORIAS:	67,23
IMP/TRIB:	49,16
TOTAL:	330,06

Atendimento EDP
0800 721 0707

Ligação Gratuita para solicitações de serviços e informações
edponline - App disponível para iOS e Android
www.edponline.com.br

Cliente / Endereço de Entrega

ASSOC PAIS AMIGOS EXCEPCIONAIS DE CONC O CASTELO APAE
RUA ADAUTO F. DA MOTTA S/N
CENTRO / CONCEICAO DO CASTELO - ES
CEP: 29370-000
MEDIDOR: 0016811490
ROTEIRO DE LEITURA: B32CE01A00098
IE: ISENTO

Datas

EMIÇÃO: 07/10/2025

Número da Instalação

0001707226

Data de Vencimento

20/10/2025

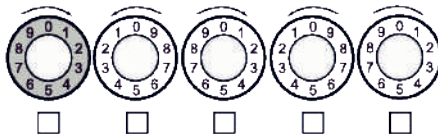
Conta do Mês

OUT/2025

Autoleitura

Informe no Atendimento EDP. Antes, marque as posições dos ponteiros nos relógios, da direita para a esquerda, ou anote os números registrados nos quadros. Lembre-se de anotar a data de leitura.

DATA DA LEITURA ____/____/____



Locais mais próximos para pagamento

SUPERMERCADO NOSSA REDE - PIAÇU - RUA NOSSA SENHORA DA CONCEICAO 27
DROGARIA BEM ESTAR - ALTO CAXI XE - RUA PRINCIPAL 33

edp.com.br

Atendimento EDP: 0800 721 0707

Ouvidoria EDP: 0800 721 3321 (de segunda a sexta, exceto feriados, das 8h00 às 18h00) (Ligação gratuita de telefones fixos e móveis)
ANEEL - Agência Nacional de Energia Elétrica: Tel. 167 (ligação gratuita de telefones fixos e móveis)



/edpbr



/edpbrasil



/edpno brasil



/company/edpbrasil

Pagamento com Pix: o jeito mais rápido e prático de pagar sua fatura da EDP.

Pague sua conta com Pix pelo aplicativo do seu banco a qualquer hora, em poucos segundos e com toda segurança.

Veja como é fácil usar em www.edp.com.br/pagamentos

Pagamento da fatura EDP com Pix: facilitando sua vida na hora de pagar a conta.

Escaneie o QR Code e saiba mais.



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade> com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

ESTATUTO DA APAE DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

CAPÍTULO I

Da Denominação, Sede e Fins

Art. 1º – A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Conceição do Castelo, ou, abreviadamente, Apae de Conceição do Castelo, fundada em Assembleia realizada em 09 de outubro de 1993 nesta cidade de Conceição do Castelo, passa a regular-se por este Estatuto, pelo Regimento Interno e pela legislação civil em vigor.

Art. 2º – A Apae de Conceição do Castelo é uma associação civil, beneficente de assistência social, com atuação nas áreas de assistência social, educação, saúde, prevenção, trabalho, profissionalização, defesa e garantia de direitos, esporte, cultura, lazer, estudo, pesquisa e outros, sem fins lucrativos ou de fins não econômicos, com duração indeterminada, tendo sede na Rua Adalto Ferreira da Motta nº271, bairro centro, e foro no município de Conceição do Castelo, estado de Espírito Santo.

Art. 3º – A Apae de Conceição do Castelo tem por **MISSÃO** promover e articular ações de defesa de direitos e prevenção, orientações, prestação de serviços, apoio à família, direcionadas à melhoria da qualidade de vida da pessoa com deficiência e à construção de uma sociedade justa e solidária.

Art. 4º – A Apae de Conceição do Castelo adota como símbolo a figura da flor margarida, com pétalas amarelas, centro laranja, pedúnculo e duas folhas verdes, uma de cada lado, ladeada por duas mãos em perfil, na cor cinza, desniveladas, uma em posição de amparo e a outra, de orientação, tendo embaixo, partindo do centro, dois ramos de louro, contendo tantas folhas quanto forem os números dos estados brasileiros mais o Distrito Federal.

Parágrafo Único – A utilização e a aplicação do símbolo do movimento apaeano deverá observar cores, proporções, áreas de isolamento, tipografia, formatação das assinaturas, em conformidade com o manual da marca expedido pela Federação Nacional das Apaes.

Art. 5º – A bandeira da Apae de Conceição do Castelo, na cor azul, contendo ao centro o símbolo do movimento apaeano e o nome da Apae, terá dimensões na proporção de 1 de altura por 1,5 de largura.

Parágrafo Único – A confecção da bandeira, contemplando a aplicação da marca e das cores, deverá estar em conformidade com o manual da bandeira expedido pela Federação Nacional das Apaes.

Art. 6º – Os eventos realizados pela Apae poderão utilizar como instrumento norteador o Manual Básico – Cerimonial da Rede Apae, elaborado pela Federação Nacional das Apaes, para organização de seus protocolos.

Art. 7º – O dia 11 de dezembro é consagrado como Dia Nacional das Apaes (Lei no 10.242, de 19 de junho de 2001), e deverá, obrigatoriamente, ser comemorado com o hasteamento da bandeira da Apae.

Art. 8º – Considera-se “Excepcional” ou “Pessoa com Deficiência” aquela que tem impedimento de longo prazo de natureza física, mental, intelectual ou sensorial, os quais, em interação com diversas barreiras, podem obstruir sua participação plena e efetiva na sociedade, em igualdade de condições com as demais pessoas.

Art. 9º – São os seguintes os fins e objetivos desta Apae, nos limites territoriais do seu município, voltados a promoção de atividades de finalidades de relevância pública e social, em especial:





APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CGC: 00797792/0001 - 77 - Fundada em 09/10/1993

Rua: Adalto Ferreira da Motta - 271 - Centro - CEP: 29370-000, Conceição do Castelo - ES

Telefax: (28) 3547-1883 OU (28)99939 1600 E-mail: apae@apae-es.org.br

I – promover a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, e transtornos globais do desenvolvimento, em seus ciclos de vida: crianças, adolescentes, adultos e idosos, buscando assegurar-lhes a proteção social o pleno exercício da cidadania;

II – promover ao público definido no inciso I a integração à vida comunitária no campo da assistência social, realizando atendimento, assessoramento, defesa e garantia de direitos, de forma isolada ou cumulativa às pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, e para suas famílias;

III – promover a habilitação e reabilitação da pessoa com deficiência e a promoção da sua inclusão à vida comunitária, no enfrentamento dos limites existentes para as pessoas com deficiência, de forma articulada ou não com ações educacionais ou de saúde, por meio de serviços, programas ou projetos socioassistenciais;

IV – prestar serviços de educação especial às pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla;

V – oferecer serviços na área da saúde, desde a prevenção, visando assegurar uma melhor qualidade de vida para as pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla.

Art. 10 – Para consecução de seus fins, a Apae se propõe a:

I – executar serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais, de forma gratuita, permanente e continuada aos usuários da assistência social e a quem deles necessitar, sem qualquer discriminação, de forma planejada, diária e sistemática, não se restringindo apenas a distribuição de bens, benefícios e encaminhamentos;

II – prestar serviços e executar programas e projetos voltados prioritariamente para a defesa e efetivação dos direitos socioassistenciais, de forma continuada, permanente e planejada, voltados à construção de novos direitos, promoção da cidadania, enfrentamento das desigualdades sociais, articulação com órgãos públicos de defesa de direitos, dirigidos ao público da política de assistência social;

III - prestar serviços de educação especial às pessoas com deficiência, que tem início na educação infantil e estende-se ao longo da vida, visando ao pleno desenvolvimento da pessoa, seu preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho;

IV - promover campanhas financeiras de âmbito municipal e colaborar na organização de campanhas nacionais, estaduais e regionais, com o objetivo de arrecadar fundos destinados ao financiamento das ações de atendimento à pessoa com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, bem como a realização das finalidades da Apae;

V - incentivar a participação da comunidade e das instituições públicas e privadas nas ações e nos programas voltados à prevenção e ao atendimento da pessoa com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla;

VI - promover parcerias com a comunidade e com instituições públicas e privadas, oportunizando a habilitação e a colocação da pessoa com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, no mundo do trabalho;

VII - participar do intercâmbio entre as entidades coirmãs, as análogas filiadas, as associações congêneres e as instituições oficiais municipais, nacionais e internacionais;

VIII - manter publicações técnicas especializadas sobre trabalhos e assuntos relativos à causa e à filosofia do Movimento Apacano;

IX - solicitar e receber recursos de órgãos públicos ou privados, e contribuições de pessoas físicas;



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100. Documento assinado digitalmente conforme
MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.



APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CGC: 00797792/0001 - 77- Fundada em 09/10/1993

Rua: Adalto Ferreira da Motta -271 - Centro - CEP: 29370-000, Conceição do Castelo - ES

Telefax: (28) 3547-1883 OU (28)99939 1600 E-mail: apae@apaeconceicaodo Castelo.es.gov.br

X - firmar parcerias com entidades coirmãs e análogas, solicitar e receber recursos de órgãos públicos e privados, e as contribuições de pessoas físicas e jurídicas;

XI – produzir e comercializar produtos e serviços com ou sem cessão de mão de obra, para manutenção da garantia de qualidade da oferta dos serviços prestados; implantar e manter qualquer atividade-meio, como instrumento de captação de recursos, desde que o resultado operacional seja aplicado integralmente nos objetivos estatutários, e que a operação seja registrada segregadamente em sua contabilidade destacadas em suas Notas Explicativas.

XII – fiscalizar o uso do nome “Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais”, do símbolo e da sigla Apae, informando o uso indevido à Federação das Apaes do Estado ou à Federação Nacional das Apaes;

XIII - promover meios para o desenvolvimento de atividades extracurriculares para os seus assistidos e às suas famílias;

XIV– desenvolver ações de fortalecimento de vínculos familiares, prevenindo a ocorrência de abrigamentos;

XV– apoiar e/ou gerenciar casas-lares para as pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, em situação de risco social ou abandono;

XVI – garantir a participação efetiva das pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, na gestão das Apaes;

XVII – coordenar e executar, nos limites territoriais do seu município, os objetivos, programas e a política da Federação das Apaes do Estado e da Federação Nacional das Apaes, promovendo, assegurando e defendendo o progresso, o prestígio, a credibilidade e a unidade orgânica e filosófica do Movimento Apaeano;

XVIII – atuar na definição da política municipal de atendimento à pessoa com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, em consonância com a política adotada pela Federação das Apaes do Estado e pela Federação Nacional das Apaes, coordenando e fiscalizando sua execução;

XIX – articular, junto aos poderes públicos municipais e às entidades privadas, políticas que assegurem o pleno exercício dos direitos da pessoa com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla;

XX – encarregar-se, em âmbito municipal, da divulgação de informações sobre assuntos referentes à pessoa com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, incentivando a publicação de trabalhos e de obras especializadas;

XXI – compilar e/ou divulgar as normas legais e os regulamentares federais, estaduais e municipais, relativas à pessoa com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, provocando a ação dos órgãos municipais competentes no sentido do cumprimento e do aperfeiçoamento da legislação;

XXII – promover e/ou estimular a realização de estatísticas, estudos e pesquisas em relação à causa da pessoa com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, propiciando o avanço científico e a permanente formação e capacitação dos profissionais e voluntários que atuam na Apae;

XXIII – promover e/ou estimular o desenvolvimento de programas de prevenção da deficiência, de promoção, de proteção, de inclusão, de defesa e de garantia de direitos da pessoa com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, de apoio e orientação à sua família e à comunidade;

XXIV – estimular, apoiar e defender o desenvolvimento permanente dos serviços prestados pela Apae, impondo-se a observância dos mais rígidos padrões de ética e de eficiência, de acordo com o conceito do Movimento Apaeano;



Autenticar documento em <https://cmcc.sp.gov.br/online-com-br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100. Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.



APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CGC: 00797792/0001 - 77- Fundada em 09/10/1993

Rua: Adalberto Ferreira da Mota - 271 - Centro - CEP: 29370-000, Conceição do Castelo - ES

Telefax: (28) 3547-1883 OU (28)99939 1600 E-mail: apaeconceicao@outlook.com

XXV – divulgar a experiência apaeana em órgãos públicos e privados, pelos meios disponíveis;

XXVI – desenvolver o programa de autodefensoria, garantindo a participação efetiva das pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, na gestão da Apae;

XXVII – promover e articular serviços e programas de prevenção, educação, saúde, assistência social, esporte, lazer, trabalho, visando à plena inclusão da pessoa com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla.

Art. 11 – A Apae de Conceição do Castelo integra-se, por filiação, à Federação Nacional das Apaes, de quem recebe orientação, assessoramento e permissão para uso de nome, símbolo e sigla APAE, a cujo Estatuto adere.

§ 1º – Após a filiação à Federação Nacional das Apaes, a Apae, será automaticamente filiada à Federação do seu respectivo Estado, a cujo Estatuto adere.

§ 2º – A concessão, a utilização e a permanência do direito de uso do nome, símbolo e sigla Apae pela filiada estão condicionadas à observância do Estatuto, das Resoluções, do Regimento Interno e das decisões dos órgãos diretivos da Federação Nacional das Apaes e da Federação das Apaes dos Estados.

§ 3º – A Apae apresentará, anualmente, à Federação das Apaes do Estado, até o dia 30 de abril, relatório sucinto de suas atividades, plano de ações para o ano seguinte, indicando os pontos positivos e negativos encontrados em sua administração, no exercício.

Art. 12 – A Apae preservará sua autonomia administrativa, financeira e jurídica perante a Federação das Apaes do Estado, Federação Nacional das Apaes, Administração Pública e entidades privadas, não gerando, em nenhuma hipótese, direitos a vínculos empregatícios entre seus funcionários, dirigentes, prepostos e/ou contratados, competindo a cada uma, particularmente e com exclusividade, o cumprimento das suas respectivas obrigações comerciais, contratuais, trabalhistas, sociais, de acidentes do trabalho, previdenciárias, fiscais e tributárias, de conformidade com a legislação vigente e/ou práticas comerciais, financeiras ou bancárias em vigor.

CAPÍTULO II

Dos Associados

Seção I

Do Quadro Social

Art. 13 – A Apae de Conceição do Castelo é constituída por número ilimitado de associados, pessoas físicas e jurídicas, neste caso representada pelo Diretor ou Presidente que consta do contrato social.

§1º – São requisitos para admissão do associado: idoneidade, maioridade, capacidade legal, envolvimento com a causa da pessoa com deficiência, compromisso com as ações desenvolvidas pela Apae.

§2º – Os associados não respondem, nem mesmo subsidiariamente, pelas obrigações e encargos sociais da Apae.

Art. 14 – O quadro social da Apae é constituído pelas seguintes categorias de associados:



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100; Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.



APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CGC: 00797792/0001 - 77 - Fundada em 09/10/1993

Rua: Adalfo Ferreira da Motta - 271 - Centro - CEP: 29370-000, Conceição do Castelo - ES

Telefax: (28) 3547-1883 OU (28)99939 1600 E-mail: apae@apae-es.org.br

I – contribuintes: pessoas físicas e jurídicas, devidamente cadastradas, que contribuem com a Apae por contribuição regular, em dinheiro, mediante manifestação de vontade em contribuir para a execução dos objetivos da Apae, firmando termo de adesão de associado;

sendo que o voto da pessoa jurídica será exercido por apenas 01 (um) sócio/diretor representante.

II – especiais: pessoas com deficiência, maiores de 16 anos, que estejam matriculadas nos programas de atendimento da Apae, seus pais e mães ou responsáveis legais, sendo-lhes assegurado o direito de votar e de serem votados, exigindo-se o termo de adesão;

Art. 15 – Compete à Apae exigir de seus associados o permanente exercício de conduta ética de forma a preservar e aumentar o conceito do Movimento Apaeano.

Seção II

Dos Títulos Honoríficos

Art. 16 – A Apae poderá conceder, em casos especiais, os títulos honoríficos de Agraciado Benemérito e Agraciado Honorário.

I – São Agraciados Beneméritos as personalidades, físicas ou jurídicas, que a juízo do Conselho de Administração ou por proposta da Diretoria Executiva, hajam contribuído de maneira apreciável para o progresso do movimento das Apaes.

II – São Agraciados Honorários as personalidades, nacionais ou estrangeiras, que a juízo do Conselho de Administração ou por proposta da Diretoria Executiva, tenham prestado relevantes serviços à causa da pessoa com deficiência ou tenham concorrido de maneira apreciável para o progresso da humanidade no campo da deficiência;

III – A concessão de título honorífico será deliberada em votação secreta, no mínimo, por dois terços da Diretoria Executiva e do Conselho de Administração da Apae.

IV – O Conselho de Administração e a Diretoria Executiva indicarão uma Comissão composta por 2 (dois) membros da Diretoria Executiva e 2 (dois) membros do Conselho de Administração, para examinar as obras e o "curriculum vitae" dos indicados, deliberando por votação de, no mínimo, dois terços dos seus membros.

V – A concessão de título honorífico não cria obrigação para o agraciado em relação à Apae, nem lhe assegura os direitos previstos aos associados contribuintes definidos neste Estatuto.

Seção III

Dos Direitos dos Associados

Art. 17 – São direitos assegurados aos Associados Especiais e Contribuintes, quites com suas obrigações sociais:

I – ter o seu filho ou dependente com deficiência matriculado na Apae e utilizar-se dos serviços por ela prestados;

II – participar das Assembleias Gerais;



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme
MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

III – propor candidatos à eleição de membros do Conselho de Administração, Conselho Fiscal e da Diretoria Executiva da Apae;

IV – participar das reuniões da Diretoria Executiva e do Conselho de Administração da Apae, usando da palavra, mas sem direito a voto;

V – apresentar, à Diretoria Executiva, idéias e sugestões, temas para discussão, teses e assuntos de interesse comum;

VI – participar de todos os eventos organizados pela Apae, pelo Conselho Regional, pela Federação das Apses do Estado e pela Federação Nacional das Apses;

VII – apresentar propostas de alteração do Estatuto da Apae, submetendo-as à apreciação e à aprovação do Conselho de Administração da Federação Nacional das Apses;

VIII – participar de diferentes comissões técnicas, de estudo e de trabalhos, quando convidado e de acordo com sua disponibilidade;

IX – requerer o desligamento do quadro social, mediante solicitação dirigida à Diretoria da Apae;

X – em caso de morte, os direitos do associado não se transferem a terceiros;

XI – convocar os órgãos deliberativos da Apae quando houver requerimento de 1/5 (um quinto) dos associados.

§ 1º As pessoas agraciadas com títulos de Benemérito e Honorário, não estão na condição de associados, exceto quando se enquadrarem como associados contribuintes ou associados especiais.

§ 2º – Para gozar de qualquer dos direitos acima enumerados, é necessário que o associado se encontre quite com suas obrigações sociais.

§ 3º – Os associados contribuintes, quando funcionários da Apae, com vínculo direto ou indireto, não poderão votar nem serem votados, nem convocar Assembleia Geral Extraordinária.

Seção IV

Das Obrigações dos Associados

Art. 18 – São obrigações dos associados da Apae:

I – manter padrão de conduta ética de forma a preservar e a aumentar o conceito do Movimento Apaeano no município;

II – pagar as contribuições enquanto associados contribuintes, e prestar todas as informações solicitadas pelos órgãos diretivos;

III – aceitar as incumbências que lhes forem atribuídas pelos órgãos diretivos da Apae, participando de diferentes comissões técnicas, de estudo e de trabalhos;

IV – cumprir, acatar e respeitar as disposições estatutárias, as resoluções da Diretoria Executiva, o regimento interno, bem como as decisões dos órgãos diretivos da Apae;

V – informar, por escrito, aos órgãos diretivos da Apae, quando identificar qualquer suspeita de irregularidade no funcionamento de serviços, para averiguação e providências;

VI – submeter as propostas de alteração do Estatuto da Apae à apreciação e à aprovação do Conselho de Administração da Federação Nacional das Apses.



Seção V

Das Penalidades Aplicáveis aos Associados

Art. 19 – As infrações ao presente Estatuto e as irregularidades de qualquer natureza cometidas pelos Associados acarretarão procedimentos e penalidades aplicados pela Diretoria Executiva da Apae, nas modalidades de advertência, suspensão e exclusão.

I – Advertência para punir faltas leves conforme sejam definidas e regulamentadas pelo Conselho de Administração, a qual será aplicada pelo Presidente da Apae;

II – Suspensão do direito de votar e ser votado pelo prazo de 08 (oito) anos para os cargos da Diretoria Executiva, do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal.

III – Exclusão do quadro social quando as infrações consistirem em desvio de ética do associado como componente do corpo social, dos compromissos, padrões de conduta, filosofia, Estatuto, Regulamento e Resoluções da Apae, da Federação das Apaes do Estado e da Federação Nacional das Apaes.

§ 1º – A exclusão será deliberada e aplicada pelos membros da Diretoria Executiva, ad referendum do Conselho de Administração para punir faltas muito graves.

§ 2º – Fica assegurado prévio direito de defesa a todos os associados quando lhes forem imputadas as infrações previstas neste artigo, cabendo-lhes, ainda, na hipótese de suspensão e exclusão, recurso para a Assembleia Geral, sem efeito suspensivo, no prazo de 15 (quinze) dias, contados da notificação.

§ 3º – A exclusão considerar-se-á definitiva se o associado não recorrer da penalidade, no prazo previsto no § 2º deste artigo.

Seção VI

Do Processo de Apuração de Irregularidades na Apae

Art. 20 – Diante de irregularidades na Apae, será constituída Comissão de Ética designada pela Federação das Apaes do Estado e/ou pela Diretoria da Apae que não seja parte das denúncias apresentadas, marcando-se prazo de 15 (quinze) dias para apresentar a defesa que tiver, assegurados aos denunciados a ampla defesa e o contraditório.

I – O não atendimento, pelo associado, aos termos da notificação, sujeitá-lo-á aos procedimentos de advertência, suspensão ou exclusão, decretados pela Diretoria Executiva da Apae "ad referendum" do Conselho de Administração.

II – À Comissão de Ética compete apurar os fatos noticiados encaminhando relatório circunstanciado para a Federação das Apaes do Estado e/ou para a Diretoria da Apae, que expedirá parecer conclusivo.

III – A análise dos relatórios será feita pela Diretoria Executiva "ad referendum" do Conselho de Administração da Federação das Apaes do Estado e/ou da Apae que expedirá parecer recomendando a aplicação das penalidades previstas no art. 19, a intervenção na Apae ou ainda o arquivamento da denúncia.

IV – Caracterizada a necessidade de Intervenção, caberão aos interventores todos os atos de gestão na Apae, incluindo negociação com o Poder Público, acerto de dívidas, regularização da documentação,



continuidade dos atendimentos e dos projetos já existentes, contratação e dispensa de funcionários, entre outros.

V - A Intervenção terminará com a eleição da nova Diretoria da Apae, que, assumindo o cargo, responsabilizar-se-á por dar continuidade aos trabalhos iniciados, dentro do padrão de ética e unidade do Movimento Apaeano.

VI - Nos casos em que todos os procedimentos adotados pela Federação das Apaes do Estado, no processo de intervenção, não sejam capazes de superar as dificuldades existentes na Apae, caberá a esta mesma Federação comunicar a Federação Nacional das Apaes para a aplicação da sanção consistente na cassação da autorização do uso do nome, sigla e símbolo Apae, com remessa dos fatos apurados ao Ministério Público Estadual e Federal, se for o caso, para as providências cabíveis, dando-se ampla divulgação no município.

VII - Os procedimentos para aplicação das penalidades serão regulamentados no Regimento Interno ou por meio de resoluções baixadas pela Diretoria Executiva da Apae "ad referendum" do Conselho de Administração.

VIII - O recurso de qualquer penalidade aplicada terá efeito somente devolutivo e será dirigido e apreciado pela Assembleia Geral Extraordinária.

CAPÍTULO III

Da Organização, do Funcionamento e da Administração da Apae

Seção I

Da Organização

Art. 21 - São órgãos da Apae, responsáveis por sua administração:

- I** - Assembleia Geral;
- II** - Conselho de Administração;
- III** - Conselho Fiscal;
- IV** - Diretoria Executiva;
- V** - Autodefensoria;
- VI** - Conselho Consultivo.

§ 1º - Os membros dos Conselhos de Administração e Fiscal, e os da Diretoria Executiva deverão ser associados contribuintes da Apae há, pelo menos, 1 (um) ano, preferencialmente com experiência diretiva no Movimento Apaeano, quites com suas obrigações junto à tesouraria, ou associados especiais que comprovem matrícula e frequência regulares há, no mínimo, 1(um) ano, nos programas de atendimento da Apae.

§ 2º O exercício das funções de membros dos órgãos indicados neste artigo não pode ser remunerado por qualquer forma ou título, sendo vedada a distribuição entre os seus sócios ou associados, conselheiros, diretores, empregados, doadores ou terceiros eventuais resultados, sobras, excedentes operacionais, brutos ou líquidos, dividendos, isenções de qualquer natureza, participações ou parcelas do seu



patrimônio, auferidos mediante o exercício de suas atividades, e que os aplique integralmente na consecução do respectivo objeto social, de forma imediata ou por meio da constituição de fundo patrimonial ou fundo de reserva.

§ 3º - Os cargos do Conselho de Administração, do Conselho Fiscal e o da Diretoria Executiva deverão ser ocupados, sempre que possível, por, no mínimo, 30% de pais ou responsáveis legalmente constituídos.

Art. 22 - Dirigentes de empresas terceirizadas, seus cônjuges, descendentes ou ascendentes, conviventes e parentes até o terceiro grau, que mantenham qualquer vínculo contratual ou comercial com a Apae, não poderão integrar a sua Diretoria Executiva, o seu Conselho de Administração nem o seu Conselho Fiscal.

Seção II

Da Assembleia Geral

Art. 23 - A Assembleia Geral, Ordinária ou Extraordinária, órgão soberano da Apae, será constituída pelos associados especiais e contribuintes que a ela comparecerem, quites com suas obrigações sociais e financeiras.

§ 1º - Terão direito de votar, nas Assembleias Gerais os associados especiais que comprovem a matrícula e a frequência regular há pelo menos 1 (um) ano nos programas de atendimento da Apae, e os associados contribuintes, exigindo-se destes a adesão ao quadro de associados da Apae há, no mínimo, 1 (um) ano, e que estejam em dia com suas obrigações sociais e financeiras.

§ 2º - No caso de procuração, esta deverá ter firma reconhecida em cartório, sendo que o outorgante e o outorgado deverão ser associados da Apae.

§ 3º - Não se admite mais de uma procuração por associado especial ou contribuinte.

§ 4º - A Assembleia Geral será instalada pelo Presidente da Apae. Na sequência, serão procedidas as eleições do Presidente e do Secretário da Assembleia para conduzir os trabalhos. Havendo mais de um candidato para os cargos de Presidente e Secretário da Assembleia Geral, serão constituídas chapas para votação direta.

§ 5º - Em caso de empate para os cargos de Presidente e Secretário da Assembleia, considerar-se-á eleito o associado há mais tempo no quadro social da Apae.

§ 6º - Caberá ao Presidente da Assembleia Geral Ordinária passar a palavra ao atual Presidente da Apae, que fará a prestação de contas do seu mandato, apresentando o balanço e o relatório de atividades, submetendo-os à aprovação da Assembleia Geral.

§ 7º - Na sequência, será realizada a eleição por votação secreta, sendo permitida por aclamação, quando se tratar de chapa única.

Art. 24 - A convocação da Assembleia Geral far-se-á, obrigatoriamente, por publicação do Edital no site da Apae e em jornal físico ou online de circulação no município da Apae, quando houver, admitindo-se a disponibilização complementar nas redes sociais, por notificação aos associados, e-mail, circular ou outros meios convenientes. editais afixados no quadro de aviso da Apae e nos principais lugares públicos do município, com antecedência de, no mínimo, 30 (trinta) dias.





APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CGC: 00797792/0001 - 77 - Fundada em 09/10/1993

Rua: Adalto Ferreira da Motta -271 - Centro - CEP: 29370-000, Conceição do Castelo - ES

Telefax: (28) 3547-1883 OU (28)99939 1600 E-mail: apae@apae.org.br

§ 3º - O Conselho de Administração reunir-se-á ordinariamente de 06 em 06 meses, obrigatoriamente, ou nos prazos que fixar o Regimento Interno, e, extraordinariamente, mediante convocação da Diretoria Executiva, ou de, pelo menos, 1/3 (um terço) de seus próprios membros.

§ 4º - As decisões do Conselho de Administração serão tomadas por maioria, com a presença, no mínimo, 2/3 (dois terços) de seus membros.

§ 5º - Os membros da Diretoria Executiva poderão assistir às reuniões do Conselho de Administração e delas participar, sem direito a voto.

§ 6º - As reuniões do Conselho de Administração serão presididas e secretariadas pelo Presidente e pelo Diretor Secretário da Apae, respectivamente, cabendo ao Presidente o direito ao voto de Minerva.

Art. 29 - Compete ao Conselho de Administração:

I - aprovar o Regimento Interno da Apae;

II - emitir parecer, para encaminhamento à Assembleia Geral, sobre as contas da Diretoria Executiva, previamente examinadas pelo Conselho Fiscal;

III - aprovar o Plano Anual de Atividades da Apae, o seu orçamento e as propostas de despesas extraordinárias;

IV - examinar o relatório de atividades da Diretoria Executiva e a situação financeira da Apae, em cada exercício;

V - responder às consultas feitas pela Diretoria Executiva;

VI - deliberar, em conjunto com a Diretoria Executiva, sobre os casos omissos neste Estatuto e no Regimento Interno;

VII - examinar e deliberar sobre a política de atendimento à pessoa com deficiência intelectual ou múltipla no âmbito da Apae;

VIII - referendar ou não, bem como rever, quando for o caso, penalidades aplicadas pela Diretoria Executiva;

IX - aprovar ou não o nome do Procurador Jurídico e do Procurador Adjunto, indicados pela Diretoria Executiva;

X - preencher as vagas que se verificarem no Conselho de Administração e no Conselho Fiscal;

XI - referendar os nomes para as vagas na Diretoria Executiva, indicados pela mesma, permanecendo os que desta forma forem investidos no exercício do cargo pelo restante do mandato dos substituídos;

XII - escolher, por meio de voto secreto, um nome dentre aqueles apresentados pela Diretoria Executiva como candidato à Presidência da Apae, permitindo-se ao mesmo indicar toda a nominata para o Conselho de Administração, o Conselho Fiscal e a Diretoria Executiva;

XIII - assumir a Presidência da Apae, no caso de renúncia ou destituição da Diretoria Executiva, por indicação de três de seus membros, convocando Assembleia Geral Extraordinária para eleição da Diretoria Executiva no prazo máximo de 60 (sessenta) dias;

XIV - aprovar a alienação ou aquisição de bens imóveis;

XV - aquisição e alienação de bens de que trata o inciso XIV deste artigo, somente será permitida se aprovada por decisão de, no mínimo, dois terços de seus membros;



Autenticar documento em <https://emec.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100-Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.



APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CGC: 00797792/0001 - 77 - Fundada em 09/10/1993

Rua: Adalto Ferreira da Motta -271 - Centro - CEP: 29370-000, Conceição do Castelo - ES

Telefax: (28) 3547-1883 OU (28)99939 1600 E-mail: apae@apae.org.br

§ 1º - No edital de convocação da Assembleia Geral, Ordinária ou Extraordinária, deverão constar a data, horário, local e a respectiva ordem do dia.

§ 2º - A Assembleia Geral instalar-se-á, em primeira convocação, com a presença da maioria dos associados, e, em segunda convocação, com qualquer número, meia hora depois, devendo ambas constarem dos editais de convocação, não exigindo a lei quórum especial.

Art. 25 - À Assembleia Geral, órgão soberano da Apae, compete exclusivamente:

I - homologar as alterações do Estatuto;

II - decidir sobre fusão, transformação e extinção da Apae;

III - eleger os membros da Diretoria Executiva, do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal;

IV - destituir membros da Diretoria Executiva, do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal;

V - aprovar o relatório de atividades e as contas da Diretoria Executiva;

VI - verificar a qualificação dos membros do Conselho Consultivo e proclamá-los, na forma estabelecida neste Estatuto;

VII - apreciar recursos contra decisões da Diretoria.

Parágrafo único - As Assembleias Gerais realizar-se-ão, preferencialmente, na sede da Apae.

Art. 26 - A Assembleia Geral Ordinária reunir-se-á de três em três anos, no mês de novembro, para os fins determinados nos incisos III e VI do artigo 25.

Parágrafo único - Com exceção do ano de eleição da Diretoria da Apae, o relatório de atividades e as contas da Diretoria Executiva previstos no inciso V do art. 25 serão submetidos à aprovação da Assembleia Geral Ordinária, especialmente convocada para esse fim, até o dia 31 de maio de cada ano, com base nos demonstrativos contábeis encerrados em 31 de dezembro do ano anterior.

Art. 27 - A Assembleia Geral Extraordinária será convocada pela Diretoria Executiva, pelo Conselho de Administração ou, quando houver requerimento assinado, por, no mínimo, um quinto dos associados em dia com suas obrigações sociais financeiras, para os fins indicados nos incisos I, II, IV e VII do artigo 25, ou para tratar de assunto especial, determinado na sua convocação.

Parágrafo único - Para fins do disposto nos incisos I e IV do artigo 25, será exigido o voto concorde da maioria simples dos associados da Apae na Assembleia Geral Extraordinária especialmente convocada para esse fim.

Seção III

Do Conselho de Administração

Art. 28 - O Conselho de Administração, composto de, no mínimo, 05 (cinco) membros, será eleito pela Assembleia Geral Ordinária, dentre os associados em pleno gozo de seus direitos, bem assim quites com seus deveres associativos previstos neste Estatuto.

§ 1º - O mandato dos membros do Conselho de Administração será de 3 (três) anos, permitindo-se a reeleição.

§ 2º - No caso de ocorrer vaga ou impedimento de algum dos membros do Conselho de Administração, o preenchimento será feito conforme decisão a ser tomada na primeira reunião do Conselho de Administração que se realizar.



Autenticar documento em <https://cmec3p.onlne.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100. Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

XVI – aprovar por, no mínimo, dois terços dos votos dos seus membros, a obtenção de financiamento referido no inciso VII do artigo 35;

XVII – estabelecer o valor mínimo da contribuição para os associados contribuintes, anualmente, na primeira reunião;

XVIII – aprovar o regulamento de compras, alienações e contratações de bens, obras e serviços que deverá ser utilizado de maneira obrigatória na forma do quanto dispuser.

Seção IV

Do Conselho Fiscal

Art. 30 – O Conselho Fiscal será composto de 3 (três) membros efetivos e 3 (três) suplentes, eleitos pela Assembleia Geral Ordinária, dentre associados em pleno gozo de seus direitos, preferencialmente com experiência administrativa, contábil e fiscal.

§ 1º – O mandato dos membros do Conselho Fiscal será de 3 (três) anos, permitindo-se a reeleição.

§ 2º – Em caso de vacância, o mandato será assumido pelo respectivo suplente, até seu término.

Art. 31 – Compete ao Conselho Fiscal:

I – reunir-se no mínimo duas vezes por ano, examinar e dar parecer sobre as contas da Diretoria Executiva da Apae, deliberando com a presença de seus membros titulares, convocando-se seus suplentes, tantos quantos necessários, no caso de ausência, renúncia ou impedimento;

II – examinar os livros de escrituração da entidade;

III – examinar o balancete semestral apresentado pelo Diretor Financeiro, opinando a respeito;

IV – apresentar relatórios de receitas e despesas, sempre que forem solicitados;

V – opinar sobre aquisição e alienação de bens;

VI – promover gestões para o correto funcionamento fiscal da instituição;

VII – fornecer, obrigatoriamente, a cada seis meses, relatórios da situação fiscal e sugestões, quando necessário, para prevenir e corrigir problemas posteriores.

VIII – opinar sobre os relatórios de desempenho financeiro e contábil e sobre as operações patrimoniais realizadas.

Parágrafo Único – O Conselho Fiscal poderá utilizar-se do assessoramento de um Auditor, de um Contador ou de um Técnico em Contabilidade, se assim necessitar.

Seção V

Da Diretoria Executiva

Art. 32 – A Diretoria Executiva da Apae será composta de, no mínimo:

I – Presidente;

II – Vice-Presidente;

III – 1º e 2º Diretores Secretários;



IV – 1º e 2º Diretores Financeiros;

V – Diretor de Patrimônio;

VI – Diretor Social.

§ 1º – A Diretoria Executiva será eleita em Assembleia Geral Ordinária, a cada 3 (três) anos, convocada especialmente para este fim.

§ 2º – O mandato dos membros da Diretoria Executiva será de 3 (três) anos, permitindo-se uma reeleição consecutiva.

§ 3º – Ao Presidente é permitido concorrer somente a 1 (uma) reeleição consecutiva, podendo ocupar, porém, outros cargos na Diretoria Executiva, exceto o de Vice-Presidente e os de Diretores Financeiros.

Art. 33 – A Diretoria Executiva reunir-se-á, no mínimo, de 02 em 02 meses, sendo necessária a presença de, pelo menos, cinco de seus membros, para as deliberações.

§ 1º – As deliberações da Diretoria serão tomadas por maioria simples de votos dos membros presentes.

§ 2º – O Presidente terá, além do seu, o voto de Minerva nos casos de empate.

§ 3º – Perderá o mandato qualquer dos membros da Diretoria Executiva, aquele que, sem justo motivo, deixar de comparecer a três reuniões consecutivas da Diretoria, ou a seis, alternadamente.

Seção VI

Das Atribuições da Diretoria Executiva

Art. 34 – Compete à Diretoria Executiva:

I – promover e fomentar a realização dos fins da Apae;

II – elaborar o Regimento Interno da Apac e submetê-lo à aprovação do Conselho de Administração;

III – lavrar em ata a aprovação e a admissão de novos associados;

IV – lavrar em ata o pedido de desligamento do associado e a sua aprovação, não cabendo negativa da solicitação;

V – elaborar e submeter ao Conselho de Administração, em até 60 dias do início do exercício, o plano anual/plurianual de atividades da Apac, o seu orçamento e as propostas de despesas extraordinárias;

VI – submeter suas contas ao exame do Conselho Fiscal, encaminhando-as posteriormente ao Conselho de Administração para parecer, remetendo-as, a seguir, à Assembleia Geral para aprovação;

VII – submeter ao Conselho de Administração o relatório de suas atividades e a situação financeira da Apac, em cada exercício;

VIII – constituir comissões especiais encarregadas da execução dos fins da Apac, supervisionando sua atuação;

IX – criar os cargos necessários aos serviços técnicos e administrativos;

X – promover campanhas de levantamento de fundos, aprovadas pelo Conselho de Administração;



- XI** – convocar a Assembleia Geral e as reuniões do Conselho de Administração;
- XII** – pagar as contribuições à Federação Nacional das Apaes;
- XIII** – respeitar e fazer respeitar o presente Estatuto, o Estatuto da Federação das Apaes do Estado e o Estatuto da Federação Nacional das Apaes;
- XIV** – promover a participação da Apae em Olimpíadas, Festivais, Congressos e em outros eventos;
- XV** – adquirir ou alienar bens móveis e imóveis, após aprovação do Conselho de Administração, nos casos que couber;
- XVI** – receber e fazer doações *ad referendum* do Conselho de Administração.
- XVII** – indicar ao Conselho de Administração o nome das pessoas que possam ser aprovadas para exercerem o cargo de Procurador Jurídico e Procurador Adjunto;
- XVIII** – estabelecer o valor da contribuição para os associados contribuintes;
- XIX** – dar conhecimento ao Conselho de Administração, na primeira reunião deste, das penalidades aplicadas aos seus associados;
- XX** – convidar os membros do Conselho Consultivo para participar dos eventos realizados pela Apae;
- XXI** – apresentar ao Conselho de Administração, com até 60 (sessenta) dias de antecedência da data de realização da Assembleia Geral Ordinária, os nomes dos candidatos à Presidência da Apae, garantindo-se ao candidato a Presidente escolhido a indicação dos nomes para concorrerem na Assembleia Geral Ordinária aos demais cargos da Diretoria Executiva, do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal;
- XXII** – indicar nomes para preenchimento das vagas que se verificarem na Diretoria Executiva, no curso do mandato, submetendo-os ao referendo do Conselho de Administração.
- § 1º.** Não caberá a indicação de nomes para preenchimento das vagas na Diretoria Executiva, simultaneamente, para os cargos de Presidente, Vice-Presidente, Diretores Financeiros e Diretores Secretários, devendo, nesse caso, ser convocada Assembleia Geral para eleição dos membros que ocuparão tais cargos na Diretoria Executiva.
- § 2º.** As contas mencionadas no inciso VI e VII deverão:
- a) Observar os princípios fundamentais de contabilidade e as Normas Brasileiras de contabilidade;
- b) ser publicadas na página da internet a cada encerramento de exercício fiscal juntamente com o relatório de atividades e demonstrações financeiras da entidade, incluídas as certidões negativas de débitos com a Previdência Social e com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS, colocando-os à disposição para exame de qualquer cidadão, sem prejuízo das publicações em diário oficial quando forem exigidas.
- § 3º.** Para fins do que dispõe o parágrafo anterior, na impossibilidade de disponibilização na página eletrônica, cada encerramento de exercício fiscal juntamente com o relatório de atividades e demonstrações financeiras da entidade, incluídas as certidões negativas de débitos com a Previdência Social e com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS deverão ser publicadas obrigatoriamente em diário oficial do Estado ou do Município ou em jornal de grande circulação no Estado para exame de qualquer cidadão, sem prejuízo das publicações em diário oficial quando forem exigidas.



§ 4º. A Apae deverá manter escrituração contábil regular que registre as receitas e as despesas, bem como o registro em gratuidade, de forma segregada, em consonância com as normas do Conselho Federal de Contabilidade e com a legislação fiscal em vigor.

§ 5º. A Diretoria Executiva, com prévia justificativa, poderá convocar a realização de Assembleias Gerais em modalidade virtual, ou qualquer outra reunião, desde que o sistema de deliberação remota garanta os direitos de voz e de voto a quem os teria em reunião ou assembleia presencial.

Seção VII

Das Atribuições dos Membros da Diretoria Executiva

Art. 35 – Compete ao Presidente:

I – assegurar o pleno funcionamento dos serviços da Apae nos seus aspectos legais, administrativos, técnicos e pedagógicos, com o apoio do Conselho de Administração;

II – convocar a Assembleia Geral, as reuniões do Conselho de Administração, do Conselho Fiscal e da Diretoria Executiva;

III – representar a Apae, ativa e passivamente, em juízo ou fora dele, perante as entidades de direito público e privado;

IV – representar a Apae judicialmente, cabendo-lhe impetrar Mandado de Segurança coletivo e outras ações judiciais, em defesa dos interesses da associação;

V – apresentar ao Conselho de Administração o relatório anual da Diretoria sobre as atividades da Apae, ao fim de cada ano e ao término do mandato, à Assembleia Geral;

VI – dirigir a Apae, ressalvada a competência do Conselho de Administração, atendendo à perfeita consecução de seus fins, podendo delegar, parcialmente, suas atribuições;

VII – assinar cheques, contratos de empréstimo bancário, ordens de pagamento e transferências bancárias conjuntamente com o 1º Diretor Financeiro ou com o seu substituto estatutário, no exercício do cargo, para pagamento das obrigações financeiras da entidade;

VII.A - Os recursos financeiros mencionados no inciso VII deverão ser movimentados por meio de cheques nominais, assinados pelo Presidente e pelo 1º Diretor Financeiro ou por meio eletrônico, inclusive, por meio de cartão magnético.

VII.B - Na hipótese de a movimentação dos recursos efetivar-se por meio eletrônico, inclusive, por meio de cartão magnético, fica autorizado ao Presidente ou ao Tesoureiro a utilização desses meios de pagamento de forma individual e isolada, podendo realizar pagamentos, transferências, saques, emitir extratos, enfim, todas as operações financeiras necessárias à movimentação dos valores.

VIII – instalar, prover e supervisionar assessorias e coordenadorias que julgar necessárias, constituindo um colegiado com concepções, diretrizes e ações unificadas;

IX – zelar pelo conhecimento, utilização e aplicação dos Estatutos, Regimentos e Regulamentos em vigência, pelos Diretores, funcionários, técnicos e voluntários;



X – ratificar de modo expresso, à Federação das Apaes do Estado e à Federação Nacional das Apaes, o compromisso de aderir, acatar e respeitar seus respectivos Estatutos;

XI – cumprir e fazer cumprir as prescrições deste Estatuto, bem como as diretrizes estabelecidas no Regimento Interno da Apae.

XII – submeter previamente os contratos, convênios, termos de parceria e minutas para o Parecer do procurador jurídico.

§ 1º – O Presidente será substituído, em suas faltas, licenças e impedimentos, pelo Vice-Presidente.

§ 2º – Para fins de obtenção de financiamento referido no inciso VII deste artigo, serão exigidas as aprovações da Diretoria Executiva e do Conselho de Administração por, no mínimo, dois terços dos votos.

Art. 36 – Compete ao Vice-Presidente:

I – substituir o presidente em suas faltas, licenças e impedimentos;

II – exercer funções e atribuições supletivas que lhe forem confiadas.

Parágrafo único – Em caso de renúncia, destituição ou morte do Presidente, o Vice-Presidente assumirá a Presidência até o fim do mandato, valendo para todos os efeitos, independente do tempo do exercício como o cumprimento de um mandato.

Art. 37 – Compete ao 1º Diretor Secretário:

I – secretariar as Assembleias Gerais, as reuniões da Diretoria Executiva e as do Conselho de Administração, redigindo suas atas em livro próprio;

II – superintender o funcionamento de todos os serviços de secretaria e divulgar as notícias das atividades da Apae;

III – exercer atribuições supletivas que lhe forem confiadas;

IV – entregar aos membros da Diretoria Executiva, na primeira reunião do mandato, cópia do Estatuto da Apae;

V – disponibilizar aos associados, na Secretaria, o acesso e a leitura do Estatuto da Apae;

VI – exercer a presidência da Apae no caso de impedimento temporário, não superior a 06 meses, do Presidente e do Vice-Presidente.

Art. 38 – Compete ao 2º Diretor Secretário:

I – substituir o 1º Diretor Secretário em suas faltas, licenças e impedimentos;

II – assumir o mandato, em caso de vacância, até o seu término;

III – exercer atribuições supletivas que lhe forem confiadas.

Art. 39 – Compete ao 1º Diretor Financeiro:

I – elaborar a previsão orçamentária, semestralmente, e submetê-la à aprovação da Diretoria Executiva;

II – conservar sob sua guarda e responsabilidade os documentos relativos ao departamento financeiro;



III – assinar cheques, contratos de empréstimo bancário e/ou ordens de pagamento conjuntamente com o Presidente ou com seu substituto estatutário, para pagamento das obrigações financeiras da Apae;

IV – promover e dirigir a arrecadação da receita social, depositá-la e aplicá-la de acordo com decisão da Diretoria Executiva;

V – fazer pagamentos nos limites ou pela forma estabelecida por decisão da Diretoria Executiva;

VI – manter em dia a escrituração da receita e da despesa da Apae, e contabilizá-la sob a responsabilidade de um contador habilitado;

VII – apresentar à Diretoria Executiva os balancetes mensais, o relatório anual sobre a situação financeira e a prestação de contas, que deverão ser encaminhados ao Conselho Fiscal para exame e parecer, fornecendo a esses órgãos as informações complementares que lhe forem solicitadas.

VIII – O Diretor Financeiro poderá utilizar-se do assessoramento de um Contador ou de um Técnico em Contabilidade, de um funcionário da Apae ou de um prestador de serviços para o exercício dessas atribuições.

Art. 40 – Compete ao 2º Diretor Financeiro:

I – substituir o 1º Diretor Financeiro em suas faltas, licenças e impedimentos;

II – assumir o mandato, em caso de vacância, até o seu término;

III – exercer as atribuições supletivas que lhe forem confiadas.

Art. 41 – Compete ao Diretor de Patrimônio:

I – supervisionar, zelar e inventariar o patrimônio da Apae;

II – ter sob sua guarda e responsabilidade os bens patrimoniais da Apae;

III – providenciar a escrituração do material permanente da Apae, mantendo essa documentação em ordem e em dia.

Parágrafo único – O Diretor de Patrimônio poderá contar com o apoio de profissional especializado.

Art. 42 – Compete ao Diretor Social, de acordo com a orientação da Diretoria Executiva:

I – organizar as atividades sociais;

II – elaborar o programa de solenidades;

III – realizar eventos sociais com a finalidade de promover a instituição;

IV – promover eventos com a finalidade de arrecadar fundos, após a aprovação da Diretoria Executiva.

Seção VIII

Da Autogestão e da Autodefensoria

Art. 43 – O Programa Nacional de autogestão e autodefensoria tem como finalidade contribuir para o desenvolvimento da autonomia da pessoa com deficiência intelectual e múltipla frente à sua realidade,



ampliando sua possibilidade de atuar influenciando o cotidiano de sua família, da comunidade e da sociedade em geral.

Parágrafo Único – O Programa Nacional de autogestão e autodefensoria cria espaço institucional para a inserção dos autodefensores na estrutura do movimento, assegurando a participação efetiva da pessoa com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, nas Apaes, Federação das Apaes dos Estados e Federação Nacional das Apaes.

Art. 44 – Os autodefensores serão eleitos nos fóruns de autodefensores em Assembleia Geral Ordinária, a cada 3 (três) anos, convocada especialmente para este fim, permitindo-se uma reeleição consecutiva.

§ 1º – A autodefensoria será composta de 4 (quatro) membros, sendo dois efetivos, um do sexo masculino e outro do sexo feminino, e dois suplentes, um do sexo masculino e outro do sexo feminino.

§ 2º – Poderão ser eleitos autodefensores as pessoas com deficiência intelectual e múltipla que estejam matriculadas e que sejam frequentes nos programas de atendimento da Apae.

Art. 45 – Compete aos autodefensores:

I – defender os interesses da pessoa com deficiência intelectual e múltipla, sugerindo ações que aperfeiçoem o seu atendimento e a sua participação em todos os segmentos da sociedade;

II – participar das reuniões da Diretoria Executiva e do Conselho de Administração, opinando e votando sobre assuntos de interesse da pessoa com deficiência intelectual e/ou múltipla;

III – participar dos eventos promovidos e organizados pelo movimento Apaeano;

IV – votar e ser votado para os cargos da autodefensoria.

Seção IX

Do Conselho Consultivo

Art. 46 – O Conselho Consultivo será constituído pelos ex-Presidentes da Apae.

§ 1º – Somente poderão integrar o Conselho Consultivo os ex-Presidentes que tenham concluído o mandato sem interrupção motivada por: renúncia, destituição, afastamento por denúncia.

§ 2º – Ocorrendo a eleição de membro do Conselho Consultivo para compor qualquer órgão da Apae, a vaga do ex-Presidente no Conselho Consultivo será mantida, exceto para o cargo de Presidente da Apae.

Art. 47 – A Assembleia Geral verificará se o ex-Presidente preenche os requisitos, e proclamará a investidura do Conselheiro Consultivo no exercício da função.

Art. 48 – As decisões do Conselho Consultivo são meramente opinativas, não tendo força executiva senão quando acolhidas pelo Conselho de Administração.

Art. 49 – Compete ao Conselho Consultivo:

I – atuar como órgão moderador na solução de eventuais conflitos que venham a ocorrer no Movimento Apaeano no município;

II – esclarecer, quando solicitado e for possível, fatos e práticas controvertidos ou obscuros da história do Movimento Apaeano, com o fim de dar suporte à filosofia do mesmo;

III – zelar pela unidade orgânica, filosófica e programática do Movimento Apaeano;

IV – participar, mediante convite, dos eventos realizados pela Apae.



CAPÍTULO IV

Da Procuradoria Jurídica

Art. 50 – A Procuradoria Jurídica, órgão de assessoramento superior, só poderá ser exercida por pessoa de reconhecida idoneidade e saber jurídico, inscrita na Ordem dos Advogados do Brasil.

Art. 51 – O Procurador Jurídico e o Procurador Adjunto serão investidos nos respectivos cargos ou deles destituídos por indicação do Presidente da Apae, após aprovação do Conselho de Administração.

Parágrafo único – O Procurador Adjunto tem a atribuição de substituir o Procurador Jurídico nas faltas, licenças ou impedimentos deste.

Art. 52 – O Procurador Jurídico terá assento à mesa nas reuniões da Diretoria Executiva e do Conselho de Administração, e opinará sobre a juridicidade e a legitimidade de qualquer matéria discutida, exceto se na mesma concorrer interesse pessoal.

Art. 53 – Não constitui falta funcional a manifestação contrária do Procurador Jurídico sobre matéria de sua competência.

Art. 54 – Compete ao Procurador Jurídico:

- I** – atuar na defesa dos direitos das pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla;
- II** – defender os interesses da Apae, em juízo ou fora dele, mediante expresse mandato do Presidente ou de seu substituto legal;
- III** – elaborar, examinar e visar minutas de contratos e convênios;
- IV** – emitir parecer sobre matéria de interesse geral da Apae, pronunciando-se, ao final de cada assunto, nas reuniões de Diretoria, sobre a legalidade das proposições e a observância deste Estatuto e do Regimento Interno;
- V** – representar juridicamente a entidade junto a repartições públicas e privadas;
- VI** – pesquisar, compilar e sugerir legislação pertinente à pessoa com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla;
- VII** – manter intercâmbio jurídico e dar interpretação final sobre matéria controvertida;
- VIII** – dirigir os serviços da Procuradoria da Apae.

CAPÍTULO V

Das Receitas, do Patrimônio e das Prestações de Contas

Art. 55 – As receitas da Apae, necessárias à sua manutenção, serão constituídas por:

- I** – contribuições de associados e de terceiros;
- II** – legados;
- III** – produção e venda de produtos e serviços;





APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CGC: 00797792/0001 - 77- Fundada em 09/10/1993

Rua: Adalto Ferreira da Motla - 271 - Centro - CEP: 29370-000, Conceição do Castelo - ES

Telefax: (28) 3547-1883 OU (28)99939 1600 E-mail: paesapae@cpilapae.com

IV – subvenções e auxílios que venha a receber do Poder Público;

V – doações de qualquer natureza;

VI – quaisquer proventos e auxílios recebidos;

VII – produto líquido de promoções de beneficência;

VIII – rendas de emprego de capital ou patrimônio que possua ou venha a possuir;

IX – auxílio ou recursos provenientes de convênio de entidades públicas e privadas.

Parágrafo único – As rendas, recursos e eventual resultado operacional serão aplicados integralmente na manutenção e no desenvolvimento dos objetivos institucionais, no território nacional.

Art. 56 – O patrimônio da Apae será constituído de bens móveis, imóveis, veículos e direitos, que possui e vier a adquirir.

Parágrafo único - Em caso de dissolução ou extinção da entidade, eventual patrimônio remanescente será destinado a entidades beneficentes certificadas ou entidades públicas nos termos da legislação vigente.

Art. 57 - A entidade deverá conservar, pelo prazo de 10 (dez) anos, contado da data de emissão, os documentos que comprovem a origem e o registro de seus recursos e os relativos a atos ou a operações realizadas que impliquem modificação da situação patrimonial.

Art. 58 - As Apaes deverão apresentar as demonstrações contábeis e financeiras devidamente auditadas por auditor independente legalmente habilitado nos Conselhos Regionais de Contabilidade, quando a receita bruta anual auferida for superior ao limite fixado por Lei Complementar, que regula os procedimentos referentes à imunidade de contribuições à seguridade social.

CAPÍTULO VI

Das Eleições

Art. 59 – De três em três anos, serão eleitos pela Assembleia Geral Ordinária os membros da Diretoria Executiva, do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal.

§ 1º – A eleição será realizada por votação secreta, sendo permitida por aclamação, quando se tratar de chapa única.

§ 2º – Em caso de empate, considerar-se-á eleita a chapa cujo candidato a presidente seja associado, ininterruptamente, há mais tempo no quadro social da Apae.

Art. 60 – A eleição da Diretoria Executiva, do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal será precedida de edital de convocação, publicado no mínimo 30 (trinta) dias antes da Assembleia Geral Ordinária.

I – A inscrição de cada uma das chapas candidatas deverá ocorrer na Secretaria da Apae até 20 dias antes da data da eleição a ser realizada, dentre as chapas devidamente inscritas e homologadas pela comissão eleitoral.

II – Somente poderão integrar as chapas os associados especiais que comprovem a matrícula e a frequência regular há pelo menos 1 (um) ano nos programas de atendimento da Apae, e os associados contribuintes, exigindo-se, destes, serem associados da Apae há, no mínimo, 1 (um) ano, estarem quites



com suas obrigações sociais e financeiras, e terem, preferencialmente, experiência diretiva no Movimento Apaeano.

III – São inelegíveis simultânea, sucessiva ou alternadamente para os cargos de Presidente, Vice-presidente e Diretores Financeiros, para a Diretoria Executiva da Apae: cônjuge, companheiro, parentes consanguíneos ou afins até o 3º grau, funcionários com vínculo direto ou indireto.

IV – Os candidatos a Presidente, Vice-Presidente e Diretores Financeiros deverão apresentar, no ato da inscrição da chapa, cópias autenticadas ou originais dos seguintes documentos:

- a) carteira de identidade;
- b) certidão de regularidade do CPF;
- c) declaração de imposto de renda atual ou declaração de próprio punho dos bens móveis e imóveis de sua propriedade;
- d) certidões negativas cíveis, criminais e eleitorais de âmbito Municipal, Estadual e Federal;
- e) ficha de filiação de associado da Apae;
- f) declaração sob as penas da lei de não ser inelegível, nos termos do inciso III deste artigo;
- g) comprovante de residência dos candidatos no município sede da Apae;
- h) termo de compromisso.

V – É vedada a acumulação de cargos por membro do Conselho de Administração, Conselho Fiscal e Diretoria Executiva da Apae.

VI – É vedada a participação de funcionários da Apae na Diretoria Executiva, no Conselho de Administração e no Conselho Fiscal, com vínculo empregatício direto ou indireto.

Art. 61 – O registro de chapas e os demais trabalhos da eleição serão examinados e conduzidos pela Comissão Eleitoral instituída pela Apae por meio de Resolução e regulados pelo Regimento Interno da mesma.

Art. 62 – A eleição será realizada, de três em três anos, no mês de novembro, e a posse dos membros eleitos ocorrerá no 1º dia útil do mês de janeiro do ano seguinte.

Parágrafo único – Em caráter excepcional, se os membros eleitos não puderem tomar posse no primeiro dia útil do mês de janeiro do ano seguinte à Assembleia de Eleição, o mandato da atual Diretoria poderá ser prorrogado até a posse dos eleitos.

CAPÍTULO VII

Disposições Gerais

Art. 63 – Toda alteração do presente Estatuto dependerá de prévia aprovação da proposta pela Federação Nacional das Apaes, devendo ser homologada pela Assembleia Geral Extraordinária da Apae, convocada com, pelo menos, 30 (trinta) dias de antecedência, na forma do artigo 24.

Art. 64 – A extinção da Apae ou a alteração do nome somente poderão ser feitas se determinadas e aprovadas por deliberação em Assembleia Extraordinária, instalada com a presença de, no mínimo, dois





APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CGC: 00797792/0001 - 77- Fundada em 09/10/1993

Rua: Adalto Ferreira da Motta -271 - Centro - CEP: 29370-000. Conceição do Castelo - ES

Telefax: (28) 3547-1883 OU (28)99939 1600 E-mail: apareconcei@concei.br

terços dos associados em dia com as obrigações sociais, cabendo à Apae remeter cópia da ata para a Federação das Apaes do Estado.

§1º - Para fusão e transformação da Apae, deverá ser observado o que determina a legislação específica em vigor.

§2º - É vedada a extinção da Apae, sua fusão ou transformação, quando houver denúncia de irregularidade protocolada na Federação do Estado e/ou na Federação Nacional das Apaes.

Art. 65 - A Diretoria Executiva, o Conselho de Administração e o Conselho Fiscal das Apaes cujas Assembleias de Eleição tenham ocorrido em mês diverso do estabelecido neste estatuto deverão tomar as providências cabíveis para ajustar o período de mandato da Diretoria, reduzindo-o ou prorrogando-o, devendo ser observado o menor período possível para adequação do mandato.

Art. 66 - Os casos omissos no presente Estatuto serão decididos pela reunião conjunta da Diretoria Executiva e do Conselho de Administração, com força estatutária no que não colidir com este Estatuto, aplicando-se subsidiariamente o Código Civil.

Art. 67 - A partir do encaminhamento pela Federação Nacional das Apaes do presente Estatuto para as Apaes, estas terão o prazo de até 120 (cento e vinte) dias para homologação do mesmo pelas respectivas Assembleias Gerais Extraordinárias.

Art. 68 - O presente Estatuto entra em vigor a partir de sua aprovação pela Assembleia Geral Extraordinária e respectivo registro, devendo a Diretoria Executiva providenciar a sua divulgação.

Conceição do Castelo, ES. 11 de setembro de 2024.

Eliomar Maretto

Presidente da Apae de Conceição do Castelo, ES.

Antelmo Cardoso

Procurador Jurídico da Apae de Conceição do Castelo, ES.

CARTÓRIO DO REGISTRO CIVIL E TABELIONATO DE NOTAS
DA SEDE DA COMARCA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO

Paula Roberta Capandré - Oficial e Tabelião
Av. João Carlos, 448, 201 - Centro - Conceição do Castelo/ES
CEP: 29370-000 - Fone: (28) 3547-1883



Reconheço por semelhança a firma de **ELIOMAR MARETTO**,
Conceição do Castelo-ES, 09/12/2024, 15:39:53. Em Teste da
verdade. **Paula Roberta Capandré** -
Escritor Autorizada. **Selo Digital: 021881.EV12407.00580**. E-mail:
R\$ 3,81 Encargos: R\$ 1,11 Total: R\$ 5,02. Consulte autenticidade
em www.tjes.jus.br

Paula Roberta Capandré



Autenticar documento em <https://cmcc.splonline.com.br/autenticidade>
com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme
MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

**CARTÓRIO DO 1º OFÍCIO REGISTRO GERAL DE IMÓVEIS, PROTESTO DE TÍTULOS,
REGISTRO DE DOCUMENTOS E CIVIS DAS PESSOAS JURÍDICAS
DA COMARCA DE CONCEIÇÃO DO CASTELO - ES**

Andréia Azevedo
Oficiala Titular

**Cartório do 1º Ofício Registro Geral de Imóveis e Anexos da Comarca de
Conceição do Castelo**

REGISTRO CIVIL DE PESSOAS JURÍDICAS

Av. José Grilo, nº 648, Ed. Imperial Center, 2º andar, Sala nº 206, Centro, Conceição
do Castelo - ES- Tel.: (28) 3547-1314

PROTOCOLO: 558 - DATA DO REGISTRO: 25/11/2024.

ATOS PRATICADOS: Livro A Averbação nº 38 do Registro nº 71.

PROC. DE DADOS: 1



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SELO DIGITAL DE FISCALIZAÇÃO

023994.GPB2403.00281

EMOL (Leis 4847/93, 6670/01 Tab.3 Itens I-A, IV, IX) =	R\$ 0,00
FUNEPJ (Lei Compl. 257/02, 307/04 e Ato 139/05-CGJ-ES) =	R\$ 0,00
FADESPES (Lei Compl. 595/2011) =	R\$ 0,00
FUNEMP (Lei Compl. 386/2007) =	R\$ 0,00
FARPEN (Lei Compl. 6.670/01 - ES e Ato TJ/ES nº 678/02) =	R\$ 0,00
FUNCAD (Lei Compl. 366/2006) =	R\$ 0,00
ISS	R\$ 0,00
TOTAL =	R\$ 0,00

Consulte autenticidade em www.tjes.jus.br

Andréia Azevedo
Oficiala

Cartório do 1º Ofício
CNPJ nº 08.332.141/0001-42



Andréia Azevedo - Oficiala Titular

Av. José Grilo nº 648, Sala 206, Tel.: (28) 3547-1314
Conceição do Castelo - ES - CEP: 24.000-000

Avenida José Grilo, nº 648 - Sala 206 - Centro - Conceição do Castelo - ES - CEP: 24000-000

Assinatura digitalizada em cartorio.dofc.conceicaocastelo@gmail.com com o identificador 31003600360033003A00500052004100, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.



ELIOMAR MARETTO

CIDADÃO

assinado em 27/11/2025 14:15:54 -03:00



INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

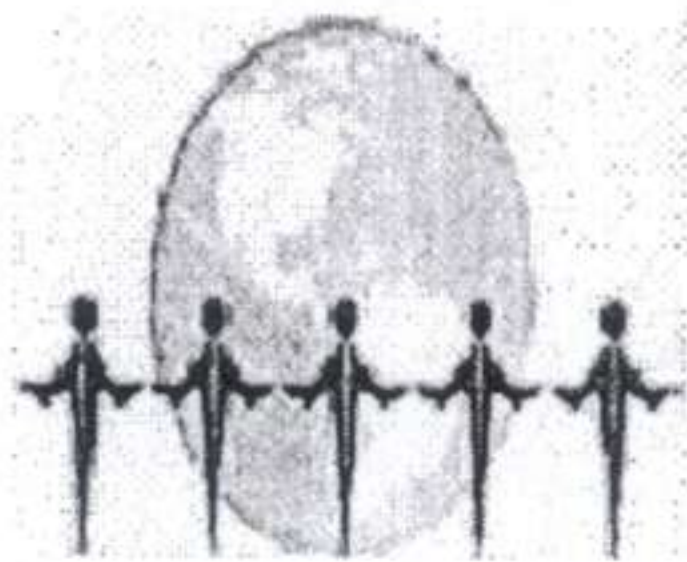
Documento capturado em 27/11/2025 14:15:54 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)

por ELIOMAR MARETTO (CIDADÃO)

Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2025-MHLP5W>





Conselho Municipal de Assistência Social

Conceição do Castelo/ES – COMASCC

RESOLUÇÃO Nº 23/2025

Dispõe sobre a Aprovação do Plano de Trabalho da APAE para o exercício de 2026, no valor de R\$ 450.000,00 (quatrocentos e cinquenta mil reais), de acordo com a Lei nº 13019/2014 e dá outras providências:

O Conselho Municipal de Assistência Social de Conceição do Castelo/ES, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Federal nº 8.942/93 e a Lei Municipal nº 576/1996, em conformidade com as deliberações da Reunião Ordinária nº 270, do dia 28 de novembro de 2025, resolve:

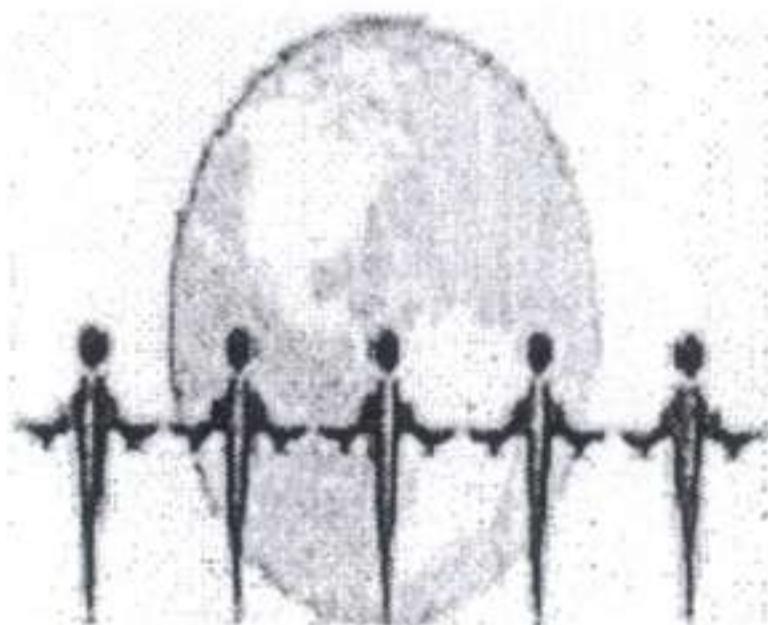
Art. 1º - Aprovar o Plano de Trabalho da APAE para o exercício de 2026, no valor de R\$ 450.000,00 (quatrocentos e cinquenta mil reais), conforme a Lei nº 13019/2014.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Conceição do Castelo, ES, 28 de novembro de 2025.

REJANE THIENGO DE ÁVILA
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social





Conselho Municipal de Assistência Social

De Conceição do Castelo/ES – COMASCC

Ata da 270ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social de Conceição do Castelo, Espírito Santo. Aos 28 dias do mês de novembro de 2025, na Sala de Reuniões dos Conselhos, situada à Av. José Grilo, nº 400, Centro. Às 08:20h deu-se o início da reunião do Conselho Municipal de Assistência Social, com o seguinte assunto em pauta: 1) Apresentação do Plano de Trabalho da APAE para o exercício de 2026, no valor de R\$ 450.000,00 (quatrocentos e cinquenta mil reais), em conformidade com a Lei nº 13019/2014 e às instruções da Prefeitura Municipal de Conceição do Castelo e do Tribunal de Contas do Estado, referente ao Termo de Cooperação Técnica e Financeira para manutenção e apoio à entidade, para continuidade do atendimento a usuários com deficiência do município de Conceição do Castelo, para apreciação dos Conselheiros Municipais. Sendo o assunto apresentado, discutido e apreciado por todos, foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes. Às 09:00h encerrou-se a reunião, e eu, Juliady Paste Martinusso Moreira, lavrei e a presente ATA que vai por mim assinada e pelos demais membros do Conselho Municipal de Assistência Social de Conceição do Castelo.

ADRIANA DOS SANTOS	<i>Adriana dos Santos</i>
ALINE MARETO	<i>Aline Mareto</i>
AMANDA GUARNIER WOLFF	<i>Amanda</i>
CLEIDINÉIA DE FÁTIMA AMBRÓSIO	<i>Cleidinéia</i>
EDUARDO PINTO DA SILVA	<i>Eduardo</i>
JULIADY PASTE MARTINUSSO MOREIRA	<i>Juliady</i>
LUCINÉIA FREITAS DOS REIS	<i>Lucinéia Freitas dos Reis</i>
REJANE THIENGO DE ÁVILA	<i>Rejane</i>
ROGÉRIO DOS SANTOS RIBEIRO SILVA	<i>Rogério</i>
ROSELENE LARRIEU DE MELLO ZÓBOLI	<i>Roselene Zóboli</i>
VERA LÚCIA LEITE CHRISÓSTOMO	<i>Vera Lúcia b. Chrisóstomo</i>

